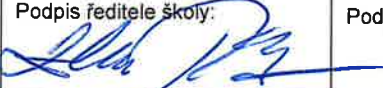


Dokument: B010	VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY	Počet stran: 67 Počet příloh: 42
Zpracoval: Magdalena Kohutová	Schváleno dne: 15. 10. 2025	
Schválil: Ing. Zbyněk Pospěch Školská rada při SPŠei	Podpis ředitele školy: 	Podpis předsedy Školské rady: 

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK
2024/2025



Obsah

(včetně odkazů na vyhlášku MŠMT č. 15/2005 Sb. ve znění pozdějších předpisů - poslední úprava vyhláškou č. 306/2025 Sb.)

1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY (§ 7, odst. 1 a)	3
1.1 Základní údaje	3
1.2 Přehled stavu žáků	4
1.2.1 Stav žáků podle tříd na začátku a na konci školního roku 2024/2025	4
1.2.2 Stav žáků v průběhu šk. r. 2024/2025 + stav na začátku šk. r. 2025/2026	4
1.2.3 Stav žáků školy na zač. šk. r. 2025/26 (k 1. 9.)	4
1.3 Provozní zabezpečení	5
2 OBORY VZDĚLÁNÍ (§ 7, odst. 1 b)	6
2.1 Přehled oborů vzdělání vyučovaných ve šk. r. 2024/2025	6
2.2 Profilace školy	6
2.3 Obory vzdělání a jejich zaměření	7
2.4 Přehled maturitních předmětů	8
3 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY (§ 7, odst. 1 c)	10
3.1 Počty zaměstnanců podle profesí a věková skladba (stav ke dni 1. 10. 2024)	10
3.2 Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických zaměstnanců	10
3.3 Změny v počtech zaměstnanců, MD a RD	10
4 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ (§ 7, odst. 1 d)	11
4.1 Kritéria přijímacího řízení	11
4.2 Výsledky přijímacího řízení	14
5 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (§ 7, odst. 1 f)	15
5.1 Přehled prospěchu a chování v 1. pololetí	15
5.1.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence	15
5.1.2 Statistika prospěchu a absence - tabulky	15
5.1.3 Souhrnné zhodnocení chování	15
5.2 Přehled prospěchu a chování ve 2. pololetí	16
5.2.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence	16
5.2.2 Statistika prospěchu a absence – tabulky	17
5.2.3 Souhrnné zhodnocení chování	17
5.2.4 Souhrnné zhodnocení prospěchu po dodatných a opravných zkouškách	18
5.3 Souhrn maturitních zkoušek	18
5.3.1 Volba předmětů 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2025	18
5.3.2 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2025	18
5.3.3 Přehled výsledků MZ v jednotlivých předmětech společné části MZ – jarní zkušební období 2025	18
5.3.4 Výsledky společné části MZ po jarním a podzimním zkušebním období 2025	18
5.3.5 Výsledky profilové části MZ po jarním a podzimním zkušebním období 2025	18
5.3.6 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2024/2025 – podle oborů vzdělání	19
5.3.7 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2024/2025 – podle jednotlivých tříd	19
5.3.8 Počet maturantů a absolventů za šk. r. 2024/2025	19
5.4 Testování „KVALITA“ – souhrnná zpráva z testování 1. a 3. ročníku	20
6 PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLY	25
6.1 Koncepční záměry školy	25
6.1.1 Dlouhodobé cíle školy, strategie na období 2024–2027	25
6.1.2 Hlavní cíle školy na školní rok 2024/2025 (dané realizací dlouhodobých cílů školy)	30
6.2 Autoevaluace školy – prostředky a nástroje	33
6.2.1 Řízení školy – cíle	33
6.2.2 Vzdělávací a výchovná činnost školy a její efektivita	34
6.2.3 Personální a materiálně technické podmínky školy	34
6.2.4 Škola a její prostředí	34
6.2.5 Komplexní systém autoevaluace	35
6.3 Plnění cílů školy a využití autoevaluačních nástrojů	35

6.3.1	Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu (§ 7, odst. 1 e)	35
6.3.2	Dlouhodobé výsledky vzdělávací činnosti školy	38
6.3.3	Provozní úsek, s podpůrnou funkcí k hlavní činnosti školy	38
6.4	Hodnocení pedagogické práce v rámci předmětových komisí	39
6.4.1	Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd – příloha č. 27	39
6.4.2	Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků – příloha č. 28	39
6.4.3	Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní – příloha č. 29	39
6.4.4	Zpráva o činnosti předmětové komise odborných předmětů – příloha č. 30	39
6.4.5	Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů – příloha č. 31	39
6.5	Plnění úkolů výchovného poradce (§ 7, odst. 1 g)	39
6.5.1	Zpráva o činnosti výchovného poradce školy – příloha č. 32	39
6.6	Minimální preventivní program (§ 7, odst. 1 g)	39
6.6.1	Zpráva o činnosti školního metodika prevence – příloha č. 33	39
6.7	Činnost školního psychologa (§ 7, odst. 1 g)	39
6.7.1	Zpráva o činnosti školního psychologa – příloha č. 34	39
6.8	Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta	39
6.8.1	Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora školy – příloha č. 35	39
7	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ (§ 7, odst. 1 h)	40
8	AKTIVITY ŠKOLY (§ 7, odst. 1 i)	44
8.1	Aktivity školy	44
8.1.1	Souhrnný přehled aktivit	44
8.1.2	Prezentace školy na veřejnosti	44
8.1.3	Aktivity školy a žáků v rámci výuky a nad rámec výuky	45
8.1.4	Sportovní aktivity – kurzy pro žáky v rámci výuky	45
8.1.5	Mezinárodní aktivity – program ERASMUS+	46
8.1.6	Aktivity žáků – studentská rada	47
8.1.7	Školní informační centrum (ŠIC)	48
8.2	Úspěchy žáků v soutěžích	48
8.3	Zapojení školy do projektů a programů	49
8.3.1	Projekt Vzdělávání a spolupráce III – OP Vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_22_003 – „Šablony“	51
8.3.2	Projekt Cesta k inovativnímu vzdělávání – OP Vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_24_035 – „Šablony“	51
8.3.3	Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita B1: „Škola jako učící se organizace“	52
8.3.4	Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita: „ŠPI a školní firma“	52
8.3.5	Projekt Tvorba studentů na SPŠei Ostrava	53
8.3.6	Projekt Kompletní modernizace výuky přírodních věd	54
8.3.7	Projekt MŠMT: „Pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů“	54
8.4	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	55
9	SPOLUPRÁCE ŠKOLY	56
9.1	Činnost Rady rodičů při SPŠei	56
9.2	Činnost Školské rady při SPŠei	56
9.3	Činnost Základní organizace ČMOS PŠ při SPŠei	57
9.4	Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	57
10	SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ	60
11	VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (§ 7, odst. 1 j)	61
12	HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – ZÁKLADNÍ ÚDAJE (§ 7, odst. 1 k)	62
13	PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY	66
14	PŘÍLOHOVÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY	67

1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY (§ 7, odst. 1 a)

1.1 Základní údaje

Druh školy: **Střední škola** IZO: **000 602 132**

Název školy – právnické osoby:
Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Ostrava, příspěvková organizace

Identifikátor právnické osoby: **600 017 583** IČ: **00 602 132**

Adresa: **Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zřizovatel: **Moravskoslezský kraj**
právní forma: kraj, IČO: 70 890 692
adresa: ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava

Místo poskytování vzdělávání:

- 1. Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava**
- 2. Sokolská třída 48, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava (sportovní hala)**

Škola sdružuje:

- | | | |
|--------------------------|----------------------------|-------------------------|
| 1. Střední škola | kapacita: 870 žáků | IZO: 000 602 132 |
| 2. Školní jídelna | kapacita: 450 jídel | IZO: 102 968 357 |

Obory vzdělání vyučované ve školním roce 2024/2025

podle Rámcových vzdělávacích programů – Školní vzdělávací programy

- | | | |
|--|---------------------|-------------------------|
| • 18-20-M/01 Informační technologie | forma: denní | délka: 4 r. 0 m. |
| • 26-41-M/01 Elektrotechnika | forma: denní | délka: 4 r. 0 m. |

Ředitel školy: **Ing. Zbyněk Pospěch**
Zástupce statutárního orgánu
a zástupce ředitele školy: **Mgr. Jarmila Halšková**
Zástupce ředitele
pro technický provoz školy: **RNDr. Rostislav Miarka, Ph.D.**

Údaje o vedení školy a školním managementu včetně organizačního schématu školy:

- uvedeny v přílohové části zprávy (*Přílohy č. 1 a 2*).

Údaje o činnosti Školské rady při Střední průmyslové škole elektrotechniky a informatiky:

- uvedeny v kapitole 9.

Kontakt pro dálkový přístup: spsei@po-msk.cz (úřední korespondence – el. podatelna)
sekretarka@spseiostrava.cz (podávání běžných informací)

www.spseiostrava.cz

facebook.com/SPSeiOstrava.cz/

spsei_ostrava.cz/

1.2 Přehled stavu žáků

1.2.1 Stav žáků podle tříd na začátku a na konci školního roku 2024/2025

DENNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ		NA ZAČÁTKU ŠK. R.	NA KONCI ŠK. R.
NÁZEV TR.	OBOR VZDĚLÁNÍ	CELK./D/UA	CELK./D/UA
I1A	Informační technologie	30/0	29/0
I1B	Informační technologie	30/4/2	30/4/2
I1C	Informační technologie	30/0	30/0
E1A	Elektrotechnika	30/0	30/0
E1B	Elektrotechnika	30/0	30/0
1. ROČNÍK – 5 tříd		150/4/2	149/4/2
I2A	Informační technologie	30/1	30/1
I2B	Informační technologie	29/0	29/0
I2C	Informační technologie	30/0	29/0
E2A	Elektrotechnika	28/1	28/1
E2B	Elektrotechnika	30/0	30/0
2. ROČNÍK – 5 tříd		147/2	146/2
I3A	Informační technologie (SIT)	30/2	29/2
I3B	Informační technologie (PRG)	28/1/1	27/1/1
I3C	Informační technologie (PRG)	28/0/1	29/0/1
E3A	Elektrotechnika (IvP)	29/0/1	28/0
E3B	Elektrotechnika (EEG)	30/0/0	30/0/0
3. ROČNÍK – 5 tříd		145/3/3	143/3/2
I4A	Informační technologie (SIT)	28/2	28/2
I4B	Informační technologie (PRG)	30/3	30/3
I4C	Informační technologie (PRG)	30/4	29/4
E4A	Elektrotechnika (IvP)	25/0	25/0
E4B	Elektrotechnika (EEG)	30/0	29/0
4. ROČNÍK – 5 tříd		143/9	141/9
CELKEM – 20 tříd		585/18/5	579/18/4

PRG: Programování, SIT: Síťové technologie, IvP: Informatika v průmyslu, EEG: Elektroenergetika

1.2.2 Stav žáků v průběhu šk. r. 2024/2025 + stav na začátku šk. r. 2025/2026

Na začátku šk. r.	585	
Přírůstek žáků v průběhu 1. pol.	1	přestup
Úbytek žáků v průběhu 1. pol.	-4	2 přestupy, 1 zanechání-výzva, 1 přerušení
Úbytek žáků v průběhu 2. pol.	-3	1 přestup, 1 zanechání (UA), 1 přerušení
Na konci 2. pololetí	579	
Úbytek na konci šk. r.	- 5	3 pro neprospěch, 1 přestup, 1 přerušení
	-140	žáci 4. roč.

1.2.3 Stav žáků školy na zač. šk. r. 2025/26 (k 1. 9.)

1. ročník	180 (všichni přijati v rámci PŘ)
2. - 4. ročník	436 (434 postup, 1 opak. + 1 opak. po přerušení)
Celkem	616

1.3 Provozní zabezpečení

Pracoviště teoretického i praktického vyučování: SPŠei, Kratochvílova 1490/7,
Ostrava-Moravská Ostrava
Seznam rizikových pracovišť: sportovní hala
dílny pro výuku předmětu praxe

K zajištění provozu byly ve šk. r. 2024/2025 využívány tři trakty objektu školy a odloučené pracoviště – sportovní hala:

Trakt „A“:

- kuchyň
- kanceláře ředitelství školy, sborovna + zasedací místnost, prostory školní firmy Prestika
- 5 odborných učeben ICT + školní servery, 1 odborná učebna operačních systémů
- 2 učebny síťové techniky – Cisco
- 2 odborné uč. a laboratoře pro výuku elektrotechniky a elektrotechnických měření
- školní informační centrum s knihovnou a galerií „Kratochvíle“, studovnou, multimediálním centrem, audiovizuálním koutem a E-sport učebnou (vývoj počítačových her)
- kabinety

Trakt „B“:

- šatny pro žáky školy
- školní jídelna
- 10 kmenových učeben
- 5 jazykových učeben
- 1 odborná laboratoř pro výuku elektrotechnických měření
- 3 odborné elektro učebny od společností Schrack Technik, ČEPS a ČEZ
- 2 dílny pro elektroniku, 1 odborná učebna mechatroniky, 1 odborná učebna robotiky
- 3 odborné učebny ICT
- prostory a učebny CLS (Collaborative Learning Space)
- kabinety

Trakt „C“:

- 10 kmenových učeben
- údržbářské dílny
- 3 dílny pro výuku praxe (mechanická, zámečnická, silnoproudá)
- 2 odborné učebny fyziky
- kabinety
- aula

Sportovní hala, Sokolská tř. 48:

- výuka tělesné výchovy
- mimoškolní sportovní činnost regionálního i celostátního charakteru

2 OBORY VZDĚLÁNÍ (§ 7, odst. 1 b)

2.1 Přehled oborů vzdělání vyučovaných ve šk. r. 2024/2025

Školní vzdělávací programy – podle Rámcových vzdělávacích programů

Školní vzdělávací program Obor vzdělání	Číslo jednacích	Platnost ŠVP od
Informační technologie 18-20-M/01 Informační technologie	6 907/2008-23	1. 9. 2024 (revize)
Informační technologie 2021 zaměření Programování Informační technologie 2021 zaměření Síťové technologie 18-20-M/01 Informační technologie		
Elektrotechnika 26-41-M/01 Elektrotechnika	12 698/2007-23	1. 9. 2024 (revize)
Elektrotechnika zaměření Informatika v průmyslu 4.0 Elektrotechnika zaměření Elektroenergetika 26-41-M/01 Elektrotechnika		

2.2 Profilace školy

Škola je orientována na výuku oborů vzdělání, jejichž absolventi nacházejí velmi dobré uplatnění v dalším vzdělávání na vysokých školách a na trhu práce, na kterém jsou v současnosti techničtí odborníci žádáni, a to v oblastech elektrotechniky a elektroniky, informačních a komunikačních technologií a informačních systémů.

Ve šk. r. 2024/2025 se zde realizovalo vzdělávání denní formou ve dvou čtyřletých oborech, které poskytují střední vzdělání s maturitní zkouškou:

- **Informační technologie**
- **Elektrotechnika**

V obou oborech vzdělání je kromě všeobecně vzdělávacích předmětů (Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Občanská nauka, Dějepis, Matematika, Fyzika, Chemie a ekologie a Tělesná výchova) zařazena i výuka základních odborných předmětů (např. Informační komunikační technologie/Kancelářské aplikace, Počítačová grafika/Technická dokumentace, Praxe (v oboru Elektrotechnika), Ekonomika + po revizích ŠVP byla doplněna i o volitelné semináře z matematiky nebo z anglického jazyka a povinný seminář z Českého jazyka a literatury. Dále je zařazena výuka profilových předmětů, kterými se obory a jejich zaměření od sebe liší, čili oborů profilových. Předměty, které jsou uvedeny u jednotlivých oborů (převážně od 3. roč.), jsou většinou maturitními předměty a tvoří znalostní profil absolventa dané specializace.

Odborné zaměření školy i její technické vybavení vyžaduje, v rámci uchování provozuschopnosti, nemalé finanční náklady na údržbu a funkční komplety technických prostředků výuky.

Dále se škola zapojuje i do řady projektů, díky nimž se škole daří budovat nové odborné učebny či modernizovat vybavení těch stávajících (viz kapitola Zapojení školy do projektů a programů). V neposlední řadě škola spolupracuje se vzdělávacími subjekty při zajišťování vzdělávacích akcí, např. pronájemem odborných učeben, auly, ...

Žáci školy, oboru Informační technologie, mohou v průběhu studia získat certifikát Cisco Networking Academy v rámci výuky programu CNA orientovaného na síťové prvky ICT a certifikát Oracle Academy v rámci výuky databází a programování v SQL. Lokální Cisco Networking Academy funguje na zdejší škole již 20 let.

Mimo vlastní výuku zabezpečuje škola i provoz sportovní haly na ulici Sokolská, v níž probíhá nejen výuka tělesné výchovy, ale i mimoškolní sportovní činnost regionálního i celostátního charakteru.

2.3 Obory vzdělání a jejich zaměření

18-20-M/01	INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE	12 tříd	(1. – 4. ročník)
26-41-M/01	ELEKTROTECHNIKA	8 tříd	(1. – 4. ročník)
		CELKEM 20 tříd	

18-20-M/01 Informační technologie

Obor je svou podstatou zaměřen na technické a softwarové prostředky využívané v informačních a komunikačních technologiích. Výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením. Důraz je kladen jak na navrhování a ožívování počítačových sestav, tak na navrhování, realizování a administraci počítačových sítí, programování a vyvíjení uživatelských, databázových, webových a mobilních aplikací.

Profilové předměty ve šk. r. 2024/25

(revize učebních plánů k 1. 9. 2024)

Technické vybavení počítačů, Operační systémy, Počítačová podpora projektování, Mechatronika, Základy programování, Základy síťových technologií, Základy webových aplikací, Základy databází a dále dle zvoleného zaměření od 3. roč.: Programování, Webové aplikace, Databázové systémy, Vývoj mobilních aplikací, Vývoj počítačových her (**zaměření Programování**), Síťové technologie, Kybernetická bezpečnost, Virtualizační a cloudové systémy, Serverové služby (**zaměření Síťové technologie**).

26-41-M/01 Elektrotechnika

Vzděláváním v tomto oboru získají žáci velmi dobré znalosti z elektrotechniky a elektroniky. V průběhu 3. a 4. roč. je výuka dále specifikována, dle volby žáka, na konkrétní oblast elektrotechniky a informačních technologií, a to na elektroenergetiku nebo informatiku v průmyslu 4.0.

Profilové předměty ve šk. r. 2024/25:

(revize učebních plánů k 1. 9. 2024)

Základy elektrotechniky, Elektrotechnologie, Elektronika, Elektrotechnická měření, Číslicová technika, Základy programování, a dále dle zvolené specializace od 3. roč.: Elektroenergetika, Elektrická zařízení, Elektrické stroje a přístroje, Základy projektování, Elektrické světlo (**zaměření Elektroenergetika**), Průmyslová informatika, Programování, Automatizační technika, CAD systémy v elektrotechnice, Silnoproudá zařízení (**zaměření Informatika v průmyslu 4.0**).

2.4 Přehled maturitních předmětů

Ve školním roce 2024/2025 byly stanoveny následující maturitní předměty **profilové části MZ**:

18-20-M/01 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE

	1. povinná zkouška - bez volby	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA délka konání písemné práce: 110 min. rozsah textu písemné práce: 250 slov	písemná práce ústní zkouška
	2. povinná zkouška - s volbou	ANGLICKÝ JAZYK (v případě, že si žák nezvolí matematiku ve společné části MZ) délka konání písemné práce: 60 min. rozsah textu písemné práce: 1. část 130-160 slov, 2. část 70-80 slov	písemná práce ústní zkouška
Programování	3. povinná zkouška - bez volby	PROGRAMOVÁNÍ	ústní zkouška
	4. povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5. povinná zkouška - bez volby	TEORETICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (blok odborných předmětů): DATABÁZOVÉ SYSTÉMY WEBOVÉ APLIKACE	ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška
Síťové technologie	3. povinná zkouška - bez volby	SÍŤOVÉ TECHNOLOGIE	ústní zkouška
	4. povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5. povinná zkouška - bez volby	TEORETICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (blok odborných předmětů): KYBERNETICKÁ BEZPEČNOST VIRTUALIZAČNÍ A CLOUDOVÉ SYSTÉMY SERVEROVÉ SLUŽBY OPERAČNÍ SYSTÉMY	ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška

26-41-M/01 ELEKTROTECHNIKA

	1.povinná zkouška - bez volby	ČESKÝ JAZYK A LITERATURA délka konání písemné práce: 110 min. rozsah textu písemné práce: 250 slov	písemná práce ústní zkouška
	2.povinná zkouška - s volbou	ANGLICKÝ JAZYK (v případě, že si žák nezvolí matematiku ve společné části MZ) délka konání písemné práce: 60 min. rozsah textu písemné práce: 1. část 130-160 slov, 2. část 70-80 slov	písemná práce ústní zkouška
Informatika v průmyslu 4.0	3.povinná zkouška - bez volby	PRŮMYSLOVÁ INFORMATIKA	ústní zkouška
	4.povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5.povinná zkouška - bez volby	TEORETICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (blok odborných předmětů): ELEKTRONIKA AUTOMATIZAČNÍ TECHNIKA	ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška
Elektroenergetika	3.povinná zkouška - bez volby	ELEKTROENERGETIKA	ústní zkouška
	4.povinná zkouška - s volbou	MATURITNÍ PRÁCE S OBHAJOBOU PŘED MATURITNÍ KOMISÍ délka konání obhajoby maturitní práce: 15 min. PRAKTICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb.) délka konání praktické zkoušky: 240 min.	maturitní práce s obhajobou praktická zkouška
	5.povinná zkouška - bez volby	TEORETICKÁ ZKOUŠKA Z ODBORNÝCH PŘEDMĚTŮ (blok odborných předmětů): ELEKTRONIKA ELEKTRICKÁ ZAŘÍZENÍ ELEKTRICKÉ STROJE A PŘÍSTROJE	ústní zkouška
	nepovinná zkouška	další předmět profilové části: MATEMATIKA FYZIKA	ústní zkouška ústní zkouška

3 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY (§ 7, odst. 1 c)

3.1 Počty zaměstnanců podle profesí a věková skladba (stav ke dni 1. 10. 2024)

Kategorie zaměstnanců	Počet	Věková skladba			
		Do 35 let	36 – 45 let	46 – 55 let	Nad 56 let
Interní učitelé	57	11	5	22	19
Externí učitelé	0	0	0	0	0
Asistent pedagoga	1	0	0	0	1
Školní psycholog	1	0	0	1	0
THP a provozní zaměstnanci	19	0	0	8	11
Zaměstnanci školní jídelny	6	0	0	2	4
Celkem	84	11	5	33	35

3.2 Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických zaměstnanců

Přehled výuky předmětů z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti

Ve školním roce 2024/25 bylo odučeno 1024 hodin týdně, s odbornou způsobilostí nesplňovali tři pedagogové, pedagogickou způsobilost nesplňovali dva pedagogičtí pracovníci. Na naší škole také působí asistent pedagoga a školní psycholog, kteří jsou důležitou součástí vzdělávání žáků.

3.3 Změny v počtech zaměstnanců, MD a RD

K 1. 10. 2024 bylo na v naší organizaci zaměstnáno 57 interních pedagogických pracovníků, 1 asistent pedagoga, 1 školní psycholog, 19 nepedagogických zaměstnanců, z toho tři byli placeni z vlastních zdrojů. Ve školní kuchyni pracovalo 6 zaměstnankyň. K 1. 10. 2024 čerpaly dvě zaměstnankyně další rodičovskou dovolenou.

4 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ (§ 7, odst. 1 d)

4.1 Kritéria přijímacího řízení

*1. kolo přijímacího řízení vyhlášeno ředitelem školy dne 27. 1. 2025
(další kola v tomto šk. r. vyhlášena nebyla).*

Pro školní rok 2025/2026 byli uchazeči přijímáni do 1. ročníku denní formy vzdělávání v rámci dvou oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou:

18-20-M/01 Informační technologie
26-41-M/01 Elektrotechnika

Předpokládané počty přijímaných uchazečů v 1. kole přijímacího řízení

<i>Obor vzdělání</i>	
<i>18-20-M/01 Informační technologie</i>	120
<i>26-41-M/01 Elektrotechnika</i>	60
<i>C e l k e m</i>	180

Obsah, forma a stanovené termíny přijímacích zkoušek

Didaktické testy z českého jazyka a literatury a z matematiky:

- **centrálně zadávané jednotné testy do oborů vzdělání s maturitní zkouškou** zajistilo Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání;
- **přijímací zkoušky konali všichni uchazeči;**
- **termíny přijímacích zkoušek:** 11. + 14. 4. 2025, náhradních termínů 29. + 30. 4. se zúčastnili 3 uchazeči.

Kritéria přijímacího řízení

Jednotná kritéria pro obory vzdělání s maturitní zkouškou:

18-20-M/01 Informační technologie
26-41-M/01 Elektrotechnika

V souladu s ustanoveními § 59 a § 60 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, v platném znění, nařízením vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, v platném znění a vyhláškou MŠMT č. 422/2023 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, v platném znění, ředitel školy rozhodl použít následující kritéria hodnocení schopností, vědomostí a zájmu uchazeče o vzdělávání.

1. Ke vzdělávání ve střední škole lze přijmout uchazeče, kteří splnili povinnou školní docházku nebo úspěšně ukončili základní vzdělávání před splněním povinné školní docházky a kteří při přijímacím řízení splnili podmínky pro přijetí prokázáním zdravotní způsobilosti, stanoví-li tak nařízení vlády upravující soustavu oborů vzdělání, a vhodných schopností, vědomostí a zájmů (zákonná podmínka dle § 59 odst. 1 zák. č. 561/2004 Sb.).
2. **Zdravotní způsobilost ke vzdělávání oboru 26-41-M/01 Elektrotechnika**
Dle ustanovení § 2 nařízení vlády č. 211/2010 Sb., přílohy č. 2, nesmí být uchazeči diagnostikováno:

Kód zdrav. omezení	Popis zdravotního omezení
3.	Prognosticky závažná onemocnění horních končetin znemožňující jemnou motoriku a koordinaci pohybů v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona.
9. a)	Přecitlivělost na alergizující látky používané při praktickém vyučování.
22.	Prognosticky závažné poruchy vidění, zorného pole nebo barvocitu v případě činností s vysokými nároky na zrak nebo činností vyžadujících prostorové vidění v případě, že je nezbytné postupovat podle § 67 odst. 2 věta druhá školského zákona.

3. Prospěchové výsledky dosažené na základní škole/gymnáziu:

- průměrný prospěch za poslední tři klasifikační období;
- hodnocení z předmětu Matematika za poslední tři klasifikační období;
- hodnocení z předmětu Fyzika za poslední dvě klasifikační období;
- v případě, že uchazeč doloží hodnocení druhého pololetí šk. r. 2019/2020, se toto hodnocení nezapočte;
- není-li schopen uchazeč s dočasnou ochranou na základě Opatření obecné povahy č.j. MSMT-17092/2024-1 ze dne 18. 10. 2024 doložit hodnocení některého pololetí nebo doloží-li uchazeč hodnocení 2. pololetí šk. r. 2019/2020, budou výsledky klasifikace třetího chybějícího pololetí dočteny jako průmět hodnocení doložených dvou doložených pololetí.

4. Absolvování jednotné přijímací zkoušky (§ 60 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb.) ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace (dále JPZ) ve formě písemných centrálně zadávaných didaktických testů.

Úspěšné absolvování rozhovoru v rámci ověření znalosti českého jazyka v případě prominutí písemné zkoušky z českého jazyka a literatury – týká se uchazeče, který získal předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky (dle § 20 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb.), a uchazeče s dočasnou ochranou na základě Opatření obecné povahy č.j. MSMT-17092/2024-1 ze dne 18. 10. 2024.

5. Výpočet bodového ohodnocení uchazeče stanoveného na základě jeho výsledků jednotné zkoušky a hodnocení předchozího vzdělávání (odst. 3 + 4):

a) bodové hodnocení jednotné zkoušky:

$$A = k (C + M)$$

A – bodové hodnocení jednotných zkoušek (maximální bodový zisk 60 bodů)

C – bodové hodnoc. jednotné zkoušky z českého jazyka a literatury (max. bodový zisk 50 bodů)

M – bodové hodnocení jednotné zkoušky z matematiky (maximální bodový zisk 50 bodů)

k – koeficient

(pře počítací koeficient bude stanoven tak, aby maximální bodový zisk za výborný výsledek jednotné zkoušky vyjádřený součtem bodů hodnoty C a M byl redukován maximálně na 60 bodů. Touto redukcí bude zajištěn poměr hodnocení jednotné zkoušky a prospěchových výsledků v poměru 60% / 40 %)

příklad výpočtu: $A = k (C + M) = 0,6 (50 + 50) = 60$ bodů;

do celkového hodnocení jednotné zkoušky se započítává lepší výsledek z jednotlivých zkoušek;

uchazeči, který získal předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky (bod 4 odst. 2) se na žádost, předloženou nejpozději do termínu stanoveného pro podání přihlášek, promíjí písemná zkouška z českého jazyka a literatury; znalost českého jazyka uchazeče bude ověřena rozhovorem, a to v době konání písemných zkoušek; uchazeč se na základě redukováného hodnocení zařadí do výsledného pořadí všech uchazečů na místo na místo shodné s jeho pořadím v rámci redukováného hodnocení všech uchazečů.

b) bodové hodnocení prospěchových výsledků dosahovaných na základní škole/gymnáziu:

$$B = Z\check{S} = 70 - (20 * P + 2 * (M1 + M2 + M3) + 2 * (F1 + F2))$$

B – bodové hodnocení prospěchových výsledků ZŠ/Gym:

- **maximální bodový zisk 40 bodů**
- **minimální bodový zisk 0 bodů**, vyjde-li B menší než 0, je administrativně stanoveno B=0

P – průměrný prospěch vypočtený z výsledků posledních tří klasifikačních období uvedených na vysvědčení, zaokrouhlený na dvě desetinná místa; do průměru se nezapočítávají známky z chování

$$P = (P1 + P2 + P3) / 3$$

M1 + M2 + M3 – součet tří známek z matematiky za poslední tři klasifikační období

F1 + F2 – součet dvou známek z fyziky za poslední dvě klasifikační období

příklad výpočtu bodového zisku žáka, který má ve všech hodnocených klasifikačních obdobích průměr 1.00:

$$B = 70 - (20 * P + 2 * (M1 + M2 + M3) + 2 * (F1 + F2)) = 70 - (20 * 1.00 + 2 * (3) + 2 * (2)) = 40.$$

c) celkové bodové hodnocení:

$$H = A + B$$

H – celkové bodové hodnocení uchazeče (**maximální bodový zisk 100 bodů**)

A – bodové hodnocení přijímací zkoušky

B – bodové hodnocení prospěchových výsledků ZŠ/Gym.

6. Pomocná kritéria:

mají-li dva nebo více uchazečů stejné celkové bodové ohodnocení, určí se jejich pořadí podle níže uvedených priorit (následující se použije, nelze-li rozhodnout podle předchozí):

- a) vyšší celkový počet bodů z JPZ;
- b) vyšší počet bodů z JPZ z matematiky;
- c) vyšší úspěšnosti v otevřených úlohách z JPZ z matematiky;
- d) průměrný prospěch z matematiky (za poslední tři klasifikační období);
- e) průměrný prospěch z fyziky (za poslední dvě klasifikační období);
- f) průměrný prospěch z českého jazyka a literatury (za poslední dvě klasifikační období), průměrný prospěch z vyučovacího jazyka uchazeče, který získal předchozí vzdělání v zahraniční škole;
- g) průměrný prospěch z 1. cizího jazyka (za poslední dvě klasifikační období);
- h) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z matematiky skupina „D“;
- i) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z matematiky skupina „C“;
- j) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z matematiky skupina „B“;
- k) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury;
- l) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury skupina „A“;
- m) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury skupina „B“;
- n) vyšší úspěšnost v komplexních úlohách JPZ z českého jazyka a literatury skupina „C“;

7. Umístění v rámci předpokládaného počtu přijímaných uchazečů bude provedeno seřazením uchazečů dle získaných bodů celkového hodnocení (bod 5 c)), a v případě shody postupným rozřazením uchazečů na základě pomocných kritérií definovaných bodem 6).

8. Pro přijetí ke vzdělávání je stanovena hranice úspěšnosti v JPZ z matematiky na minimálně 10 bodů.

9. Školní přijímací zkouška není stanovena.

10. Talentová přijímací zkouška není stanovena.

4.2 Výsledky přijímacího řízení

1. kolo PZ - 11. + 14. 4. 2025 (náhradní termín: 3 uchazeči); další kola nevyhlášena.

Počet podaných přihlášek celkem:

417 (290 – INF, 127 – ELE)

priorita - INF: 1. 137/12 D 2. 102/4 D 3. 48 4. 3

priorita - ELE: 1. 50 2. 45/1 D 3. 32

- z toho podaných formou:

elektronickou – 380, hybridní – 18, papírovou - 19

- z toho počet uchazečů: 375 (42 uchazečů podalo přihlášky na 2 obory SPŠei)

Obor vzdělání	Informační technologie Celkem/dívek	Elektrotechnika Celkem/dívek	Celkem/dívek
Počet přihlášených uchazečů	290/16	127/1	417/17
Rozhodnutí o přijetí	120/6	60/0	180/6
Rozhodnutí o nepřijetí z důvodu přijetí na školu/obor s vyšší prioritou	111/3	62/1	173/4
Rozhodnutí o nepřijetí Pro nedostačující kapacitu oboru	34/2	0	34/2
Rozhodnutí o nepřijetí Pro nesplnění podmínek přijímacího řízení	25/5	5/0	30/5

Průměrný prospěch přijatých uchazečů: 1.32 (2024 – 1.21, 2023 – 1.24, 2022 – 1.20, 2021 – 1.29)

- z toho: **Informační technologie:**

1.24 (2024 – 1.17, 2023 – 1.16, 2022 – 1.16, 2021 – 1.21)

Elektrotechnika:

1.39 (2024 – 1.27, 2023 – 1.37, 2022 – 1.26, 2021 – 1.41)

Výsledky přijímacího řízení na SŠ v roce 2024:

- příloha č. 15 (jednotný souhrn stanovený zřizovatelem)

5 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (§ 7, odst. 1 f)

5.1 Přehled prospěchu a chování v 1. pololetí

5.1.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence

POČET ŽÁKŮ:	na začátku pololetí	585
	přírůstek žáků v průběhu pololetí	1
	úbytek žáků v průběhu pololetí	4
	na konci pololetí	582

5.1.1.1 Studijní výsledky

Prospělo s vyznamenáním	158, z toho 25 – 1.00
Prospělo	406
Neprospělo	11
Nehodnoceno	7
<hr/> Průměrná známka školy	<hr/> 1.77 (v loňském šk. r. 1.81)
1. ročník	1.85
2. ročník	1.79
3. ročník	1.72
4. ročník	1.70

Třída s nejlepším studijním průměrem	I4C	1.41
Třída s nejhorším studijním průměrem	E1A	2.19

5.1.1.2 Absence

Celková absence školy	28 207 h
- z toho neomluvena	47 h (v loňském šk. r. 32 h)
Průměrná absence	48.47 h (v loňském šk. r. 48.55 h)

Třída s nejmenší absencí	I2B	23.17 h
Třída s největší absencí	E3A	72.93 h (2 ž. nad 200 h)

5.1.2 Statistika prospěchu a absence - tabulky

- přehled prospěchu školy *Příloha č. 3*
- přehled prospěchu 1. – 4. roč. *Přílohy č. 4, 5, 6, 7*
- souhrnná statistika tříd *Příloha č. 8*

5.1.3 Souhrnné zhodnocení chování

5.1.3.1 Kázeňská opatření, snížený stupeň z chování

1. ročník	Napomenutí třídního učitele	3
	Důtka třídního učitele	1
2. ročník	Napomenutí třídního učitele	2
	Důtka třídního učitele	6

3. ročník	Důtka ředitele školy	2
	Napomenutí třídního učitele	7
	Důtka ředitele školy	4
	Důtka třídního učitele	2
	Podmíněné vyloučení ze školy + 3. stupeň z chování	1
4. ročník	Napomenutí třídního učitele	4
	Důtka třídního učitele	4
	Důtka ředitele školy	1
Celkem	Napomenutí třídního učitele	16
	Důtka třídního učitele	15
	Důtka ředitele školy	5
	Podmíněné vyloučení ze školy + 3. stupeň z chování	1

Nejčastější kázeňské přestupky:

- neomluvená absence, opakované pozdní příchody a pozdní omlouvání absence.

Nejzávažnější kázeňské přestupky:

- zneužití návykových látek (přistižení v budově školy);
- hrubé porušení pravidel a bezpečnostních předpisů stanovených ŠŘ a Pravidly pro použití školní počítačové sítě – bezpečnostní incident: neoprávněné disponování administrátorským oprávněním správce školní počítačové sítě (podmíněné vyloučení ze školy);
- vyšší neomluvená absence 1 žáka.

Pochvaly

1. ročník	třídního učitele	21
	ředitele školy	6
2. ročník	třídního učitele	12
	ředitele školy	6
3. ročník	třídního učitele	30
	ředitele školy	15
4. ročník	třídního učitele	37
	ředitele školy	14
Celkem	třídního učitele	100
	ředitele školy	41

5.2 Přehled prospěchu a chování ve 2. pololetí

5.2.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence

POČET ŽÁKŮ:	na začátku pololetí	582
	přírůstek žáků v průběhu pololetí	0
	úbytek žáků v průběhu pololetí	3
	na konci pololetí	579

5.2.1.1 Studijní výsledky

Prospělo s vyznamenáním	169, z toho 27 – 1.00
Prospělo	403
Neospělo, nehodnoceno	7, z toho 6 OZ/DZ

<u>Průměrná známka školy</u>	1.79 (v loňském školním roce 1.78)
1. ročník	1.81
2. ročník	1.84
3. ročník	1.75
4. ročník	1.78

Třídy s nejlepším studijním průměrem	I4C + I3C + I1A	1.44, 1,48, 1,49 (ve třídách 14 ž. PV)
Třída s nejhörším studijním průměrem	E4B	2.29

5.2.1.2 Absence

Celková absence školy	29 076 h
- z toho neomluvena	109 h (v loňském šk. r. 87 h)
Průměrná absence	50.22 h (v loňském šk. r. 45.86 h)

Třída s nejmenší absencí	I4B	26.50 h
Třída s největší absencí	I3A	76.24 h (5 ž. 120 – 196 h h)

5.2.2 Statistika prospěchu a absence – tabulky

- přehled prospěchu školy *Příloha č. 9*
- přehled prospěchu 1. – 4. roč. *Přílohy č. 10, 11, 12, 13*
- souhrnná statistika tříd *Příloha č. 14*

5.2.3 Souhrnné zhodnocení chování

5.2.3.1 Kázeňská opatření, snížený stupeň z chování

1. ročník	Napomenutí třídního učitele	9
	Důtka třídního učitele	6
	Důtka ředitele školy	2
2. ročník	Napomenutí třídního učitele	3
	Důtka třídního učitele	4
	Důtka ředitele školy	3
	2.stupeň z chování	2
3. ročník	Napomenutí třídního učitele	8
	Důtka ředitele školy	1
	2.stupeň z chování	4
4. ročník	Napomenutí třídního učitele	1
	Důtka třídního učitele	2
	Důtka ředitele školy	1
Celkem	Napomenutí třídního učitele	21
	Důtka třídního učitele	12
	Důtka ředitele školy	7
	2.stupeň z chování	6

Nejčastější kázeňské přestupky:

- neomluvená absence, pozdní příchody do výuky, nevhodné chování

Nejzávažnější kázeňské přestupky:

- nevhodné chování a poškození majetku firmy během exkurze;
- užití omamné návykové látky (marihuany) 3 žáky během sportovně turistického kurzu;
- vyšší neomluvená absence 3 žáků.

5.2.3.2 Pochvaly

1. ročník	třídního učitele	46
	ředitele školy	11
2. ročník	třídního učitele	17
	ředitele školy	8
3. ročník	třídního učitele	33
	ředitele školy	12
4. ročník	třídního učitele	33
	ředitele školy	11 + 61 v rámci vyřazení absolventů
Celkem	třídního učitele	129
	ředitele školy	103

5.2.4 Souhrnné zhodnocení prospěchu po dodatných a opravných zkouškách

Dodatná/opravná zkouška: 7

- 2/1. roč., neprospěli: 1 (odchod na jinou SŠ)
- 1/2. roč. 0
- 2/3. roč. 1 (opakování ročníku)
- 2/4. roč. 1 (opakování ročníku)

Neprospěli z více předmětů (bez DZ/OZ): 1

Souhrn prospěchu po dokončení klasifikace a opravných zkouškách

Počet žáků	579
Prospělo s vyznamenáním	169, z toho 33 – 1.00
Prospělo	406
Neprospěli	4

5.3 Souhrn maturitních zkoušek

5.3.1 Volba předmětů 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2025

Příloha č. 16 (přehled zpracován CZVV – CERMATem)

5.3.2 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2025

Příloha č. 17 (přehled zpracován CZVV – CERMATem)

5.3.3 Přehled výsledků MZ v jednotlivých předmětech společné části MZ – jarní zkušební období 2025

Příloha č. 18 (přehled zpracován CZVV – CERMATem)

5.3.4 Výsledky společné části MZ po jarním a podzimním zkušebním období 2025

Příloha č. 19 (jednotný souhrn stanovený zřizovatelem)

5.3.5 Výsledky profilové části MZ po jarním a podzimním zkušebním období 2025

Příloha č. 20 (jednotný souhrn stanovený zřizovatelem)

5.3.6 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2024/2025 – podle oborů vzdělání

Obor	Termín	Jarní zkušební období						Podzimní zkušební období			
		Počet kand.	PV	P	5	N	Průměr. prospěch	Počet kand.	PV	P	5
INF	Řádný	87	41	38	8	0	1.927	0	0	0	0
	Opravný	0						8	0	8	0
ELE	Řádný	53	15	25	11	2	2.159	1	0	0	1
	Opravný	0						11	0	7	4
	Náhradní	0						1	1	0	0
CELK.	Řádný	140	56	63	19	2	2.016	1	0	0	1
	Opravný	0						19	0	15	4
	Náhradní	0						1	1	0	0

Vysvětlivky použitých zkratk

INF Informační technologie (třídy I4A, I4B, I4C)

ELE Elektrotechnika (třídy E4A, E4B)

N – nehodnoceni = 1 nepřípuštěn k MZ v jarním zkušebním období + 1 se nedostavil ke zk. - omluven

Pozn.:

Opravnou MZ v jarním termínu nekonal žádný kandidát

MZ v podzimním termínu konalo 21 ž. ze šk. r. 2024/25 (19 ž. - 1. opravná, 1 ž. náhradní, 1 ž. celá MZ v řádném termínu)

5.3.7 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2024/2025 – podle jednotlivých tříd (stav po podzimním zkušebním období)

Maturanti, kteří ukončili 4. roč. ve školním roce 2024/25 (v pořadí podle celkového průměru tříd)

Třída (obor)	Počet žáků	MZ konalo	Výsledek MZ				Poznámka k „5“ - v dalším termínu budou konat OZ z př.
			PV	P	5	Průměr	
I4C (INF)	29	29	16 (11x 1.00)	13	0	1.691	-----
I4B (INF)	30	30	16 (5x 1.00)	14	0	1.793	-----
E4A (ELE)	25	25	11 (3x 1.00)	13	1	1.956	TZO (1)
I4A (INF)	28	28	9 (6x 1.00)	19	0	2.200	-----
E4B (ELE)	28	28	5 (2x 1.00)	19	4	2.215	CJL-DT + MAT-DT (1) CJL-DT (2), TZO (1)
CELKEM	140	140	57 (27x 1.00)	78	5	1.97	

5.3.8 Počet maturantů a absolventů za šk. r. 2024/2025

Počet žáků 4. roč. ve šk. r. 2024/25	141 (1 neukončil 4. roč. – opak. 25/26)
- z toho konalo MZ	140
Počet dalších maturujících („repetentů“ z předchozích šk. obd.)	0
Počet maturujících celkem	140
U MZ neprospělo	5

5.3.8.1 Počet absolventů

<u>Jarní</u> období MZ	119
<u>Podzimní</u> období MZ	16
CELKEM	135 - úspěšnost 96,43 % (vloni 100 %)

- z toho podle stud. oborů:

18-20-M/01	INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE	87
26-41-M/01	ELEKTROTECHNIKA	48

5.4 Testování „KVALITA“ – souhrnná zpráva z testování 1. a 3. ročníku

a) Souhrnná zpráva z testování 1. ročníků

Testování 1. ročníků bylo zaměřeno na sledování vstupních znalostí a dovedností žáků 1. ročníku po ukončení základního vzdělávání.

Test obsahoval následující části:

- český jazyk
- matematika
- cizí jazyk (anglický jazyk)

Termín testování: 18. - 28. 11. 2024

Počet testovaných škol technického zaměření (skupina 03): 7

Počet žáků ze škol technického zaměření (skupina 03): 522

Počet testovaných tříd za SPŠei: 5

Počet testovaných žáků za SPŠei: 148

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Výsledky školy v rámci všech testovaných škol		Výsledky školy v rámci škol těžé skupiny oborů vzdělání
			skupina 03 obory technického zaměř.
	Úspěšnost (*)	Percentil (**)	Percentil (o3) (***)
Český jazyk	65,8	73	100
Matematika	69,9	93	86
Anglický jazyk	87,3	73	86

Komentář:

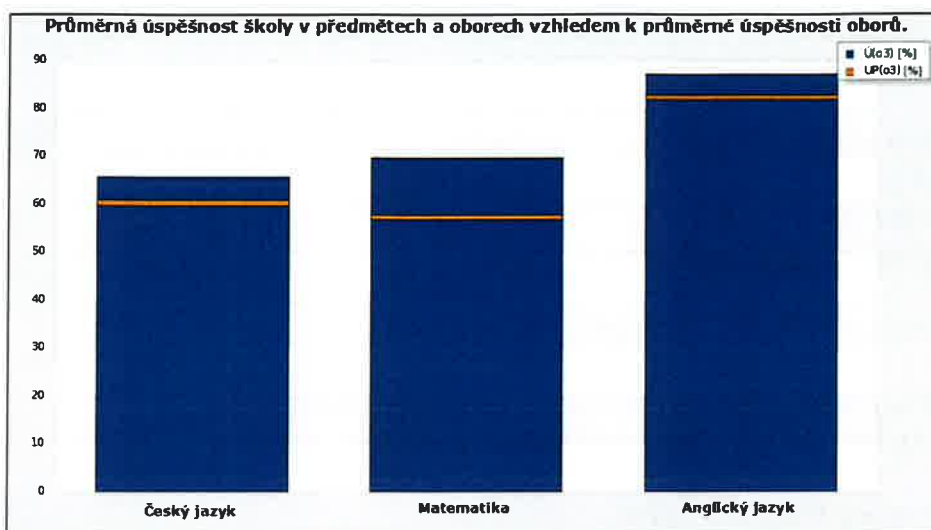
(*) **Úspěšnost** – Harmonizovaný poměr správných/špatných odpovědí žáka transformovaný na procenta. Vyšší procento znamená více správně zodpovězených otázek. Nabývá hodnot v intervalu [0...100]. V případě třídy a školy se jedná o aritmetický průměr úspěšností žáků třídy/školy.

(**) **Percentil** – ke každému dosaženému počtu bodů je přiřazeno tzv. percentilové pořadí, které udává, kolik procent žáků/tříd/škol ve vzorku dosáhlo horšího výkonu. To umožňuje posoudit, jaké je postavení žáka/třídy/školy ve skupině (např. percentil 95 znamená, že 95 % testovaných žáků/tříd/škol dané skupiny bylo horších a pouhých 5 % žáků/tříd/škol lepších).

(***) **Percentil P(o3)** - testované školy/třídy vzhledem k ostatním školám/třídám s obory technického zaměření (18 Informatické obory, 21 Hornictví a hornická geologie, hutnictví a slévárenství, 23 Strojírenství a strojírenská výroba, 26 Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika, 33 Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů, 34 Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie, 36 Stavebnictví, geodézie a kartografie, 39 Speciální a interdisciplinární obory).

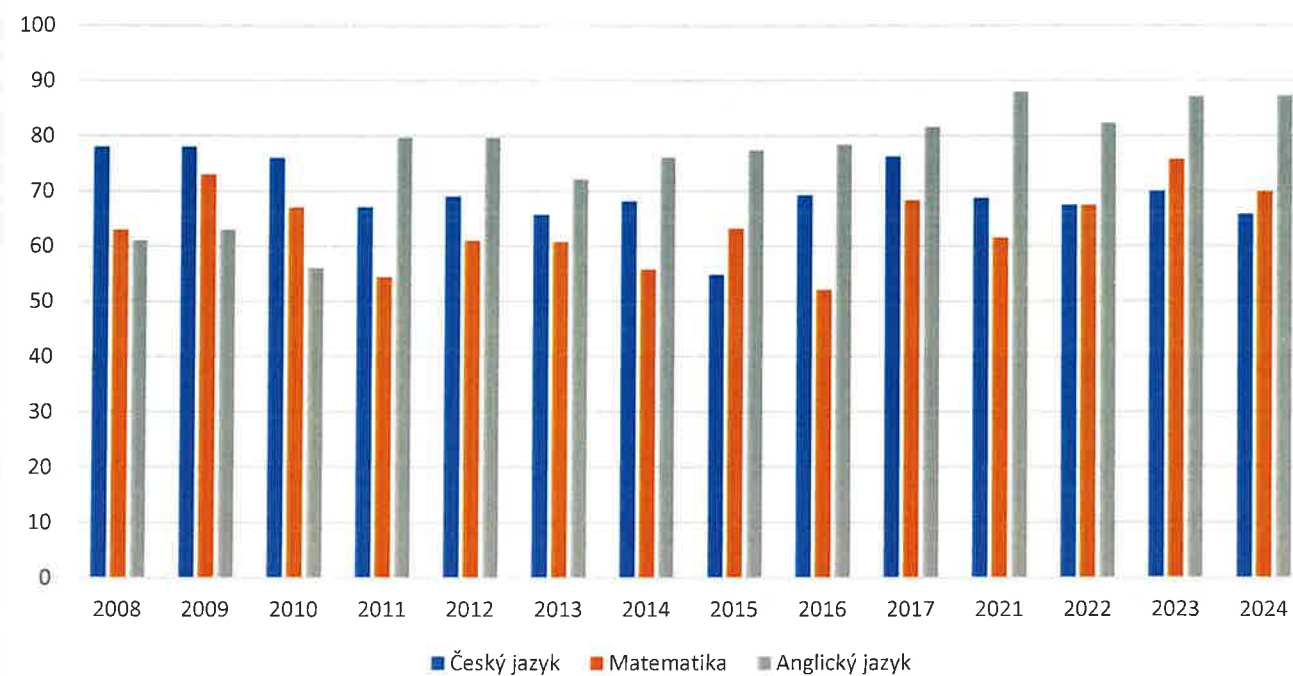
Grafy úspěšnosti

Průměrná úspěšnost školy v předmětech 1. ročníku



Graf 1: Průměrná úspěšnost školy v předmětech a oborech (barevné sloupce) vzhledem k průměrné úspěšnosti oborů (barevné úsečky).

Úspěšnost testování 1. ročníku v letech 2008 - 2024



Testování **Kvalita** v 1. ročníku je na naší škole realizováno od školního roku 2007/2008. V období 2018/2019 – 2020/2021 nebylo testování z důvodu nedostatku finančních prostředků a v souvislosti s protiepidemickými opatřeními uskutečněno. Ve školním roce 2021/2022 bylo rozhodnuto o obnovení testování v 1. ročnících. Získané výsledky jsou následně **odborně analyzovány a citlivě interpretovány** s cílem porovnat úroveň jednotlivých tříd, výsledky v jednotlivých předmětech s průměrem daného oboru i s celkovým průměrem školy.

b) Souhrnná zpráva z testování 3. ročníků

Testování 3. ročníků navazovalo na testování, které žáci absolvovali v 1. ročníku ve šk. r. 2021/2022. Můžeme tedy po čtyřech letech sledovat změny znalostí za období 1. až 3. ročníku, neboť máme k dispozici relativní přírůstek znalostí od 1. do 3. ročníku.

Test obsahoval následující části:

- český jazyk
- matematika
- cizí jazyk (anglický jazyk)

Termín testování: 9. 4. – 13. 5. 2025

Počet testovaných škol technického zaměření (skupina o3): 4

Počet žáků ze škol technického zaměření (skupina 03): 351

Počet testovaných tříd za SPŠei: 5

Počet testovaných žáků za SPŠei: 134 žáků

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Výsledky školy v rámci všech testovaných škol		Výsledky školy v rámci škol téže skupiny oborů vzdělání
			skupina o3 obory technického zaměř.
	Úspěšnost (*)	Percentil (**)	Percentil (o3) (***)
Český jazyk	79,5	67	75
Matematika	74,4	67	75
Anglický jazyk	77,8	50	50

Předmět	R(o3)
Český jazyk	2. stupeň
Matematika	2. stupeň
Anglický jazyk	2. stupeň

Komentář:

(*) **Úspěšnost** – Harmonizovaný poměr správných/špatných odpovědí žáka transformovaný na procenta. Vyšší procento znamená více správně zodpovězených otázek. Nabývá hodnot v intervalu [0...100]. V případě třídy a školy se jedná o aritmetický průměr úspěšností žáků třídy/školy.

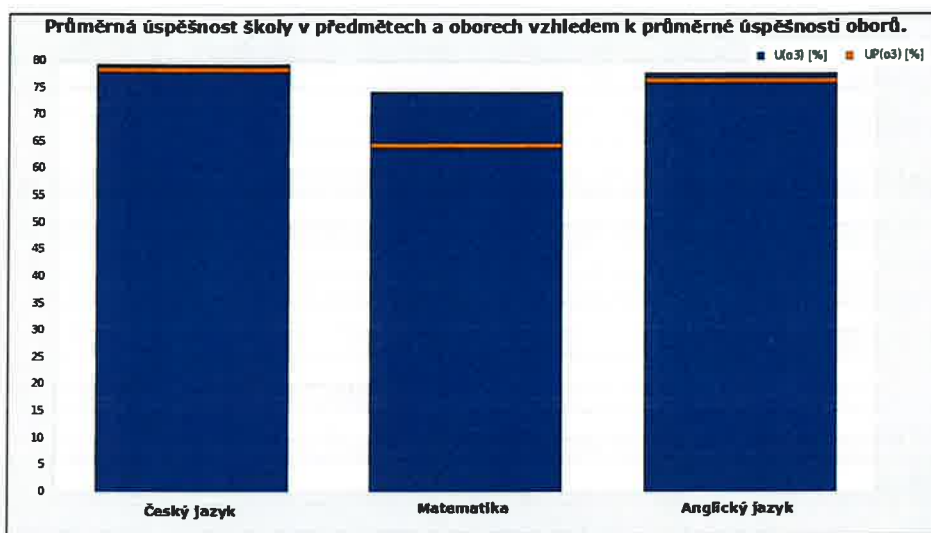
(**) **Percentil** – ke každému dosaženému počtu bodů je přiřazeno tzv. percentilové pořadí, které udává, kolik procent žáků/tříd/škol ve vzorku dosáhlo horšího výkonu. To umožňuje posoudit, jaké je postavení žáka/třídy/školy ve skupině (např. percentil 95 znamená, že 95 % testovaných žáků/tříd/škol dané skupiny bylo horších a pouhých 5 % žáků/tříd/škol lepších).

(***) **Percentil P(o3)** - testované školy/třídy vzhledem k ostatním školám/třídám s obory technického zaměření (18 Informatické obory, 21 Hornictví a hornická geologie, hutnictví a slévárenství, 23 Strojirenství a stroj. výroba, 26 Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika, 33 Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů, 34 Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie, 36 Stavebnictví, geodézie a kartografie).

R(o): Reziiduál testovaného žáka/třídy/školy vzhledem k ostatním žákům/školám/třídám daného oboru

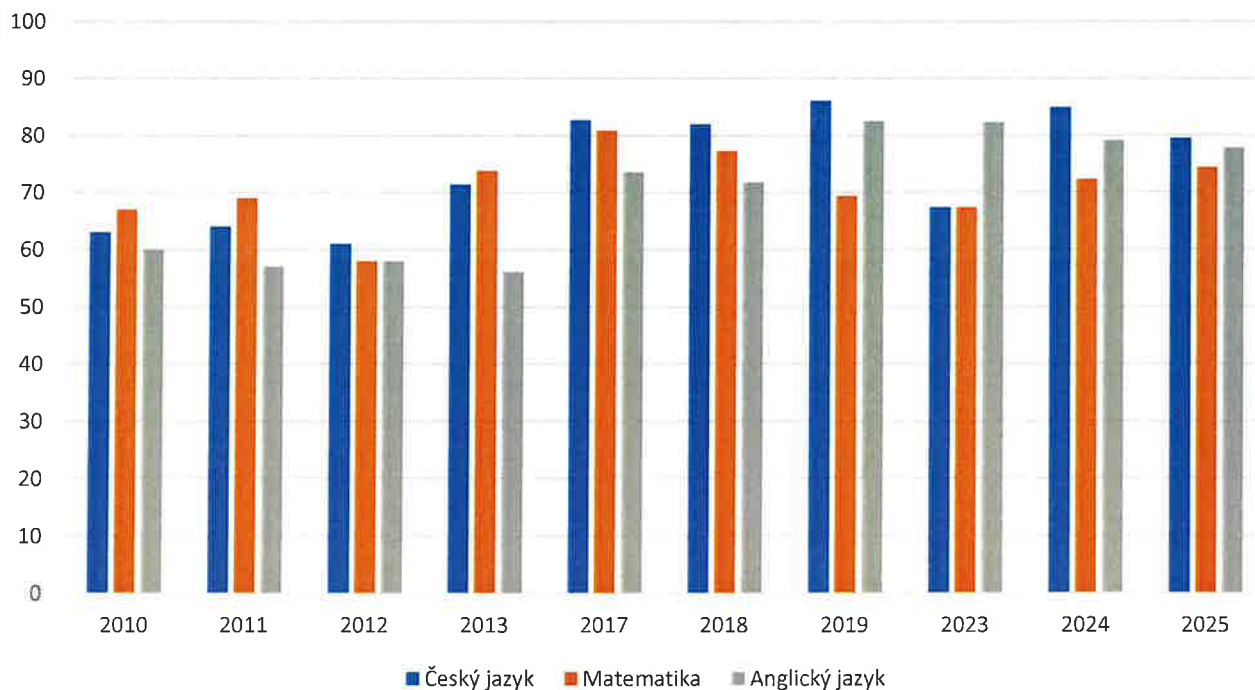
Grafy úspěšnosti

Průměrná úspěšnost školy v předmětech 3. ročníku



Graf 1: Průměrná úspěšnost školy v předmětech a oborech (barevné sloupce) vzhledem k průměrné úspěšnosti oborů (barevné úsečky).

Úspěšnost testování 3. ročníku v letech 2010 - 2025



Naše škola se do testování **Kvalita** zapojila ve školním roce **2007/2008**. Tento projekt nám poskytuje cennou zpětnou vazbu a umožňuje objektivně zjistit, jakých výsledků škola dosahuje.

V letech **2013/2014–2015/2016** byla kontinuita testování **Kvalita** přerušena účastí v testování společnosti **SCIO**. Následně v období **2019/2020–2021/2022** nebylo testování ve 3. ročnících realizováno z finančních či epidemiologických důvodů.

V uvedených letech tak došlo k narušení dlouhodobého a systematického sledování výsledků vzdělávání žáků v testovaných předmětech. Z tohoto důvodu jsme se v uplynulém školním roce rozhodli opět navázat na testování Kvalita – jak v prvním, tak i ve třetím ročníku.

Testování nám umožňuje detailní pohled na úroveň výsledků školy, jednotlivých tříd, žáků i vyučujících. Sledujeme posun žáků mezi prvním a třetím ročníkem, přičemž získané informace využíváme k plánování vhodných opatření a k dalšímu rozvoji školy. Výsledky, zasazené do širšího kontextu vývoje v čase, představují užitečný nástroj pro srovnávání jak v rámci školy, tak s ostatními školami v kraji i republice.

Od roku **2017** však pozorujeme pokles počtu škol a žáků technického zaměření (**O3**), kteří se testování ve třetím ročníku účastní. V letošním roce z celkového počtu **351** testovaných žáků technického zaměření pocházelo z naší školy **134 žáků**, což představuje **více než 38 %** všech testovaných. Tento podíl významně ovlivňuje celkové statistické výsledky testování a snižuje jejich vypovídací hodnotu při srovnávání s ostatními školami.

	2017	2018	2019	2023	2024	2025
Počet škol technického zaměření (skupina o3)	32	34	33	8	5	5
Počet žáků ze škol tech. zaměření (skupina o3):	1790	1477	1574	515	293	134

S ubývajícím počtem škol a žáků technického zaměření klesá reprezentativnost testování a výsledky se vyznačují většími rozdíly. Tento aspekt je nutné vzít v potaz při vyhodnocování trendů a při srovnávání s předchozími roky i s jinými školami.

6 PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLY

6.1 Koncepční záměry školy

Koncepční záměry školy a cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Jsou rozpracovány do Dlouhodobých cílů školy a jejich každoroční specifikací pomocí cílů na daný školní rok.

6.1.1 Dlouhodobé cíle školy, strategie na období 2024–2027

Dlouhodobým a hlavním cílem školy je být úspěšnou a efektivní vzdělávací institucí, ve které dochází k osobnostnímu rozvoji žáků v příznivém edukačním prostředí v souladu s legislativním rámcem Národního programu rozvoje vzdělávání v ČR a Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje.

Koncepce výchovně vzdělávací práce školy postavena na platformě naplnění znaků úspěšné školy tj.:

- realizace a aplikace kvalitního školního vzdělávacího programu
- posilování průřezového tématu etické výchovy v příslušných vzdělávacích oblastech dle RVP/ŠVP
- spolupráce se sociálními partnery a s zřizovatelem
- poskytování kvalitních poradenských a podpůrných služeb dle nově nastavených pravidel
- motivace pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání
- vytváření podmínek pro podporu příznivého školního klimatu
- podpora používání ICT ve výuce, vedení žáků k získávání informací a komplexnímu řešení úloh
- uspokojení poptávky po technických profesích, podpora partnerství
- zajištění efektivity vynakládání finančních prostředků z veřejných rozpočtů
- využití příležitostí, které poskytují strukturální fondy EU k modernizaci školy a podpoře celoživotního vzdělávání
- udržení a posílení dobrého jména školy v regionu jako centra technického vzdělávání, společenských, kulturních a sportovních aktivit.

SWOT ANALÝZA	
SILNÉ STRÁNKY ORGANIZACE	SLABÉ STRÁNKY ORGANIZACE
Stabilní pedagogický sbor s vysokou aprobovaností	Historická budova školy v dlouhodobě neuspokojivém technickém stavu
Umístění školy v centru Ostravy s dobrou dopravní obslužností, s vlastní jídelnou a parkovištěm	Věková struktura pedagogického sboru, průměrný věk 49,6 let.
Vysoké renomé školy	Dlouhodobě neuspokojivý stav části kabinetů učitelů se zastaralým inventářem.
Zájem uchazečů o nabízené studijní obory	Vysoká energetická náročnost provozu školy a haly
Plná uplatnitelnost absolventů v praxi	

PŘÍLEŽITOSTI ORGANIZACE	HROZBY PRO ORGANIZACI
Rozvíjející se Průmysl 4.0 v našem kraji s vysokou poptávkou po absolventech našich oborů	Snižující se vstupní úroveň znalostí žáků ZŠ
Dlouhodobě přínosná a konstruktivní spolupráce se zřizovatelem školy MSK.	Nedostatek učitelů odborných předmětů. Pro školu je obtížné konkurovat velmi vysokým tržním platům v komerční sféře na trhu práce odborníků IT a elektrotechniky.
Projekt TPA a maximální participace školy	Nejistá makroekonomická situace se zvyšující se inflací a předpokládaným vývojem k recesi ekonomiky. => Vyšší reálné provozní a investiční náklady a riziko budoucího snížení, popř. stagnace nominálních rozpočtovanych příjmů školy.
Projekty EU (IROP, ERASMUS+) umožňující zlepšení vybavenosti školy a rozvoj lidských zdrojů.	Rizika spojené s rozsáhlou projektovou činností školy vyžadující řízení rizik. (kurzová rizika, finanční rizika organizační rizika.)
Nová strategie inteligentní a udržitelné mobility - (elektromobilita) v rámci politiky udržitelnosti EU	

Specifikace dílčího cíle

STRATEGICKÝ CÍL	Klíčová oblast	Dílčí cíl	Dílčí cíl stanoven ve školním roce	Popis výchozího stavu	Kritérium hodnocení	Předpoklady realizace	Možná rizika realizace	Finanční zdroje	Předpokládaný termín splnění cíle	Pracovní pozice zodpovědné osoby
Stabilní a kvalitní pedagogický sbor	Lidské zdroje	Udržet stávající učitele odborných předmětů, popř. přijmout nové	2023/2024	Počet zasmíluvných učitelů odborných předmětů 37, velmi problematický cíl při prioritizaci kvality nikoliv kvantity.	Stabilní počet učitelů odborných předmětů neklesající pod 35.	Spolupráce s VŠ	Problematická situace na trhu práce učitelů elektrotechniky a informatiky	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Ředitel
Stabilní a kvalitní pedagogický sbor	Lidské zdroje	Odborníci z praxe ve výuce: A) tandem s odborníkem v rámci OPJAK nebo B) částečné úvazky odborníků z praxe	2023/2024	Dlouhodobá spolupráce školy s firemním prostředím, poslední léta se daří zaměstnávat alespoň dva odborníky z praxe.	Alespoň dva odborníci z praxe na každý školní rok	Zájem odborníků z praxe o výuku na školách	Nezájem odborníků z praxe o výuku na školách, neexistence vhodných projektů pro financování	OPJAK, další budoucí projekty MŠMT	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředitele, předsedové předmětových komisí, vedoucí učitel praktického vyučování
Stabilní a kvalitní pedagogický sbor	Lidské zdroje	Participace na projektu "Učí se škola"	2023/2024	Přihlášení do projektu jako jediná z páteřních škol MTA	Splnění výstupů projektů v oblasti proškolených zaměstnanců školy	Zájem pedagogů o seberozvíjení	Organizace vzdělávání ze strany KVIC a nezájem pedagogů	Projekt TPA	31.12.2027	Statutární zástupkyně ředitele
Stabilní a kvalitní pedagogický sbor	Lidské zdroje	Autoevaluační systém hodnocení výuky žáky.	2023/2024	Systém využíván na naší škole 2 roky. Nutno přeprogramovat pro další školy.	Systém hodnocení využívají alespoň 3 krajské školy	Zájem ze strany škol	Technické problémy exportu dat a autentizace	Vlastní zdroje	31.08.2024	Zástupce ředitele a odborný učitel

Stabilní a kvalitní pedagogický sbor	Lidské zdroje	Zahraníční vzdělávání pedagogů	2023/2024	Škola realizuje každoročně vzdělávání pedagogů v rámci Erasmus+	Alespoň 10 pedagogů absolvující vzdělávání v zahraničí	Schválení projektů Erasmus+ a zájem ze strany pedagogů	Neschválení projektů Erasmus+, kurzová rizika	Zdroje Erasmus+	Průběžně každý školní rok	Školní projektový tým Erasmus+
Modernizace učeben a budovy školy	Materiálně-technické zázemí	Rekonstrukce školní výměňkové stanice	2023/2024	Výměňková stanice v nevyhovujícím stavu	Rekonstruovaná výměňková stanice	Realizace mimo topnou sezonu	Nedodržení termínů realizace, vícepráce	MSK	31.12.2024	Ředitel školy a zástupce ředitele pro technický provc
Modernizace učeben a budovy školy	Materiálně-technické zázemí	Vybudování prostorů žákovské firmy	2023/2024	škola nemá prostory pro žakovskou firmu	Vybudované prostory žakovské firmy	Dostupnost specifického technického vybavení	Nedodržení termínů realizace, vícepráce	Projekt TPA	01.03.2024	Ředitel školy a zástupce ředitele pro technický provc
Podpora podnikavosti žáků	Podnikavost	Fungující žakovská firma	2023/2024	Škola nemá žakovskou firmu	Žakovská firma má kladný hospodářský výsledek a minimální roční obrát 100tis. Kč	Zapojení alespoň 2 pedagogů	Nezájem ze strany žáků a časová náročnost na straně zapojených pedagogů	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Ředitel školy a zapojení učitelé
Podpora podnikavosti žáků	Podnikavost	Školní podnikatelský inkubátor	2023/2024	Škola nerealizuje aktivity školního podnikatelského inkubátoru	Alespoň 3 vzdělávací akce v oblasti podnikavosti a finanční gramotnosti.	Zájem pedagoga o vedení školního podnikatelského inkubátoru	Nezájem žáků a nedostatečná nabídka vzdělávacích aktivit	TPA a vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Ředitel školy a zapojení učitelé
Modernizace učeben a budovy školy	Materiálně-technické zázemí	Obnova počítačových učeben	2023/2024	Škola má 10 počítačových učeben, nutnost každoroční obnovy	Alespoň jedna obnovená počítačová učebna	Dostatek vlastních zdrojů v provozu	Nedostatek vlastních zdrojů v provozu	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředite pro technický provoz a koordinátor ICT

Modernizace učeben a budovy školy	Materiálně-technické zázemí	Komplexní revitalizace školní budovy	2023/2024	Budova školy vyžadující komplexní revitalizaci	Revitalizovaná budova školy	Studie stavby, projektová dokumentace, zajištění zdrojů financování	Vysoká finanční náročnost, složitá organizace výuky	Zřizovatel	31.12.2027	Ředitel školy a zástupce ředitele pro technický provoz
Kvalitní výstupy vzdělávání	Výsledky vzdělávání	Udržet stávající vysokou úspěšnost žáků a společně částí maturitní zkoušky v jarním termínu	2023/2024	Výsledky společné části MZ jsou dlouhodobě nad skupinou oborů SOŠ technické 1.	Hrubá míra úspěšnosti jarní společné části MZ minimálně o 3% nad skupinou oborů SOŠ technické 1.	Kvalitní pedagogický sbor, kvalitní žáci na vstupu	Slabší žáci na vstupu	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupkyně ředitele školy pro pedagogickou činnost
Kvalitní výstupy vzdělávání	Výsledky vzdělávání	Výsledky testů „KVALITA“	2023/2024	1. ročníky poprvé testovány v 2021/22. tzn. 3. ročníky poprvé testovány 2023/2024	Nadprůměrné hodnocení školy ve sledovaných oblastech z hlediska přidané hodnoty mezi 1. a 3. ročníkem.	Kvalitní pedagogický sbor	Nezájem žáků o testování může degradovat výsledky	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupkyně ředitele školy pro pedagogickou činnost
Kvalitní výstupy vzdělávání	Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Maturitních práce s následující obhajobou řešící zadání z praxe (firmy + školy)	2023/2024	Realizujeme 4 maturitní práce zadané z odborné praxe	Udržet stávající stav 4 maturitních prací zadaných z odborné praxe (firmy + školy)	Zájem žáků a spolupracujících firem	Nezájem žáků a spolupracujících firem, vysoká časová náročnost praktického vyučování	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí a vedoucí učite praktického vyučování
Kvalitní výstupy vzdělávání	Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Udržení vysoké míry umístění žáků na souvislé praxe u externích zaměstnavatelů.	2023/2024	cca 90 % žáků umístěných u zaměstnavatelů	minimálně 90 % školou umístěných žáků u zaměstnavatelů	Zájem partnerských firem	Nezájem partnerských firem	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí učitel praktického vyučování
Vzdělávání pro praxi	Poly-technické vzdělávání	Vertikální spolupráce s dalšími subjekty vzdělávací soustavy	2023/2024	Účast žáků na akcích VŠ dlouhodobě realizováno, 2022/23 poprvé škola organizovala vzdělávací akci pro žáky ZŠ	Účast 50 žáků ZŠ na vzdělávacích akcích v oblasti polytechniky organizovaných školou. Účast 50 žáků naší školy na polytechnických akcích VŠ	Zájem žáků ZŠ	Nezájem žáků ZŠ a nerealizování akcí ze strany VŠ	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí učitel praktického vyučování

6.1.2 Hlavní cíle školy na školní rok 2024/2025 (dané realizací dlouhodobých cílů školy)

1. Zajistit provoz školy v maximálním možném a úspěšně realizovat prezenční výuku dle inovovaných ŠVP.
2. V mimořádně složité situaci na energetickém trhu, maximalizovat energetické úspory dle zásad Energetického desatera MSK.
3. Úspěšně implementovat nový model profilové maturitní zkoušky z odborných předmětů.
4. Podílet se úspěšně na projektech Technologické a podnikatelské akademie.
 - 4.1. Efektivně využívat moderní učebny Collaborative Learning Space v prostorách B3.
 - 4.2. Personálně spolupracovat a odborně se podílet na modernizaci kurikula a vzdělávacích materiálech.
 - 4.3. Úspěšně provozovat školní firmu v rámci doplňkové činnosti školy.
 - 4.4. Systematicky pokračovat ve vzdělávání pedagogického sboru v rámci aktivit projektu „Učíci se škola“.
 - 4.5. Zapojení do dalších aktivit TPA.
5. Výuku vývoje počítačových her již implementovaného do vzdělávacích plánů oboru Informační technologie realizovat v učebně E-sportu.
6. Pokračovat v realizaci činností v rámci projektu Šablony pro SŠ a VOŠ I v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský.
7. Úspěšně integrovat nové ukrajinské žáky do výchovně-vzdělávacího procesu.

>>>
8. Ve všech ročnících realizovat výuku podle připravených Školních vzdělávacích programů, dbát na plnění výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech vzhledem k časovému a rozvrhovému rozložení v průběhu školního roku.
9. Realizovat a evaluovat nový školní vzdělávací plán oborů Informační technologie a Elektrotechnika.
10. V předmětech posilovat průřezové pojetí etické výchovy, využívat prožitkové formy vzdělávání a osvojování si hodnotového systému.
11. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami postupovat podle novelizovaných právních norem. Realizovat přiznaná podpůrná opatření, která mohou spočívat v úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb včetně úprav očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu.
12. Pracovat a spolupracovat na projektech podporujících odborné vzdělávání, přírodovědné a jazykové kompetence. Podporovat „udržitelnost“ již realizovaných projektů.
13. Využívat nabídky a služeb v oblasti celoživotního vzdělávání formou kurzů a seminářů pro žáky a zaměstnance školy.

14. Propagovat a nabízet vzdělávací nabídku školy zájemcům ze školní i mimoškolní sféry, využívat iniciativy Moravskoslezského kraje podporující Národní soustavu kvalifikací a celoživotní vzdělávání v technických oborech, participovat i s úřady práce a zaměstnavatelskými subjekty.
15. Aktivně rozvíjet spolupráci školy s IT Clusterem, Moravskoslezským elektrotechnickým svazem, Moravskoslezskou technologickou akademií (MTA), se skupinou ČEZ v programu „Kde jinde“ a s dalšími významnými firmami, např. ČEPS, Tieto Czech, Brembo Czech, Schrack Technic, K2, ELVAC, MiReMAX, NetDirect, Unicorn, MSEM Storaenso a vysokými školami, především s VŠB-TUO a Ostravskou univerzitou.
16. K výukovým a výchovným účelům vhodně využít tradice školy a odborného vzdělávání, které vždy podporovalo prosperitu tohoto průmyslového regionu.



17. Všichni pedagogové se průběžně vzdělávají a prohlubují svoji profesní odbornost s cílem dále udržet vysokou odbornou úroveň pedagogického sboru a aprobovanost výuky.
18. DVPP využít k proškolení sboru v oblasti legislativy týkající se společného vzdělávání a sestavování plánů pedagogické podpory, tvorby IPV a dalších témat, která přinesla novela školského zákona.
19. Využitím evaluačních nástrojů a na základě konkrétně stanovených a hodnocených úkolů vést pedagogy k sebereflexi, rozvoji i pravidelnému sebehodnocení a k týmové spolupráci.
20. Pro zlepšení pedagogické práce využít zdroje z projektu OPJAK, zapojit do jednotlivých podpořených oblastí co nejvíce pedagogů školy.
21. Realizovat zbývající část aktivit v rámci schválených projektů ERASMUS+ - mobility žáků a zaměstnanců škol.
22. Zpracovat a podat novou žádost v rámci projektů ERASMUS+.
23. Pedagogové posilují u žáků pozitivní sebepojetí a sebeuvědomění, dávají žákům dostatek prostoru pro jejich aktivitu a rozvoj kritického myšlení. Svým vlivem na žáky působí tak, aby si uvědomovali důležitost současného i budoucího vzdělávání pro vlastní životní realizaci.
24. Pro motivaci žáků využívat školní program „AKTIVITA“ zaměřený na všestranný rozvoj v oblastech **A** – angličtina, **K** – kreativita, tvořivost, **T** – talent, **I** – inspirace, **V** – vystupování a vyjadřování, **I** – ICT gramotnost, **T** – týmová spolupráce, **A** – aplikační schopnosti.
25. Využívat školní server pro aktuální i koncepční informovanost rodičů a veřejnosti.
26. Ve spolupráci s rodiči žáků školy, výchovným poradcem, metodikem prevence a třídními učiteli včas odhalovat negativní jevy, pomáhat rodičům vychovat v dětech sebeúctu, samostatnost, zodpovědnost, kritické a zároveň konstruktivní myšlení.
27. Školní síť využívat nejen jako informační systém pro řízení a správu školy, ale i jako vzdělávací pro potřeby žáků i zaměstnanců.
28. Pokračovat v realizaci autoevaluačního procesu zaměřený na hodnocení práce pedagogů i managementu školy. K autoevaluaci využít webovou aplikaci s anonymizovanými webovými dotazníky, vyhodnocení evaluace bude přísně důvěrné a bude napomáhat jako zpětná vazba pro zlepšení práce hodnocených pracovníků a vedení.



29. Rozvíjet doplňkovou činnost zejména s orientací na služby a mimoškolní vzdělávání, pronájemy prostor školy v mimoškolní době a stravovací služby.
30. Zaměstnanci a žáci školy řádně pečují o svěřený majetek a dbají na ochranu životního prostředí v souvislosti s naplňováním environmentálních cílů – třídění odpadu, šetření energiemi, preferování elektronických dokumentů před tištěnou podobou.
31. Využívat technologie počítačového zpracování dat a osobních údajů v návaznosti na krajské a celostátní registry – elektronická spisová služba, školní matrika, elektronická třídní kniha a další.
32. Dodržovat bezpečnostní politiku školy v oblasti ICT všemi subjekty při užívání ICT prostředků školy, zpracování a ochraně dat. Všechny procesy při zpracování osobních údajů realizovat s ohledem na požadavky GDPR.
33. Realizovat a aplikovat změny legislativy v oblasti procesů souvisejících s GDPR, ekonomiky, vnitřního řízení a kontroly, (např. zveřejňování smluv) pro minimalizaci rizik realizovat průběh řídicí kontroly při nakládání s veřejnými prostředky organizace podle usnesení Rady kraje.



34. Reagovat na požadavky regionální zaměstnavatelské sféry z pohledu Národní soustavy kvalifikací. Využívat je jako nástroje pro systémové a obsahové úpravy ŠVP pro těsnější vazbu s reálným trhem práce a pro lepší přípravu absolventů a jejich start do reálného profesního života.
35. Rozvíjet spolupráci s tradičními partnery a podniky při zajišťování souvislé odborné praxe žáků prvních až třetích ročníků i při zajišťování odborné praxe účastníků zahraničních výměn.
36. Při náborových akcích hledat cesty k zatraktivnění oborů vzdělání pro dívky.



37. Podporovat studijní úsilí žáků školy:

- prezentací výsledků jejich práce
- využíváním sebehodnocení žáků v hodině
- účastí na soutěžích, olympiádách a přehlídkách
- podporou tvůrčího úsilí žáků, potíráním plagiátorství
- u žáků s potřebou podpůrných opatření ve vzdělávání vytvořením podmínek pro jejich seberealizaci (zejména při přijímacích zkouškách, písemných a praktických maturitních zkouškách, v písemném projevu, při výuce cizího jazyka)
- na zahraniční výměnné pobyty vysíláním žáků s velmi dobrými studijními výsledky
- spoluprací s vedením Fakulty elektrotechniky a informatiky VŠB-TU Ostrava i Přírodovědecké a Pedagogické fakulty OU
- systematickým využíváním různých evaluačních nástrojů k měření výsledků ve vzdělávání (např. vstupní testy, srovnávací písemné práce, projekt KVALITA podporovaný Moravskoslezským krajem).

38. Klást důraz na jazykovou odbornou přípravu a pilotní využití metody CLIL v odborných předmětech.
39. Zavést do výuky metodu Challenge based learning a podporovat organizaci výuky formou skupinové práce žáků.
40. Zaměřit se na přípravu k profilovým odborným zkouškám z odborných předmětů s cílem zvýšit jejich úspěšnost.
41. Práva a povinnosti žáků i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a absence definovat a dodržovat podle platného Školního řádu.



42. Technickou tvořivost žáků prezentovat ve vědomostních a dovednostních soutěžích, např. v oblasti přírodních věd, programování, elektroniky a elektroniky ve Středoškolské odborné činnosti s nominací nejlepších prací do krajského kola.
43. Využíváním pracovišť školy podporovat tvůrčí činnosti žáků – škola jako „Školní vývojové centrum“ pro vývoj a realizaci aplikací.
44. Osvětovou prvních a druhých ročníků; důsledně dbát na realizaci plánu práce výchovného poradce a školního metodika prevence a konzultační činnost v oblasti prevence rizikového chování orientovat především na žáky.



45. Pravidelně aktualizovat obsah školních nástěnek a vitrín na chodbách školy a pravidelně je udržovat.
46. Využít prostory Školního informačního centra pro studijní i zájmovou činnost žáků a pro estetickou i literární výchovu (výstavy a další kulturní akce v Galerii Kratochvíle), podporovat tak u žáků aktivní využívání volného času.
47. Účastnit se kulturních a společenských akcí, exkurzí apod., kultivujících historické vědomí, zvláště v oblasti dějin 19. a 20. století, učit žáky uvědomovat si vlastní identitu, vést je k porozumění světu, ve kterém žijí, a připravovat je tak na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti.

Hodnotíme-li uplynulý školní rok 2024/2025, lze konstatovat, že díky systematické práci a součinnosti všech zaměstnanců školy se nám podařilo vytyčené dílčí cíle realizovat.

Ve škole jsme využívali metody a formy práce vhodné pro středoškolské odborné studium. Podporovali jsme aktivitu žáků, vedli je k týmové spolupráci a zájmu o obor a inovace v oboru. Dosažené kompetence žáci prokazovali nejen v rámci výuky, ale také při vědomostních a dovednostních soutěžích a dalších aktivitách, kde školu úspěšně opět ve šk. r. 2024/2025 reprezentovali.

6.2 Autoevaluace školy – prostředky a nástroje

6.2.1 Řízení školy – cíle

- činnost školy vychází z koncepčních a strategických dokumentů s ohledem závěry a doporučení z inspekční činnosti České školní inspekce
- konkretizace v ročním plánu práce, jeho projednání a zveřejnění

- delegování úkolů na vedoucí pracovníky specifikací jejich pracovní náplně
- kvalifikovaná příprava provozních porad a pedagogických rad
- funkčnost managementu a metodických orgánů školy, plán práce a časový harmonogram (vedení školy, poradní sbor ředitele školy, pedagogická rada školy, školská rada, předmětové komise, aktiv třídních učitelů, výchovná komise)
- vedení povinné školní dokumentace a školní matriky
- dodržování ochrany osobních údajů podle GDPR
- uplatnění zákona o správním řízení v oblastech definovaných školským zákonem § 165
- spolupráce vedení školy se žakovskou samosprávou, radou rodičů, školskou radou a odborovou organizací školy
- aktualizace a doplňování systému vnitřních pravidel školy

6.2.2 Vzdělávací a výchovná činnost školy a její efektivita

- školní vzdělávací programy oborů vzdělání Informační technologie a Elektrotechnika jsou přehledně zpracovány a aktualizovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů
- požadované školní výstupy jsou zpracovány do konkrétních předmětů a ročníků studia tak, aby umožňovali učitelům podle zájmů žáků a podle technického vývoje učivo inovovat a doplňovat
- systematické sledování výkonů učitelů s využitím hospitací, srovnávacích prověrek, výsledků klasifikace i neformálních pohovorů
- generování vstupních a srovnávacích testů, rozbor výsledků a jejich dlouhodobé sledování a srovnávání s pololetní i závěrečnou klasifikací
- sledování úspěšnosti absolventů při přijímacích zkouškách v terciárním vzdělávání a na trhu práce
- uplatňování individuálního přístupu k žákům a integrace žáků se speciálními vzděl. potřebami
- inovace školního řádu s vymezenými právy i povinnostmi žáků podle školského zákona
- aktivní práce výchovného poradce, školního metodika prevence a školního psychologa se žáky
- vytváření podmínek pro účast žáků na olympiádách, soutěžích a přehlídkách tvořivosti
- vytváření podmínek pro volnočasové aktivity a naplňování estetických potřeb žáků

6.2.3 Personální a materiálně technické podmínky školy

- kvalifikovaný pedagogický sbor
- koncepce dalšího vzdělávání pedagogických i provozních zaměstnanců je zaměřena zejména na prohlubování a rozšiřování odborné kvalifikace a schopnosti používání anglického jazyka
- systém pravidelného hodnocení zaměstnanců, definování a zveřejnění kritérií pro hodnocení
- péče o sociální potřeby zaměstnanců a o tvořivé a dělné klima školy
- postupné vybavování školy potřebnými i moderními učebními pomůckami a modernizace stávajícího technického vybavení, včetně jeho údržby, zajištění vybavenosti výukových prostor v souladu se vzdělávacími plány i s platnými zákonnými hygienickými normami
- funkčnost a vybavenost školního informačního centra
- racionální využívání finančních toků i zdrojů z doplňkové činnosti
- zapojení se do projektu TPA „Učící se škola“ zavedlo soustavné a komplexní vzdělávání pedagogického sboru včetně vedení školy. Celkem bylo realizováno 634 hodin vzdělávacích aktivit: 172 hodin vzdělávání vedení školy, 204 hodin mentorského výcviku, 80 hodin začínajícího učitele, 60 hodin třídního učitele, 40 hodin uvádějícího učitele, 64 hodin školní poradenské pracoviště, 14 hodin DVPP celé sborovny.

6.2.4 Škola a její prostředí

- organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky k naplňování nastavených cílů vzdělávání s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a profilu absolventa školy

- uplatňování zájmů rodičů vůči škole spoluprací s Radou rodičů i se Školskou radou
- prezentace školy (účast na prezentačních akcích škol, prezentace na ZŠ, workshopy pro ž. ZŠ) a pravidelné každoroční Dny otevřených dveří ve škole (listopad, prosinec, leden)
- prezentace – kromě webu školy i na školním Facebooku a Instagramu
- spolupráce s partnerskými i sponzorskými firmami, zajišťování odborné souvislé praxe
- spolupráce s Ostravskou univerzitou – praxe studentů učitelských oborů, partnerská spolupráce v rámci pokusného ověřování MŠMT projektu Provázející učitel
- spolupráce s VŠB–TUO – sledování úspěšnosti absolventů při přechodu na VŠ, odborné přednášky, workshopy, odborné a přírodovědné aktivity a besedy s lektory VŠB, soutěže,
- spolupráce s Národním pedagogickým institutem Ostrava, s Úřadem práce Ostrava a s KZ DVPP a IC (KVIC) Nový Jičín
- spolupráce s podnikatelskou sférou, škola je např. partnerskou školou skupiny ČEZ, ve šk. r. 2024/25 byla škola výrazně finančně podpořena společnostmi Unicorn systems a.s., Brembo Czech, s.r.o., ČEPS, a.s., VŠB-TUO, ČEZ a.s., Vitesco Technologies Czech Republic s.r.o. Spolupráce s partnerskými školami ze zahraničí v rámci projektu Erasmus+, sdílení zkušeností a Job-Shadowing
- Škola je plně zapojena do strategického projektu MSK Technologické podnikatelské akademie (TPA) a výrazně spolupracuje s Moravskoslezskou technologickou akademií.

6.2.5 Komplexní systém autoevaluace

Škola realizuje komplexní dotazníková šetření v následujících oblastech:

- Autoevaluační dotazníky hodnotící edukační proces – příloha č. 25
- Autoevaluační dotazník hodnotící práci ředitele školy – příloha č. 26

6.3 Plnění cílů školy a využití autoevaluačních nástrojů

6.3.1 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu (§ 7, odst. 1 e)

Škola má vzdělávací program (ŠVP), který vychází z vize a strategie rozvoje školy a je v souladu s kurikulárními dokumenty (RVP); jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy rodiče i další partnery. ŠVP je v souladu s příslušným RVP a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Je přehledný a srozumitelný pro pedagogy, pro rodiče a zákonné zástupce žáků i další partnery. Vedení školy a pedagogové se s ním identifikují. Ve spolupráci s odborníky z praxe permanentně přizpůsobují vzdělávací program potřebám praxe. ŠVP jsou vytvořena a zkontrolována v systému INSPIS ČŠI, čímž je zaručen soulad s RVP a jejich aktuálnost.

Hlavním cílem školy je naplňování výstupů ŠVP s ohledem na výstupy v Rámcových vzdělávacích programech (RVP), což úspěšně plníme. Hodnocení je prováděno pravidelně. Metody pro zjištění naplnění cílů jsou: pozorování, zkoušení, písemné práce, testy a jiné formy k zjišťování výsledků ve vzdělávání, vzájemné hospitace pedagogů, tandemová výuka, porady předmětových komisí, pedagogické rady, sebehodnocení žáků, hodnocení učitelů žáky, autoevaluace učitel – třídy, výsledky v soutěžích, hodnocení třídními učiteli apod. Zároveň postupně ověřujeme nově modernizované ŠVP v obou oborech vzdělávání. Na základě zkušeností s edukačním procesem za využití výše uvedených metod hodnocení lze určit, že nové ŠVP byly nastaveny správně a vytýčené obecné cíle a zásady vzdělávání se daří úspěšně plnit.

V uplynulém školním roce jsme se věnovali mnoha aktivitám a projekcím, které směřovaly k dosažení dlouhodobých cílů definovaných v ŠVP. Zahrnuli jsme do výuky nové technologie a modernizovali naše výukové prostředí. Pracovali jsme na posílení komunikace a spolupráce mezi pedagogy a žáky, což přispělo k pozitivní atmosféře ve škole.

Na základě výstupů společnosti Cermat společné části jarního termínu maturitních zkoušek můžeme konstatovat, že naši žáci dosahují velmi dobrých výsledků. Hrubá míra úspěšnosti jarního termínu v rámci společné části maturitní zkoušky byla 93,7 % tedy výrazně nad průměrem škol

naší skupiny SOŠ – technické I. – 85,2 %. Naše úspěšnost ve společné části MZ tak byla dokonce vyšší, než dosahují lycea – 91,3 %!

Dále jsme se soustředili na rozvoj kvalitního vzdělávání a osobnostního růstu našich žáků. Adaptovali jsme se na nové výzvy a zaváděli moderní výukové metody, aby naši studenti byli připraveni na budoucnost.

V rámci výroční zprávy jsme také analyzovali úspěchy a výzvy, které jsme během uplynulého školního roku zažili, a navrhli opatření pro další zlepšení naší školy.

Celkově lze říct, že naše škola úspěšně plní své cíle a směřuje k dalšímu rozvoji a zlepšení kvality vzdělávání.

◀ Příprava i **realizace maturitních zkoušek** 5 maturitních tříd po stránce obsahové, a zejména po stránce vědomostní; výsledky zkoušek **v jarním + podzimním termínu – 96,43% úspěšnost** (po podzimním termínu uspělo 135 kandidátů ze 140), dokladují odpovědnou a vysokými nároky podloženou práci vyučujících i členů maturitních komisí.

◀ Odpovědný přístup vyučujících je zobrazen v bilanci prospěchu i chování žáků tříd jednotlivých ročníků; zvláště je nutno vyzvednout ochotu vyučujících i žáků, kteří se zapojili do soutěží i mimo školu a s úspěchem dovedli školu reprezentovat – zejména v programování, elektrotechnice a elektronice, ve středoškolské odborné činnosti, v matematice a logických soutěžích, v anglickém jazyce a ve sportovních soutěžích přehledné výsledky jsou uvedeny v kapitole 8.

◀ Žáci závěrečného ročníku školy, v oboru Informační technologie mohou po složení zkoušky získat certifikát Cisco Networking Academy a Oracle Academy.

◀ Škola se, v rámci dalšího vzdělávání, podílí i na realizaci akcí Centra dalšího vzdělávání Ostrava se zaměřením na školní vzdělávací programy, podporu jazykového a přírodovědného vzdělávání, pracovní semináře a také na přípravu žáků základních škol k přijímacím zkouškám.

◀ Škola vytváří podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – péčí výchovného poradce.

◀ Škola měla ve školním roce školního psychologa do 31. 12. 2024 na 0,5 úvazek hrazeného z účelového příspěvku zřizovatele, od 1. 1. 2025 pak 0,8 úvazku z projektu OPJAK.

◀ Škola vytváří technické zázemí pro žáky i v mimoškolní době.

◀ Součástí školy je školní informační centrum, jehož jádrem je knihovna, studovna, výstavní a kulturní galerie Kratochvíle a audiovizuální kout; knihovna zahrnuje i kompletní fond učebnic a učebních textů určený přednostně pro žáky sociálně potřebné.

◀ Škola orientuje program školního informačního centra na technické vyžití žáků školy (odborné přednášky lektorů VŠ, odborníků z praxe, časopisecká i knižní odborná literatura, apod.) i na estetickou výchovu (výstavy fotografií, výstava tvůrců z oblasti kreseb, maleb, literární činnosti, ...).

◀ Škola organizuje jazykové, přírodovědné a odborné kroužky, exkurze, návštěvy odborných výstav, přednášky a besedy. K naplnění těchto činností přispívá také realizace projektových aktivit, spolupracující firmy a Rada rodičů při SPŠei Ostrava.

◀ V souladu s ŠVP jsou organizovány sportovně turistické kurzy žáků 3. ročníků a lyžařský kurz pro žáky 2. ročníků; na začátku školního roku škola organizuje adaptační kurzy pro nastupující žáky.

Ve šk. r. 2024/25 byly zrealizovány mnohé aktivity, dvoudenní adaptační kurzy pro všechny žáky 1. ročníků v Beskydech (Frýdlant n.O.), dva lyžařské kurzy pro žáky 2. ročníku ve střediscích v Jeseníkách (Karlov-Malá Morávka) a sportovně turistický kurz v Jeseníkách a na Ostravsku pro žáky 3. ročníků.

◀ V rámci provozu sportovní haly škola zabezpečuje výuku tělesné výchovy a sportovní vyžití žáků i v době mimoškolní; kapacita sportovní haly je rovněž využívána k dlouhodobým pronájmům.

◀ Školní jídelna nabízí žákům možnost stravování formou obědů (výběr ze dvou jídel) i svačin s možností bezhotovostních plateb při využívání elektronického systému.

◀ S využitím sociálních sítí škola sleduje uplatnění absolventů po ukončení vzdělávání na SPŠei.

◀ V rámci spolupráce se zaměstnavatelskou sférou a vysokými školami probíhá ve škole i mimo školu řada prezentací a nabídek pracovních pozic těchto partnerů pro žáky třetího a čtvrtého ročníku.

◀ SPŠei je fakultní školou Pedagogické fakulty OU – na škole každoročně probíhá pedagogická praxe studentů OU - řada náslechoových hodin i hodin souvislé praxe; ve šk. r. 2024/25 probíhala v předmětech Matematika - 31 studentů, Anglický jazyk - 21 studentů a Informační a komunikační technologie – 6 studentů.

◀ SPŠei se stala ve školním roce 2024/2025 fakultní školou Fakulty elektrotechniky a informatiky VŠB – TUO.

6.3.2 Dlouhodobé výsledky vzdělávací činnosti školy

Školní rok	Počet žáků/dívek	Průměrná známka	V	P	5	N	Absence na 1 žáka	Průměr u maturit	Počet kandidátů (ž. 4.roč. + OMZ)	V	P	5	Počet pedagog. / zaměstn. *)
2005/2006	821/20	2,30	66	706	47	2	63,04	2,34	167	29	120	18	71/93
2006/2007	820/19	2,27	73	714	29	4	62,92	2,19	183 + 1	54	117	12	71/93
2007/2008	796/18	2,30	54	716	23	3	65,63	2,14	202 + 2	52	140	12	66/ 89
2008/2009	760/21	2,30	52	681	26	1	64,05	2,22	183 + 2	40	132	13	64/88
2009/2010	727/18	2,31	54	643	29	1	61,53	2,26	175 + 2	32	136	9	67/93
2010/2011	674/18	2,29	62	588	24	0	70,42	2,29	162 + 1	29	114	20	64/88
2011/2012	611/19	2,30	56	537	16	2	59,56	2,38	182 + 3	17	144	24	59/84
2012/2013	600/18	2,33	59	500	41	0	59,84	2,44	167 + 7	22	121	31	59/84
2013/2014	531/15	2,32	52	447	32	0	60,12	2,34	148 + 11	22	111	26	52/79
2014/2015	510/13	2,31	47	442	21	0	57,97	2,58	118 + 2	13	70	37	49/73
2015/2016	504/11	2,24	50	442	12	0	52,51	2,39	119 + 20	15	84 +11	20 +9	46/71
2016/2017	517/9	2,19	51	447	19	0	47,83	2,50	109 + 3	9	76 +1	24 +2	46/71
2017/2018	545/13	2,16	62	467	13	3	51,97	2,25	129 + 8	22	98 +2	9 +6	50/76
2018/2019	555/16	2,15	69	464	19	3	42,64	2,31	125 + 8	17	87 +7	21 +1	53/78
2019/2020	560/15	2,07	94	447	19	0	14,10 (od 11.3. distančně)	2,27	130 + 9	26	73 +6	31 +3	53/80
2020/2021	559/19	2,02	109	418	32	0	22,65 (převážně distančně)	2,13	144 + 6	48	78 +2	18 +4	53/79
2021/2022	550/23	1,96	109	427	10	4	50,39	2,07	125 + 5	37	71 +3	17 +2	57/84
2022/2023	563/21	1,83	148	404	4	7	43,99	1,99	136 + 8	47	86 +6	3 +2	59/86
2023/2024	568/19	1,78	170	389	7	2	45,86	1,89	131 + 4	54	68 +4	9	60/87
2024/2025	579/18	1,79	169	403	4	3	50,22	1,97	140	57	78	5	59/84

Výsledky jsou uváděny vždy za 2. pololetí (stav k 30. 6. – před konáním opravných a dodatných zkoušek).
Výsledky maturitních zkoušek jsou uváděny za řádné – jarní období.

V = prospěl s vyznamenáním; P – prospěl; 5 – neprospěl; N – nehodnocen
*) počet interních pedagogů / počet interních zaměstnanců celkem

6.3.3 Provozní úsek, s podpůrnou funkcí k hlavní činnosti školy

Hlavním zdrojem financování školy byly prostředky státního rozpočtu; vývoj neinvestičních výdajů je neustále sledován s cílem stabilizace hmotných i finančních toků; konstrukce vnitřního kontrolního systému, jehož součástí je kontrolní řád zahrnující i analýzu rizik.

◀ Terminálový systém školního stravování a terminálový provoz školní jídelny umožňuje bezhotovostní platby stravného a objednávkový systém obědů a svačinek; zaměstnanecký i žákovský vstup do budovy školy je vybaven terminály, které umožňují archivaci vstupních dat v rámci jednotné školní databáze.

◀ V rámci technického zhodnocení školy s využitím prostředků investičního fondu a výnosů z doplňkové činnosti byly provedeny opravy, modernizace vybavení školy, sportovní haly a školní kuchyně, dále upgrade prostředků výpočetní techniky a software. Ve šk. r. 2024/25 škola získala opět finanční a věcné dary od dlouhodobě spolupracujících firem (ČEPS, ČEZ, Brembo Czech, VŠB, Vitesco Technologies Czech Republic s.r.o. ...), které využila např. na prospěchová stipendia pro žáky oboru Elektrotechnika, dále k dovybavení odborné učebny kleštěmi na kolaborativní roboty, pořízení notebooků pro žáky 3. ročníku oboru elektrotechnika se zaměřením na elektroenergetiku a podporu teoretické a praktické výuky. Nabídkou stravování cizím strávníkům, pronájmem sportovní haly, auly, učeben i odborných učeben získává škola v rámci jiných zdrojů a doplňkové činnosti nemalé prostředky pro stabilizaci své ekonomiky. Podrobnější informace o hospodaření školy v průběhu šk. r., o příjmech a výdajích, o investičních akcích a doplňkové činnosti jsou uvedeny v kapitole 12. Hospodaření školy – základní údaje.

6.4 Hodnocení pedagogické práce v rámci předmětových komisí

6.4.1 Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd – příloha č. 27

6.4.2 Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků – příloha č. 28

6.4.3 Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní – příloha č. 29

6.4.4 Zpráva o činnosti předmětové komise odborných předmětů – příloha č. 30

6.4.5 Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů – příloha č. 31

6.5 Plnění úkolů výchovného poradce (§ 7, odst. 1 g)

6.5.1 Zpráva o činnosti výchovného poradce školy – příloha č. 32

6.6 Minimální preventivní program (§ 7, odst. 1 g)

6.6.1 Zpráva o činnosti školního metodika prevence – příloha č. 33

6.7 Činnost školního psychologa (§ 7, odst. 1 g)

6.7.1 Zpráva o činnosti školního psychologa – příloha č. 34

6.8 Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

6.8.1 Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora školy – příloha č. 35

7 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ (§ 7, odst. 1 h)

Ve školním roce 2024/2025 probíhalo vzdělávání pedagogických i nepedagogických zaměstnanců formou prezenční i on-line kurzy. Vycházelo z potřeb školy formulovaných v dlouhodobých personálních a kvalifikačních cílech školy, a to v oblastech odborného, pedagogického a jazykového vzdělávání. Vychází z nabídky vzdělávacích institucí a ze zavedených státních vzdělávacích programů pro přípravu pedagogických pracovníků, např. v oblasti informačních technologií.

Vzdělávání pedagogických pracovníků

Organizace pořádající kurzy a semináře
CDV Ostrava
Ostravská univerzita Ostrava
ICT Pro s.r.o.
FESTO
Univerzita Karlova
CERMAT
ČEZ
GOPAS – počítačová škola.cz
Asociace výchovných poradců
Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost
Krajský úřad Moravskoslezského kraje
Oracle Academy
Recyklohraní o.p.s.
Národní pedagogický institut ČR
Společnost učitelů matematiky JČMF
KVIC
Microsoft
ČČK
Seminaria
VŠB – Technická univerzita Ostrava
Teacher Academy
Liceo Ginnasio di Stato Francesco Scaduto
Euromind Sevilla
BABEL Academy of English
Erasmus Learning Academy SRL
TPA
MTA
VŠCHT Praha
Dům zahraniční spolupráce Praha

Číslo	Kurzy a semináře pořádané mimo školu (certifikáty)	Počet akcí	Počet zaměst.
1	Umělá inteligence - centrální mozek lidstva	1	2
2	RoadShow pro školy	1	1
3	ElectroJobs 2024	1	2
4	Základy modelování a 3D tisku	1	1
5	Krajská ICT konference "Měníme technologie, technologie mění nás"	1	1
6	Algoritmizace a robotika	1	1
7	firma Cadmia Šternberk	1	2
8	Wellbeing - obnova zdrojů a sil	1	25
9	AI ve výuce ICT	1	4
10	To nejlepší z AI v roce 2024	1	1
11	Jak nahradit práci týmu pomocí AI automatizací	1	1
12	Tvorba AI asistentů pro učitele	1	1
13	Realizace výuky v obl. IS s využitím tabulkového procesoru	1	1
14	Mentorské dovednosti	1	1
15	Úvod do generativní AI pro učitele - webinář	1	2
16	Badatelská výuka - Využití Experimentária při STEM výuce	1	2
17	ALEF Security TALK 2024	1	2
18	Učíci se školní poradenské pracoviště	1	3
19	Microsoft Roadshow - Ostrava	1	3
20	Škola učitelů informatiky pro SŠ	1	2
21	Microsoft Roadshow - Ostrava - jaro 2025	1	1
22	Novela zákona o zadávání veřejných zakázek 2025	1	1
23	Digitální propagace školy	1	1
24	Vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení – možnosti a rizika	1	1
25	Distanční seminář pro žadatele – Výzva č. 02_24_035 Šablony pro SŠ a VOŠ II	1	1
26	Využívání nástrojů umělé inteligence v ECDL/ICDL	1	4
27	Job-shadowing: ZST Turek (Polsko) + SŠ Monterotondo (Itálie)	2	4 + 5
28	Úvod do generativní AI pro učitele	1	1
29	Webinář pro žadatele o grant na krátkodobé projekty KA122-VET Výzva 2025	1	1
30	Třídní učitel - sdílení	1	1
31	Třídní učitel - reflektující setkání	1	1
32	Workshop k podnikavosti MTA	1	1
33	Workshop Hra, atletika, pozitivní motivace	1	1
34	Pravidla atletiky	1	1
35	Works hodnocení, přezkumy, předseda MZ	1	1
36	Workshop AI úvod do umělé inteligence	1	1
37	Workshop data informace a modelování	1	1
38	Akademie zdravého sportu III	1	1
39	Referenční vozidlo	1	1
40	Začínající učitel	1	1
41	Pojďme učit společně	1	1
42	Relativní energetická deficience	1	1
43	Vzájemně se učit	1	1
44	Provázející učitelé - workshopy	1	1
45	Manuál pro provázející učitele	1	1
46	Komunita vzdělavatelů	1	1
47	Ucelený základ facilitace	1	1
48	Budování odborných kapacit pro implementaci RVP	1	1
49	Podpora kurikulární práce škol	1	1
50	Seminář pro předsedy maturitních komisí	1	1
51	Použitý textil po roce 2025	1	1
52	Úvod do cirkulární ekonomiky	1	1

53	Oběhové hospodářství ve výuce i životě 1., 2. část	1	1
54	Diagnostika předpokladů žáka k řešení úloh z matematiky	1	1
55	Seminář o výuce matematiky pro učitele SŠ	1	1
56	Dva dny s didaktikou matematiky	1	1
57	MODAM	1	1
58	Závěrečná konference projektu MATH4U	1	1
59	Reflektující setkání	1	3
60	Využití Ipadů ve výuce	1	1
61	Odborná způsobilost v elektrotechnice	1	13
62	Future Mobility	1	1
63	WIN - jaderné ženy	1	2
64	Kurz osvětlovací techniky	1	1
65	RoadShow pro školy	1	1
66	Letní škola moderních učitelů	1	2
67	Aktivizace studentů při výuce literatury na SŠ	1	1
68	Aktuální drogové trendy a způsoby pomoci	1	1
69	Archivnictví a spisová služba	1	1
70	Asertivní jednání - jak říkat "ne" bez pocitu viny	1	1
71	Baterie není jen energie	1	1
72	Dílna zástupců ředitelů SŠ	1	1
73	Exkurze pro vedoucí pracovníky do inspirativních škol	1	2
74	Jak remobil nakládá s mobilními telefony	1	1
75	Jak zpestřit výuku literatury na SŠ	1	1
76	Letní škola ředitelů	1	1
77	Mentorské dovednosti pro vedoucí pracovníky	1	1
78	Mínikurz základů kyberbezpečnosti	1	1
79	Mobilní robotika - Robotino	1	1
80	Obsluha přístroje pro zkoušky a revize el. spotřebičů REVEXmax W	1	2
81	Odborný seminář RED-s pro atlety, trenéry, rodiče, čl. realizač. týmů	1	1
82	Pedagogický lídr	1	2
83	Pneumatika	1	2
84	Poradenský coffebreak	1	1
85	Právě teď - novela zákona o zadávání veřejných zakázek 2025	1	1
86	Programování v jazyce Python	1	1
87	Prvky mentoringu ve vedení studentů, budoucích učitelů se zaměřením na informatiku	1	1
88	Příprava občanů k obraně státu pro učitele	1	1
89	RFID	1	2
90	Ředitelská dílna - aktuální otázky z řízení škol	1	1
91	Setkání škol na cestě k učící se organizaci	1	1
92	Strategie přípravy žáků na zkoušky Cambridge English: Další výukové aktivity podporující rozvoj řečových dovedností žáků	1	1
93	Structogram a triogram	1	1
94	Učící se škola	1	1
95	Učící se škola - vzájemné návštěvy	1	
96	Využití digitálních technologií ve školství	1	2
97	Využití filmových adaptací literárních děl v hod. českého jazyka a lit.	1	1
98	Zadavatel	1	1
99	Zadavatel pro žáky s PUP MZ	1	2
100	Základní kurz kyberbezpečnosti pro správce ICT	1	2
101	odborná způsobilost k výkonu činností v elektrotechnice	1	2
102	Třídní učitel	1	1
103	Abeceda začínajícího učitele	1	1
104	Mikrokurz základů kyberbezpečnosti pro manažery	1	1
105	Školení řidičů referentských vozidel	1	1

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Organizace pořádající kurzy a semináře
Krajský úřad Moravskoslezského kraje
KVIC Ostrava
Bakaláři software
DZS Praha
Profesim

Číslo	Kurzy a semináře pořádané mimo školu (certifikáty)	Počet akcí	Počet zam.
1	Jak se vyrovnat s negativisty na pracovišti	1	1
2	Jak sestavit účetní závěrku	1	1
3	Jak účtovat DPH v obcích a příspěvkových organizacích v rove 2025	1	1
4	Minikurz základů kyberbezpečnosti	1	2
5	Skartační řízení elektronických dokumentů	1	1
6	Knihovna v systému BAKALÁŘI	1	1
7	Job-shadowing: ZST Turek (Polsko) + SŠ Monterotondo (Itálie)	2	2 + 1
8	Webinář pro žadatele o grant na krátkodobé projekty KA122-VET Výzva 2025	1	1

8 AKTIVITY ŠKOLY (§ 7, odst. 1 i)

8.1 Aktivity školy

8.1.1 Souhrnný přehled aktivit

Akce, prezentace školy, www stránky, dny otevřených dveří atd.	<ul style="list-style-type: none">◀ Web školy◀ školní Facebook◀ školní Instagram◀ prezentace Stream na FB◀ Dny otevřených dveří (4 „klasické“ pro zájemce ze ZŠ + 1 u příležitosti oslav 150. výročí školy v říjnu 2024)◀ Účast na tradiční výstavě škol „Student a Job“ Černá louka, a na dalších prezentačních akcích v rámci MSK (Frýdek-M., Havířov, OC Futurum, ...)◀ mediální prezentace◀ PR spot na youtube.com◀ aktivity ve školním informačním centru<ul style="list-style-type: none">- soutěže, workshopy, prezentace firem v rámci DOD- vernisáže v galerii „Kratochvíle“
Aktivity žáků	<ul style="list-style-type: none">◀ Účast žáků v soutěžích, na odborných a tematických exkurzích a stážích, ve workshopech, na přednáškách, na kurzech a prezentačních akcích škol◀ studentská rada – spolupráce s vedením školy◀ školní podnikatelský inkubátor + školní firma (v rámci projektu TPA)
Mezinárodní Aktivity	<ul style="list-style-type: none">◀ Odborná mobilita žáků v zahraničí (ERASMUS+)◀ Odborná mobilita pedagogů v zahraničí (Job-Shadowing - „stínování výuky“) (ERASMUS+)◀ Vzdělávací - jazykové kurzy pro pedagogy i nepedagogy v zahraničí (ERASMUS+)

8.1.2 Prezentace školy na veřejnosti

Informovanost veřejnosti o vzdělávání

Informovanost o vzdělávání a o přijímacím řízení na SPŠei probíhala především formou:

- prezentace na webových stránkách, Facebooku a Instagramu školy,
- prezentačních návštěv na ZŠ,
- spolupráce s Informačním poradenským střediskem pro volbu povolání při ÚP Ostrava,
- inzerce v denním tisku, videospotů na youtube.com, vlastních video prezentací na Facebooku, IG, ...,
- účasti na prezentačních akcích a veletrzích v rámci MSK,
- pořádání Dnů otevřených dveří.

Dny otevřených dveří ve šk. r. 2024/2025:

6. listopadu 2024, 4. prosince 2024, 8. a 11. ledna 2025.

V rámci Dnů otevřených dveří byly zájemcům – převážně z řad žáků 9. tříd základních škol, ale i z víceletých gymnázií, a jejich rodičům poskytnuty podrobné informace o jednotlivých oborech vzdělání, byli seznámeni s podmínkami a perspektivami vzdělávání na zdejší škole, s možnostmi dalšího vzdělávání na VŠ a jejich uplatnění na trhu práce. Dále byli informováni o požadavcích, náročnosti a průběhu přijímacího řízení a o nabídce přípravných kurzů k jednotným PZ. Seznámení se s prostředím školy bylo formou komentované prohlídky. Žákům a rodičům byly průběžně podrobněji prezentovány oba obory vzdělávání ve zdejší škole, a to vyučujícími odborných předmětů. Rovněž byly prezentovány další důležité předměty, jako např. přírodovědné předměty, výuka anglického jazyka, a to v odborných, jazykových, přírodovědných učebnách. Dnů otevřených dveří se pravidelně zúčastňují rovněž partnerské firmy (ČEZ, ČEPS, Unicorn, ...). **Této prezentační akce se ve šk. r. 2024/25 zúčastnilo celkem 758 žáků a jejich doprovodu (rodiče, ...)**

Souhrnný přehled prezentace školy na veřejnosti (stanovený zřizovatelem):

- Přílohou č. 36

8.1.3 Aktivity školy a žáků v rámci výuky a nad rámec výuky

Souhrnný přehled aktivit školy a žáků v rámci výuky (stanovený zřizovatelem):

- Přílohou č. 37

Souhrnný přehled aktivit školy a žáků nad rámec výuky (stanovený zřizovatelem):

- Přílohou č. 38

8.1.4 Sportovní aktivity – kurzy pro žáky v rámci výuky

	<i>Období</i>	<i>Počet účastníků</i>
Adaptační kurz pro 1. ročník – Beskydy	září 2024	148 ze 150 ž. 1. roč.
Lyžařský kurz pro 2. ročník – Jeseníky	únor + březen 2025	92 ze 147 ž. 2. roč.
Sportovní kurz pro 3. ročník - výjezdní v Jeseníkách + na Ostravsku	červen 2025	106 - výjezdní 37 - Ostravsko (všichni ž. 3. roč.)

Adaptační kurz pro žáky 1. ročníku

Kurz uskutečnil na začátku školního roku v období 3 - 11. 9. 2024 tradičně v Rekreačním středisku Budoucnost ve Frýdlantě nad Ostravicí.

Středisko je velice pěkné a prostorné pro pořádání právě takových akcí. Dostatečně byl využit především venkovní areál.

Kurzu se zúčastnilo se celkem 148 žáků ze všech tříd prvního ročníku. Kurz každé třídy byl dvoudenní s jedním noclehem v budově střediska, třídy se střídaly vždy s doprovodem svého třídního učitele. Byla zajištěna plná penze.

Programovou náplň připravovali instruktoři z Domu dětí Ostrava-Zábřeh, se kterými škola spolupracuje. Měli připravené seznamovací, netradiční hry, zábavné sportovní soutěže nebo týmové hry a aktivity (podbíhaná s lanem, stavba věže, chůze po kobercích, Ekosystémy, noční hra v lese).

Lyžařský a snowboardový kurz pro žáky 2. ročníku

Lyžařský a snowboardový kurz se ve šk. r. 2024/25 uskutečnil ve dvou turnusech v penzionu Neptun v areálu SKI Karlov, Malá Morávka, a to 10 - 14. 2. a 3 - 7. 3. 2025.

Celkem se zúčastnilo cca 92 žáků. Žáci měli v obou termínech zajištěný pobyt s plnou penzí. V obou turnusech škola využila služeb SKI Busu do Karlova, areál byl vhodně upraven dle sněhových podmínek, počasí nám celý týden přálo. Družstva se na sjezdovkách podle sněhových podmínek a zdatnosti střídala. Své dovednosti zúročili ve čtvrtěčném závodě v brankách. Náplň kurzu byla po všech stránkách splněna.

Sportovně turistický kurz pro žáky 3. ročníku

Výjezdní - Jeseníky

Výjezdní sportovně turistický kurz se uskutečnil ve dnech 22. - 26. 6. 2025. Jako místo konání byl vybrán areál rekreačního střediska Kamzík v Jeseníkách. Tohoto kurzu se účastnilo 106 žáků a 10 vedoucích ze skupiny třídních učitelů a dalších vyučujících. Program odpovídal tematickému plánu v rámci pokračování výuky TEV a byly v něm zařazeny jak prvky sportovně turistické, tak i věci poznávací a branné. Účastníci absolvovali setkání s pracovníkem Chráněné krajinné oblasti Jeseníky, kde se dozvěděli přírodní podmínky flóry a fauny v místech, které následně turisticky navštívili.

Turistická část obsahovala tyto trasy:

1. na Ovčárnu a vrchol Pradědu, a zpět do Karlova,
2. na rozhlednu Nová Ves přes Karlov,
3. do Karlovy Studánky, údolím Bílé Opavy až na Barborku, zpět do místa ubytování - na Kamzík.

V době odpočinku si žáci zahráli v areálu střediska volejbal, badminton, nohejbal a stolní tenis. V rámci sportovního dne si prověřili své dovednosti a vědomosti z oblasti sportovní střelby, brannosti, orientace v terénu, práce s mapou a buzolou a také základy zdravotní výchovy. Sportovní doplňkový program obsahoval turnaje tříd v jednotlivých soutěžích, žáci obdrželi drobné věcné ceny za podpory Rady rodičů při SPŠei.

Sportovně turistický a poznávací program – Ostravsko (23. – 26. 6. 2025)

1. den:

- turistika: údolím řeky Opavy – vyhlídková věž Hošťálkovice

2. den:

- Slezskoostravský hrad – přírodovědecký jarmark (chemické a další přírodovědecké hry, experimenty, soutěže)

3. den:

- krátká turistická hřebenová trasa Horní Lhota – Sanatoria Klimkovice, prohlídka areálu

4. den:

- netradiční sporty ve sportovní hale školy: turnaje „Ringo a soft tenis“.

8.1.5 Mezinárodní aktivity – program ERASMUS+

Ve školním roce 2024/2025 jsme se opět pokračovali v realizaci programu Erasmus+.

Studentské mobility v zahraničí (Výzva 2023)

ERASMUS+, KA122 – VET, mobility osob ve školním vzdělávání a přípravě

Díky schválené žádosti o grant jsme realizovali odborné mobility studentů 4. ročníků v zahraničí, konkrétně v Dublinu v Irsku, a to díky partnerské spolupráci se společností Babel (Irsko).

Job-Shadowing (stínování) v zahraničí (Výzva 2023)

ERASMUS+, KA122 – VET, mobility osob ve školním vzdělávání – stínování/Job-Shadowing

Následně jsme se také mohli zúčastnit aktivity Job-Shadowing čili stínování, díky které jsme se podívali do partnerské školy v Monterotondo u Říma (Itálie) a v Turku (Polsko) a měli jsme tak možnost být přítomni výuce na jiné zahraniční škole.

Přípravné návštěvy v zahraničí (Výzva 2023)

ERASMUS+, KA122 – VET, mobility osob ve školním vzdělávání – vzdělávací kurzy v zahraničí

V neposlední řadě je nutné vyzdvihnout realizaci přípravných návštěv u nových partnerských organizací a škol, se kterými jsme upřesňovali a doladřovali vzájemnou spolupráci před samotnou realizací jednotlivých mobilit – zde se jednalo o aktivity realizované v Irsku a v Polsku.

Tato projektová aktivita byla úspěšně ukončena vypracováním, předložením a schválením závěrečné zprávy.

ERASMUS+ - SCHVÁLENÉ PROJEKTY (ve šk. r. 2024/25 pro šk. r. 2025/2026)

Krátkodobé projekty mobility (KA122-VET)

DiscoverEU – jízdenka k začlenění (KA155)

Ve školním roce 2025/2026 budeme dokončovat realizaci zbývajících aktivit v právě běžícím programu Erasmus+ a podávat žádost o akreditaci v rámci programu Erasmus+.

Díky schváleným žádostem o grant (výzva 2025) budeme realizovat aktivity v rámci programu Erasmus+ Krátkodobé projekty mobilit (odborné mobility studentů 3. a 4. ročníků v zahraničí, přípravné návštěvy, Job-Shadowing zaměstnanců na zahraničních školách, vzdělávací kurzy v zahraničí) a aktivity v rámci programu DiscoverEU (jízdenka k začlenění).

Veškeré informace ke všem projektovým aktivitám jsou postupně doplňovány na nově spuštěných webových stránkách školy v sekci „Zahraniční projekty“ - <https://erasmus.spseiostrava.cz/>.

8.1.6 Aktivity žáků – studentská rada

Studentská rada **vznikla jako žákovský orgán ve školním roce 2024/25**. Jedná se o tradiční model školního parlamentu. Do Studentské rady jsou voleni zástupci tříd, ročníků a oborů. Schválené stanovy ustanovují maximálně jednoho zástupce za každou třídu. Ve školním roce 2024/2025 bylo tedy ve studentské radě 20 žáků. Členové Studentské rady si tradičně, po volbě rozdělí funkce předsedy, místopředsedy, zapisovatele a 2-3 správců. Předsedou pro školní rok 2024/2025 byl jmenován žák 2. ročníku. Studentskou radu spravuje jako koordinátor z řad vyučujících učitel fyziky a tělesné výchovy. Zasedání Studentské rady jsou pravidelně v intervalu 1 schůze za měsíc. Žákům je předem znám program zasedání, který je distribuován koordinátorem. Žáci mají možnost diskutovat aktivity školy, návrhy pro zlepšení chodu školy a obecné dění ve škole. Cílem je obecné udržení dobrého klimatu mezi žáky, učiteli a vedením školy. Zasedáních se pravidelně účastní také ředitel školy a získává zpětnou vazbu a věcné podněty.

Ve školním roce 2024/2025 byly zrealizovány a projednány následující záležitosti:

- etický kodex žáka a učitele,
- projektové aktivity, sportovní kurzy a aktivity v rámci výuky,
- zhodnocení autoevaluačních žákovských dotazníků,
- organizace posledního zvonění žáků čtvrtého ročníku,
- studijní plány u jednotlivých oborů,
- investiční akce a záměry o revitalizaci školní budovy,
- volby zaměření žáků od 3. ročníku a jejich kritéria,
- povinně volitelné semináře ve 4. roč. a jejich časová organizace,
- informace o aktivitách Rady rodičů při SPŠei,
- žákovská pomoc s organizací oslav 150 výročí školy,
- náborové akce a aktivní zapojení žáků do náboru,
- organizace E-sportovního turnaje pro žáky naší školy,

- organizace dvou „speciálně tematických dní“ pro žáky naší školy,
- marketing a sociální sítě školy – ucelení struktury sociálních sítí a jednotná grafická šablona,
- účast na soutěžích,
- aktivní a pravidelná účast našich žáků na Moravskoslezské radě studentů,
- „síťování“ studentských parlamentů jiných škol – beseda se dvěma dalšími středními školami,
- informace o činnostech školní firmy a vzájemná spolupráce.

Ve školním roce 2024/2025 se zrealizovalo celkem 10 setkání Studentské rady. V průběhu školního roku jsou projednávány jednotlivé body programu také za osobní účasti výchovné poradkyně školy.

8.1.7 Školní informační centrum (ŠIC)

Školní informační centrum zahájilo svou činnost v roce 2003. Součástí centra je knihovna, galerie „Kratochvíle“, studovna, multimediální učebna, audiovizuální kout a počítačová učebna pro volný čas. Uživatelé informačních služeb zde měli ve šk. r. 2024/25 k dispozici 10 482 knih, které si v průběhu roku vypůjčilo 710 čtenářů, audiovizuální dokumenty a pravidelně odebíraná periodika.

Poskytované služby

- 1) Výpůjční služby:
 - prezenční samoobslužné ve studovně a knihovně
 - absenční volným výběrem z přístupných fondů
 - rezervování knih a periodik
- 2) Informační služby:
 - poradenské (informace o fondech a možnostech využívání centra)
 - bibliograficko-informační (informace bibliografického a faktografického charakteru)
- 3) Reprografické služby (kopírování)
- 4) Výstavy a vernisáže, besedy a přednášky, soutěže, projektové dny
- 5) Využívání video a audio techniky k rozšíření výuky i k relaxaci studentů ve volném čase
- 6) Propagační služby

Učebna E-sportu

Místo původního Multimediálního centra byla ve šk. r. 2022/23 vybudována (v rámci dotace od MSK) a zprovozněna učebna E-sportu – využívána je převážně pro výuku předmětu „Vývoj počítačových her“ a k soutěžím.

Soutěže a aktivity pro žáky SPŠei v prostorách ŠIC

Ve šk. r. 2024/25 v prostorách ŠIC proběhly různé soutěžní aktivity pro žáky, např.: školní kolo Středoškolské odborné činnosti, soutěž v počítačových hrách v učebně E-sportu, ...

Galerie „Kratochvíle“

Ve školní galerii byly v průběhu šk. r. 2024/2025 uspořádány dvě vernisáže:

- „První dojmy z nové školy“ - výstava fotografií žáků 1. roč.
- „Dívejme se kolem sebe“ – soutěžní výstava s ekologickou tematikou

8.2 Úspěchy žáků v soutěžích

Souhrnný přehled úspěchů žáků v soutěžích (stanovený zřizovatelem)::

- Přílohou č. 39

8.3 Zapojení školy do projektů a programů

Realizované projekty:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner	Rozpočet projektu	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Tvorba studentů na SPŠei Ostrava	statutární město Ostrava	Smlouva č. 0589/2025/Kaš	Příjemce	40 000,-	Program na podporu rozvoje kvality školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na projekt „Tvorba studentů na SPŠei Ostrava“	1. 1. 2025 – 31. 12. 2025
Cesta k inovativnímu vzdělávání	Operační program Jan Amos Komenský	CZ.02.02.XX/00/24_035/0010989	Příjemce	3472181,60	personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, inovativní vzdělávání žáků, spolupráce s rodiči žáků a studentů, spolupráce s veřejností	1.1.2025-30.6.2027
Vzdělávání a spolupráce III.	Operační program Jan Amos Komenský	CZ.02.02.XX/00/22_003/0002530	Příjemce	2 615 679,-	personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, inovativní vzdělávání žáků, spolupráce s rodiči žáků a studentů, spolupráce s veřejností	1. 10. 2022 – 30. 9. 2024
TPA - Inovační centrum pro transformaci vzdělávání	Operační program Spravedlivá transformace	CZ.10.03.01/00/22_003/00000072	partner projektu	12 043 000,-		2022 - 2024
Tvorba studentů na SPŠei Ostrava	statutární město Ostrava	Smlouva č. 0736/2024/Kaš	Příjemce	40 000,-	Program na podporu rozvoje kvality školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na projekt „Tvorba studentů na SPŠei Ostrava“	1. 1. 2024 – 31. 12. 2024
Komplexní modernizace výuky přírodních věd	Operační program Spravedlivá transformace	CZ.10.03.01/00/23_007/00000038	Příjemce	3 015 453,-	Projekt na modernizaci výuky a metod vzdělávání a vytvoření kvalitního zázemí pro výuku přírodovědných předmětů	1.9.2023 - 31.12.2024

Pokuse o ověření systému podpory provázejících učitelů	MŠMT	MŠMT-34366/2022-3	partner projektu	Projekt umožní škole a pedagogům vyjádřit se k připravovanému systému podpory pedagogických praxí
--	------	-------------------	------------------	---

Udržitelnost projektů:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner	Rozpočet projektu	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Modernizace pěti multimediálních učeben pro výuku cizích jazyků a kabinetů pedagogů	Integrovaný regionální operační program	CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0016172	příjemce	3 600 000,-	Modernizace výuky a metod vzdělávání a vytvoření kvalitního zázemí pro výuku cizích jazyků s důrazem na využití multimediální/počítačové techniky	22.7.2021 – 30.11.2023
Výuka pro Průmysl 4.0 II		CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0016169	partner MSK	3 495 554,50		
Modernizace výuky informačních technologií II		CZ.06.2.67/0.0/0.0/16_066/0016171	partner MSK	4 045 242,30		

Ve školním roce 2024/25 jsme realizovali projekty z operačního programu Spravedlivá transformace, Jan Amos Komenský, statutárního města Ostravy a Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy.

8.3.1 Projekt Vzdělávání a spolupráce III – OP Vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_22_003 – „Šablony“

Projekt Šablony pro SŠ a VOŠ I OP JAK probíhal v období 10/2022 až 9/2024.

V Šablonách I. jsme nevyužili personální podporu – školního psychologa. V tomto období byli **2 školní psychologové** hrazení z rozpočtu zřizovatele s 0,3 úvazkem. Psychologové byli využíváni žáky k jejich podpoře a rozvoji potenciálu. Školní psychologové poskytovali konzultace pro žáky, pedagogy a rodiče ve škole, zkoumali klima ve třídách a chování žáků. Škola splnila podmínku minimálně tři žáků s potřebou podpůrných opatření prvního stupně podpory.

Do aktivity **Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ** se zapojilo 26 pedagogických pracovníků, 7 pedagogů se aktivně účastnilo **stáže u zaměstnavatelů**, 11 pedagogů využilo možnosti **návštěvy v jiné škole** z aktivity Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ, někteří o vícekrát v různých středních školách. Celkově bylo podpořeno v projektu 27 pedagogů naší školy.

Aktivita Inovativní vzdělávání žáků v SŠ byla vykazována na 45 žáků školy – jednalo se o žáky ohrožené školním neúspěchem s nízkou motivací ke vzdělávání, dlouhodobou a opakovanou prospěchovou neúspěšností, nedůsledností ve školní přípravě, kázeňskými přestupky, nedůsledností rodičovského vedení, ale také nedostatkem možností pro identifikaci a rozvoje nadání/talentu žáků. Do této aktivity se zapojilo celkem 31 pedagogů, kteří využili ve vzdělávání inovativní formy výuky: tandemová výuka pedagogů, odborník z praxe, projektová výuka ve škole i mimo školu, propojování formálního a neformálního vzdělávání, aktivizující metody, klub v cizím jazyce, vzdělávání s využitím nových technologií. Tyto formy byly použity v předmětech: Matematika, Fyzika, Databázové systémy, Anglický jazyk, Český jazyk a literatura, Programování, Základy webových aplikací, Webové aplikace, základy databázových systémů, Síťové technologie, Základy projektování, Elektrotechnická měření, Elektrické stroje a přístroje, Silnoproudá zařízení, Praxe. Jeden pedagog vedl klub Francouzského jazyka pro žáky. Různorodých aktivit se zúčastnilo celkem 612 žáků.

Z projektu bylo zakoupeno 25 prezentérů pro pedagogy, učební pomůcky na podporu výuky matematiky, výpočetní technika pro pedagogy a 15 dataprojektorů do učeben.

Celková částka, kterou jsme vykázali za uskutečněné aktivity byla 2 448 109,- Kč.

Aktivity	Počet
1.III/3 Školní psycholog SŠ	12 h/týdně
1.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ – DVPP 8 hod	45 šablon / 26 pedagogů
1.III/9 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ	16 aktivit / 11 pedagogů
1.III/10 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ	48 šablon / 612 celkem žáků

8.3.2 Projekt Cesta k inovativnímu vzdělávání – OP Vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_24_035 – „Šablony“

Projekt **Šablony pro SŠ a VOŠ II** probíhá **od ledna 2025 do června 2027**. Škola využívá **personální podporu školního psychologa** (0,8 úvazku), který poskytuje konzultace žákům i pedagogům, podporuje rozvoj potenciálu žáků a sleduje klima ve třídách a chování žáků. Škola splňuje podmínku účasti projektu – má minimálně tři žáky s potřebou podpůrných opatření prvního stupně.

Do aktivity **Vzdělávání pedagogických pracovníků SŠ** se dosud zapojili **tři učitelé**.

Aktivita Inovativní vzdělávání žáků v SŠ byla v uplynulém pololetí realizována **v 8 třídách či kroužcích**, kde byly využity:

- tandemová výuka,
- zapojení odborníka z praxe,
- projektová výuka ve škole i mimo ni,
- propojení formálního a neformálního vzdělávání,
- klub v cizím jazyce,
- vzdělávání s využitím nových technologií.

Tyto metody byly uplatněny v předmětech **Matematika, Fyzika, Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Programování, Základy projektování a Elektronika.**

Dále bylo v **11 třídách nabídnuto doučování** žákům ohroženým školním neúspěchem – tedy těm s nízkou motivací, opakovanými neúspěchy, nedostatečnou přípravou, kázeňskými problémy či omezenou podporou rodičů, ale také žákům s potřebou rozvoje talentu či nadání.

8.3.3 Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita B1: „Škola jako učící se organizace“

Od školního roku 2023/ 2024 jsme zapojeni do projektu TPA: „**Škola jako učící se organizace**“. Tento projekt představuje inovativní přístup k vzdělávání, který klade důraz na neustálý profesní rozvoj všech členů školní komunity, včetně vedení školy, pedagogů a žáků. Koncept projektu vychází z myšlenky – Škola je místem, kde se neustále učíme, rozvíjíme, a kde se kultura učení a reflexe stává nedílnou součástí každodenního života.

Na začátku školního roku 2024/2025 jsme uváděli v život školy **novou vizi**, která je vyjádřena třemi klíčovými principy: **“Vzděláváme pro budoucnost. Objevujeme talent. Podporujeme odbornost.”** Tyto tři pilíře nové vize nás vedou k tomu, abychom postupně vytvářeli prostředí, kde se žáci mohou rozvíjet jak po odborné, tak i po osobnostní stránce.

V tomto školním roce jsme se plně zaměřili na organizaci **otevřených a inspirativních hodin**, během nichž měli učitelé možnost představit své úspěchy, nápady i výzvy, které je ve výuce posunuly dál.

Od začátku školního roku jsme se soustředili na systematické zavádění **formativního hodnocení do výuky**. V listopadu absolvovala celá sborovna odborné školení zaměřené právě na tuto oblast. Následně se nejen vedení školy ale i vedoucí předmětových komisí věnovali formativnímu hodnocení také v rámci hospitací a vzájemného sdílení zkušeností v otevřených hodinách.

Od března pracovala úzká expertní skupina na tvorbě **„Etického kodexu učitele“** a **„Etického kodexu žáka“**. Jejich finální verze byla schválena na společném červnovém setkání pedagogického sboru.

Během školního roku se v rámci projektu učitelé zúčastnili celé řady odborných školení a workshopů: Pedagogický lídr (Pos, Hal), Interní mentor (Oba, Kac), Třídní učitel (Ric, Lac), Uvádějící učitel (Kub), RWCT (Gib, Dra), ABC začínajícího pedagoga (Krs) a Podpora ŠPP (Koa, Zap, Let). Projekt zahrnoval nejen tato školení, ale také vzájemné návštěvy mezi partnerskými školami a exkurze na inspirativní základní a střední školy po celé České republice. Absolventi kurzů následně sdíleli své poznatky v rámci předmětových komisí i celého pedagogického sboru.

Na škole cíleně podporujeme týmovou spolupráci a otevřenou komunikaci, které přispívají ke sdílení znalostí, zkušeností a k posilování profesní komunity. Chceme, aby naši žáci dokázali spolupracovat, vzájemně se podporovat a aktivně přispívat k práci týmu. Tyto dovednosti považujeme za klíčové i s ohledem na potřeby budoucích zaměstnavatelů, kteří oceňují schopnost týmové práce, efektivní komunikace a společného řešení úkolů.

Vedení školy dlouhodobě podporuje sdílení výukových materiálů, zkušeností a příkladů dobré praxe, které představují důležitý zdroj profesního růstu učitelů.

8.3.4 Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání, aktivita: „ŠPI a školní firma“

V rámci projektu **„TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“** se činnost školního podnikatelského inkubátoru a školní firmy ve školním roce 2024/2025 realizovala ve dvou hlavních oblastech.

Podnikatelský inkubátor

Podnikatelský inkubátor na škole dlouhodobě podporuje rozvoj podnikavosti a podnikatelského myšlení u žáků. Je zaměřen na rozvoj kompetencí, které jsou potřebné pro uplatnění v profesním i osobním životě.

Vzdělávací programy a workshopy

- V průběhu školního roku 2024/2025 inkubátor zorganizoval řadu vzdělávacích programů, workshopů a aktivit cíleně zaměřených na rozvoj podnikatelských kompetencí.
- Celkem proběhlo **28 akcí**, kterých se zúčastnilo **574 žáků**.
- Programy byly zaměřeny zejména na nácvik klíčových podnikatelských dovedností, jako je týmová spolupráce, komunikace, kreativita, finanční gramotnost a základy marketingu.

Školní firma

Na úspěšný rozjezd z předchozího školního roku navázala školní firma Prestika, která se stala důležitou součástí činnosti inkubátoru. Její činnost byla ve školním roce 2024/2025 rozdělena do dvou hlavních oblastí.

Reklamní služby

- Výroba a prodej reklamních předmětů, včetně realizace **drobnějších zakázek pro různé zákazníky**.
- Aktivní účast na **Vánočních trzích pořádaných ve škole** a na **Veletrhu středních škol**.
- Spolupráce při organizaci oslav **150. výročí školy**, kde se firma podílela na přípravě a prodeji výrobků v rámci happeningové akce.

IT činnost

Realizace pokročilé IT zakázky – tvorba webových stránek pro střední školu.

Žáci si vyzkoušeli kompletní proces od získání zakázky, přes samotnou tvorbu webu až po finální zaúčtování.

Shrnutí

Díky aktivitám podnikatelského inkubátoru a školní firmy získali žáci praktické zkušenosti s podnikáním, osvojili si dovednosti potřebné pro reálný pracovní i podnikatelský život a aktivně se zapojili do reprezentace školy na veřejnosti.

8.3.5 Projekt Tvorba studentů na SPŠei Ostrava

Cílem projektu je **rozvoj čtenářské a mediální gramotnosti žáků SŠ**, a to prostřednictvím básnické a prozaické tvorby prezentované na internetu a na vernisážích ve školní galerii Kratochvíle.

Motivujeme žáky, ať získají k uměleckým literárním textům vztah. Rozvoj čtenářské a mediální gramotnosti je propojen s jinými druhy umění – s fotografováním, kresbou a s hudbou. Estetické aktivity žáků mají dlouhodobý charakter, žáci tvoří v průběhu celého školního roku.

Pro Střední průmyslovou školu elektrotechniky a informatiky, Ostrava, byl v rámci projektu zakoupen fotoaparát „bezzrcadlovka“ Canon EOS R10 se dvěma objektivy a příslušenstvím. Ve školním roce 2024/25 bylo k němu pořízeno další příslušenství (např. stativ). A v tomto školním roce žáci vytvořili i almanach literárních textů, fotografií a kreseb „Poetická Kratochvilka 2025“. Vybrali své nejlepší básně a prózu a každý text ilustrovali fotografií nebo kresbou. Almanach obsahuje celkem 40 textů, 66 fotografií a 7 kreseb. Almanachy obdrželi žáci jako odměnu za svou tvorbu.

8.3.6 Projekt Kompletní modernizace výuky přírodních věd

Ve školním roce 2024/2025 byla ukončena realizace projektu modernizace výuky a metod vzdělávání a vytvořením kvalitního zázemí pro výuku přírodovědných předmětů (zejména matematiky, chemie, fyziky) s důrazem posunout teoretickou výuku těchto předmětů k badatelským a praktickým činnostem. V rámci projektu došlo k rekonstrukci a vybavení 2 odborných přírodovědných učeben a 2 kabinetů pro pedagogů.

8.3.7 Projekt MŠMT: „Pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů“

Škola je již druhým rokem zapojena do projektu MŠMT „Pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů“ v letech 2023-2025. Jedná se o pokusné ověřování systému podpory provázejících učitelů s cílem zvyšování kvality pedagogických praxí budoucích učitelů v projektu MŠMT: „**Provázející učitelé a zajištění pedagogických praxí**“, který realizujeme ve spolupráci s Ostravskou univerzitou.

Tento projekt představuje významný krok ke zkvalitnění přípravy budoucích pedagogů. Zapojení učitelé poskytují studentům učitelství cennou příležitost k získání reálné pedagogické praxe pod vedením zkušených pedagogů. Z naší školy byli zapojeni 3 vyučující MAT, ANJ a ICT, kteří již v minulosti vedli krátkodobé i dlouhodobé praxe studentů z VŠ.

Provázející učitelé v průběhu školního roku vedli záznamy o výkonu své činnosti ve výkazu provázejícího učitele. Souhrnné údaje pak sdíleli s MŠMT ve výkazu dvakrát za školní rok (pololetí, konec školního roku). V závěru školního roku pak vyplnili evaluační dotazník. Na tyto aktivity škola obdržela z MŠMT finanční prostředky, které vyplatila svým provázejícím učitelům za výkon jejich činnosti.

Celkově lze projekt hodnotit jako velmi přínosný pro zkvalitnění pedagogických praxí a rozvoj budoucích učitelů. Zapojení do tohoto projektu přispívá nejen ke zlepšení přípravy studentů OU, ale také k inovaci výuky na naší škole. Provázející učitelé rozvíjí své didaktické dovednosti a reflektují vlastní vyučovací metody. Nevýhodou projektu je časová náročnost distančních i prezenčních přednášek, konzultací s odbornými didaktiky a workshopů, které učitelé absolvovali v dopoledních i odpoledních hodinách.

8.4 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	
Zaškrtnuty činnosti, které škola pořádá	
<input type="checkbox"/>	Rekvalifikace
<input type="checkbox"/>	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
<input type="checkbox"/>	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
<input type="checkbox"/>	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění
<input checked="" type="checkbox"/>	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.) Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám na SŠ (únor–duben 2025): - ve šk. r. 2024/25 se k PZ ve zdejší škole připravovalo celkem 94 žáků ze ZŠ.
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání seniorů
<input type="checkbox"/>	Občanské vzdělávání
<input type="checkbox"/>	Čeština pro cizince
<input type="checkbox"/>	Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
<input checked="" type="checkbox"/>	Jiné Příprava a organizace zkoušek z anglického jazyka k získání mezinárodního certifikátu FCE úrovně B2-C1 pro žáky 4. ročníku zdejší školy: - ve šk. r. 2024/25 bylo ke zkoušce připraveno 43 žáků z 3. a 4. roč., stejný počet zkoušku konal a vykonal ji úspěšně; - mezinárodní certifikát žáci využili k nahrazení profilové maturitní zkoušky z anglického jazyka.
<input checked="" type="checkbox"/>	Projektové „Dny s technikou“ (elektrotechnika, vývoj počítačových her) pro zájemce z řad žáků základních škol: - ve šk. r. 2024/25 proběhlo celkem 5 vzdělávacích aktivit, kterých se zúčastnilo 100 ž.
<input checked="" type="checkbox"/>	Kroužek programování – ve spolupráci s firmou K2 Kroužek programování – ve spolupráci s firmou UNICORN Kroužek 3D grafiky a vývoje poč. her – financování Radou rodičů Kroužek sportovních her – financování Radou rodičů

V oblasti dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení škola **spolupracuje s institucí „Centrum dalšího vzdělávání Ostrava“**, která vznikla jako **produkt Projektu MS 011 s názvem Regionální centrum dalšího vzdělávání**. Projekt byl financován z prostředků programu EU Phare 2000 (fond rozvoje lidských zdrojů) a ze státního rozpočtu ČR. Hlavním cílem projektu bylo systémové řešení problematiky dalšího vzdělávání především s využitím kapacit odborných škol zřizovaných MSK. Hlavní náplní činnosti centra je oblast informací a analýz, inovací a vývoje vzdělávacích programů a koordinace jejich implementace podle konkrétních požadavků a potřeb podnikatelské i veřejné sféry; navíc zajišťuje logistiku, marketing i management.

Účast zaměstnanců školy na vzdělávacích akcích realizovaných v roce 2024/2025 Centrem dalšího vzdělávání:

- „Dílna pro ředitele SŠ“ - pracovní seminář
- „Dílna pro zástupce ředitelů SŠ“ - pracovní seminář
- workshop „Archivnictví a spisová služba“ – pro pracovníky spisovny

9 SPOLUPRÁCE ŠKOLY

9.1 Činnost Rady rodičů při SPŠei

Spolek Rada rodičů při SPŠ v Ostravě 1, Kratochvílova ul., který byl založen v roce 1994, sdružuje rodiče žáků s cílem prosazovat oprávněné zájmy žáků a jejich rodičů, ovlivňovat kvalitu výchovné a vzdělávací práce školy, přispět k finančnímu zabezpečení nadstandardních a mimoškolních aktivit, které jsou školou realizovány, přispívat sociálně slabším žákům na povinné akce v rámci výuky (sportovně turistický kurz, středoškolská odborná činnost), ocenit mimořádné výsledky vzdělávání atd.

Činnost rady rodičů ve školním roce 2024/2025 vycházela z platných stanov spolku a plánu práce na daný školní rok, přijatého na každoroční výroční schůzi.

Rada rodičů projednávala na pravidelných měsíčních jednáních výsledky výchovně vzdělávací práce školy (projednávání prospěchu a chování žáků, činnosti výchovné komise, problematiky neúspěšných žáků a závažných kázeňských přestupků) a spolupodílela se na využívání informačních a komunikačních technologií a internetu, na přípravě, organizaci a finanční pomoci při realizaci některých aktivit školy, například:

- doplnění knižního fondu knihovny školního informačního centra a příspěvek na modernizaci vybavení centra audio technikou pro využití žáky školy;
- příspěvek na dopravu na lyžařský kurz pro 2. r., sportovně turistický kurz pro 3. r., na exkurze;
- sportovní turnaje – startovné + doprava; příspěvek na soutěže mimo Ostravu (cestovné účastníkům);
- nákup a předání knižních odměn nejlepším maturantům, příspěvek na občerstvení pro maturanty;
- vyhlášení soutěže o nejlepší tablo a finanční ocenění těch nejlepších;
- ceny za nejlepší výrobky v rámci středoškolské odborné činnosti (školní kolo) a dalších soutěží,
- nákup sportovního náčiní pro školní i mimoškolní aktivity ve sportovní hale školy,
- úhrada cestovních nákladů žákům na odborné soutěže mimo Ostravu;
- nákup nábytku (dovybavení sedacích souprav + konferenčních stolků) do odpočinkových zón (chodbových prostor) pro žáky školy;
- podpora kroužků: E-sport, Sportovní hry.

Finanční prostředky získává Rada rodičů formou členských příspěvků a finančních darů od rodičů žáků a případných sponzorů a z úroků účtu Rady rodičů. Ve školním roce 2024/25 rodiče přispěli celkovou částkou ve výši téměř 290 tis. Kč.

Výbor Rady rodičů se schází zpravidla každou první středu v měsíci, zasedání se pravidelně zúčastňují i zástupci vedení SPŠei. Zasedání je otevřené, mohou se ho zúčastnit ostatní rodiče a informovat se průběžně o nakládání s finančními prostředky, o činnostech školy, případně mohou předložit své návrhy.

9.2 Činnost Školské rady při SPŠei

Školská rada byla zřízena ve školním roce 2005/2006 na základě § 167 zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon).

Školskou radu tvoří 6 členů – 2 členové jmenováni zřizovatelem, 2 členové z řad pedagogických pracovníků školy a 2 členové z řad zákonných zástupců žáků.

Rada se podílí na správě školy a mezi její pravomoci patří:

- vyjadřování se k návrhu školního vzdělávacího programu a k jeho uskutečňování,
- schvalování výroční zprávy o činnosti školy,
- schvalování školního řádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a navrhování změn,
- podílení se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- projednávání návrhu rozpočtu na další rok, návrh na opatření ke zlepšení hospodaření,
- projednávání inspekční zprávy České školní inspekce,

- podávání podnětů a oznámení řediteli školy, zřizovali, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
- návrh na vyhlášení konkurzu na ředitele školy.

Jednání školské rady ve školním roce 2024/2025

1. jednání: 16. 10. 2024

Program jednání:

- projednání a schválení výroční zprávy školy za šk. r. 2023/2024 (členům ŠŘ byla VZ předložena-zaslána před projednáním a schválením);
- projednání inspekční zprávy ČŠI ze dne 15. 4. 2024;
- seznámení s novou Strategií školy;
- seznámení s ročním plánem práce školy a organizací výuky a dalších aktivit;
- seznámení s návrhem koncepce zavedení zaměření Elektromobilita a IoT v rámci oboru „ELE“
- informace o realizaci aktivit v rámci projektů Erasmus+, „Učící se škola, a „Šablony“;
- informace o spolupráci s organizacemi a firmami, o práci školního psychologa, ...;
- informace o zrealizovaných a plánovaných investičních akcích.

2. jednání: 27. 3. 2025

Program jednání:

- projednání a schválení zprávy o činnosti a plnění úkolů za rok 2024 (rozbor hospodaření);
- informace o rozpočtu školy na 2025 (financování nepedagogů, navýšení úvazků pedagogů k 1. 9.25);
- ukončení funkce člena ŠŘ před uplynutím funkčního období, příprava doplňujících voleb;

3. jednání:

- 23. 5. 2025 členové elektronickou formou požádání o schválení aktualizovaného stipendijního řádu SPŠei; řád byl schválen všemi členy ŠŘ a následně předložen ke schválení Radě kraje;

9.3 Činnost Základní organizace ČMOS PŠ při SPŠei

Základní organizace odborového svazu při SPŠei (ZO OS) měla ve školním roce 2024/2025 16 členů z řad pedagogických a nepedagogických zaměstnanců školy. Výbor ZO OS tvoří celkem 3 členové. Předseda ZO OS pravidelně informuje všechny zaměstnance o činnosti odborů v oblasti školství a o připravovaných akcích pořádaných školou a ZO OS v rámci provozních porad, případně informačním materiálem. Schůzky výboru se konají pravidelně 1x měsíčně.

Spolupráce vedení školy s odborovým svazem byla ve školním roce 2024/2025 na velmi dobré úrovni, vzájemná informovanost byla rovněž dána Kolektivními smlouvami pravidelně aktualizovanými vždy v průběhu 1. čtvrtletí kalendářního roku. V průběhu šk. r. proběhla 1 členská schůze – projednání čerpání FKSP a jeho rozpočtu na další období, příprava nové Kolektivní smlouvy. Výbor v průběhu roku samostatně nebo ve spolupráci s vedením školy připravuje a realizuje kulturní, sportovní a společenské akce pro zaměstnance. Akce jsou realizovány na základě rozpočtu FKSP, který je navrhován ve spolupráci s ekonomkou školy. Ve šk. r. 2024/25 se uskutečnily 2 kulturní akce pro zaměstnance – společenská u příležitosti oslav 150. výročí založení školy (pro současné i bývalé zaměstnance – důchodce) v říjnu 2024 a „divadelní“ u příležitosti Dne učitelů v březnu 2025.

9.4 Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Firmy a organizace spolupracující při zajišťování odborné souvislé praxe žáků školy

Souhrnný přehled odborné souvislé praxe žáků 2. a 3. ročníků:

- Přílohou č. 40

Spolupráce s organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Spolupracující partner	Hlavní oblasti - přínosy spolupráce	Forma spolupráce
Profesní organizace		
IT Cluster MSK	Podpora odborného vzdělávání – oblast podnikatelské sféry - rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.	- ředitel šk. členem představenstva svazu - účast na akcích
NPI Ostrava, KZ DVPP Nový Jičín CDV Ostrava	Podpora vzdělávání – vzdělávání učitelů - vzdělávací a výchovné kompetence	- vzdělávací kurzy, Semináře
Firmy a instituce		
MTA – Moravskoslezská podnikatelská akademie	Realizace výuky a aktivit v moderních učebnách Colaborative learning Space, činnost žákovské firmy, expertní týmy CyberSecurity a Automatizace	- zapojení pedagogů v expertních týmech - workshopy, aktivity - podnikatelská činnost
ČEZ a.s.	Podpora odborného vzdělávání: exkurze (IC ČEZu, jaderné a vodní elektrárny) přednášky, náborny, workshopy, vzdělávací aktivity a odborné stáže pro žáky a učitele SPŠei (Jaderná maturita – Temelín, Dukovany, Distribuční maturita – Ostrava, Energetická maturita, exkurze JE Dukovany, PVE Dalešice, školení „Jaderná akademie“, setkání členů Klubu „Svět energie“ nabídka brigád pro žáky - rozšíření odborné kompetence a kompetencí k pracovnímu uplatnění	- exkurze, přednášky - odborné stáže - prezentace - brigády
ČEPS a.s. Brembo Czech s.r.o. K2 Atmitec s.r.o. Unicorn NetDirect s.r.o. TietoEvry, ABB Stoarenso Hella Mohelnice, ...	Podpora odborného vzdělávání: výuka v nových odborných učebnách pro výuku elektrotechniky a elektroniky Poskytování prospěchových stipendií pro žáky 3. a 4. roč. oboru ELE (ČEPS + BREMBO) Odborné exkurze, přednášky, kurzy, workshopy, - programování, databáze, webové aplikace, síťové technologie Náborové akce a přednášky pro maturanty Exkurze, workshopy a kurzy pro žáky a pedagogy	- odborné exkurze - přednášky - workshopy - kurzy, kroužky - finanční a materiální podpora vzdělávání
VŠB-TUO Ostravská univerzita	V rámci projektů VŠ: „Zlepší si techniku“ (VŠB) „ŠKOMAM“ – matematické modelování (VŠB) „Víkend s matematikou pro maturanty (VŠB) soutěžní přehlídka (VŠB) kurzy pro učitele ICT a MAT (OU) exkurze a přednášky pro žáky oboru IT na katedře informatiky a počítačů (OU) přednášky, workshopy a další aktivity VŠB pro žáky - rozšíření odborné kompetence a kompetencí k pracovnímu uplatnění	

Další partneri		
Statutární Město Ostrava	<p><i>Podpora vzdělávání:</i> <i>spolupráce s Magistrátem a ÚMob MOaP - akce realizované Městem Ostrava</i></p> <p>- rozšíření občanských a sociálních kompetencí <i>každoroční exkurze, přednášky, kulturní akce, např.:</i> <i>-vědecká knihovna, knihovna města Ostravy, Magistrát města Ostravy, představení v divadle Aréna, exkurze do Osvětimi, Hrabyně, ... divadelní představení v angličtině, exkurze na Radniční věž s výkladem v angličtině, Městská Ralley v angličtině, beseda Amerického centra KMP.</i></p> <p><i>Aktivita v rámci Programu na podporu rozvoje kvality školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na projekt „Tvorba studentů na SPŠei Ostrava“</i></p> <p>- rozšíření kulturních a společenských kompetencí - rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.</p>	- školní i mimoškolní aktivity
Krajský úřad MSK	<p><i>Podpora vzdělávání – vzdělávání učitelů:</i> - vzdělávací a výchovné kompetence</p>	- vzdělávací kurzy, semináře, workshopy
Úřad práce – IPS	<p><i>Podpora vzdělávání, trh práce:</i> <i>vzájemná výměna informací: propagace školy, informace o možnostech uplatnění na trhu práce</i> <i>akce k volbě povolání, besedy, ...</i></p> <p>- osvěta - rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.</p>	- propagace školy - informace pro maturanty

Souhrnný přehled spolupráce školy se sociálními partnery (stanovený zřizovatelem):

- Přílohou č. 41

(uvedeny jsou nejvýznamnější spolupracující organizace)

10 SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

Výčet rozhodnutí ředitele školy vydaných v období od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025

- podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 165, odst. 2 písm. a), f), g), i)
- v souladu s ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb. (správní řád), ve znění pozdějších předpisů

ROZHODNUTÍ ŘEDITELE	POČET
Přijetí ke vzdělávání	
- v rámci přijímacího řízení pro šk. r. 2025/26	180
Nepřijetí ke vzdělávání	
- v rámci přijímacího řízení pro šk. r. 2025/26	237
Podmíněné vyloučení ze školy	1
CELKEM	418

11 VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (§ 7, odst. 1 j)

Termín inspekční činnosti ve šk. r. 2024/2025
24. 6. 2025

Pověření k inspekční činnosti č.j. ČŠIT-1672/25-T

Předmět inspekční činnosti

Prošetření stížnosti na Střední průmyslovou školu elektrotechniky a informatiky, Ostrava, příspěvkovou organizaci.

Předmět stížnosti:

úroveň a průběh vzdělávání v souvislosti s častými výpadky ve výuce a neadekvátní náhradou neodučených hodin.

Šetření stížnosti vycházelo zejména ze skutečností uvedených ve stížnosti a opíralo se o zjištění v průběhu šetření ve škole dne 24. 6. 2025, o vyjádření ředitele školy a o analýzu příslušné dokumentace.

Výsledek inspekční činnosti (šetření stížnosti) č.j. ČŠIT-1673/205-T

Na základě zjištění ČŠI konstatovala, že zaznamenané výpadky ve výuce měly objektivní a doložitelné příčiny, nebyly důsledkem nezodpovědného přístupu školy. Výuka ve sledovaném období probíhala v souladu se ŠVP. Převážná většina probraného učiva korespondovala s tematickými plány. Škola přijala a realizovala opatření, jejichž cílem bylo zajistit kvalitu a kontinuitu vzdělávacího procesu.

ČŠI vyhodnotila stížnost jako nedůvodnou.

12 HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – ZÁKLADNÍ ÚDAJE (§ 7, odst. 1 k)

Ve školním roce 2024/2025 hospodařila škola podle závazných ukazatelů kraje. Organizace získala za sledované období, tj. od 1. září 2024 do 31. srpna 2025, celkové prostředky ve výši 87.074.196,07 Kč. Z této částky škola obdržela transfery nebo předpis transferů od zřizovatele ve výši 71.135.489,14 Kč, z toho příspěvek na přímé výdaje na vzdělávání obdržela škola ve výši 61.841.329,77 Kč a příspěvek na provoz ve výši 9.294.159,37 Kč. Příspěvek na provoz zahrnuje rovněž účelové prostředky na energie a odpisy. V celkových finančních prostředcích školního roku jsou zahrnuty výnosy vzniklé krytím odpisů investičního majetku získaného z Evropských fondů ve výši 1.142.461,14 Kč.

Organizace získala pro provoz školy finanční a věcné dary od dlouhodobě spolupracujících firem. Jedná se především o prostředky získané od firmy ČEPS a.s. ve výši 838.000,00 Kč k dovybavení odborné učebny kleštěmi na kolaborativní roboty a pořízení notebooků pro žáky 3. ročníku oboru elektrotechnika se zaměřením na elektroenergetiku a 225.000,00 Kč ke krytí stipendií pro studenty stejného oboru. Firma Brembo Czech, s.r.o. poskytla 10.000,00 Kč na podporu výuky a 90.000,- Kč ke krytí stipendií pro studenty oboru informační technologie. Na podporu teoretické a praktické výuky a vybavení školy poskytla dar firma Unicorn Systems a.s. ve výši 60.000,00 Kč a firma Vitesco Technologies Czech Republic s.r.o. ve výši 50.000,00 Kč. Dlouhodobě poskytuje škole finance na podporu výuky, exkurzí do praxe a propagace studia technických oborů firma ČEZ a.s. ve výši 170.000,00 Kč a VŠB-TUO částku 40.000,00 Kč.

Z celkové částky výše uvedených finančních prostředků škola získala svou doplňkovou činností 4.268.473,21 Kč (především z pronájmů movitého a nemovitého majetku, stravování zaměstnanců jiné školy a cizích strávníků). Tyto prostředky byly využity v plné výši pro krytí nákladů školy na zajištění této doplňkové činnosti a základního provozu – energií, služeb a oprav.

Mezi prioritní potřeby školy patří obnova technického vybavení prostředky ICT a licenčních ujednání užívání software, splnění požadavků na vybavení učeben a kabinetů nábytkem vyhovujícím současným potřebám a na hygienické vybavení školy.

Celkové výdaje školy byly ve sledovaném období ve výši 87.995.901,45 Kč. Jednalo se o výdaje spojené s platy pedagogických i nepedagogických pracovníků školy ve výši 45.393.412,00 Kč, ostatními osobními náklady ve výši 354.576,00 Kč, zákonnými odvody ve výši 15.079.329,67 Kč. Další výdaje byly na učebnice, učební texty a učební pomůcky ve výši 167.351.46 Kč, stipendia studentů ve výši 315.000,00 Kč, energie, služby a ostatní provozní náklady ve výši 26.686.232,32 Kč, jako zařízení učeben a kabinetů novým nábytkem, vysavače, kopírka, lednice do školní jídelny.

Dalšími výdaji byly výdaje investičního charakteru na pořízení síťových prvků CISCO Catalyst C1000, výsledkové tabule pro sportovní halu. V budově školy proběhla celková rekonstrukce výměňkové stanice s náklady ve výši 3.308.403,61 Kč a technické zhodnocení budovy sportovní haly – výměna osvětlení plochy a zázemí sportovní haly ve výši 1.051.465,07 Kč. V rámci projektu OPST – „Komplexní modernizace výuky přírodních věd“ – stoly, LCD panely, měřicí přístroje a schodišťová plošina k zajištění bezbariérovosti ve výši 776.325,11 Kč.

V průběhu školního roku byla v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 ukončena realizace projektu „Komplexní modernizace výuky přírodních věd“. V rámci tohoto samostatně školou získaného projektu bylo pořízeno do dvou učeben přírodních věd (matematika, fyzika, chemie) – nový nábytek, interaktivní dotykové panely umístěné v rámu s keramickými křídly a byl pořízen nový nábytek do dvou kabinetů pro vyučující přírodovědných předmětů. Celkové výdaje projektu byly ve výši 2.928.415,90 Kč.

V tomto školním roce byl úspěšně realizován a ukončen projekt Erasmus+ s názvem „Praktická stáž a následný rozvoj“. Závěrečná monitorovací zpráva byla schválena s celkovými náklady ve výši 2.374.981,85 Kč.

Škola se zapojila do projektu MŠMT v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský „Šablony pro SŠ a VOŠ II v aktuálním znění, priority 2 – Vzdělávání“ s názvem „Cesta k inovativnímu vzdělávání“.

Škola v tomto období získala neinvestiční účelovou dotaci v souladu s Programem na podporu rozvoje kvality školství z rozpočtu statutárního města Ostravy na projekt „Tvorba studentů na SPŠei Ostrava“ ve výši 40.000,00 Kč.

Škola v tomto období úspěšně požádala a získala podporu z Operačního programu Spravedlivá transformace 2021-2027 na realizaci projektu „Modernizace datové a síťové infrastruktury“ ve výši 85% z celkových způsobilých výdajů 1.174.000,00 Kč. Realizace projektu proběhne v příštím období.

Všechny prostředky byly využity s maximální možnou mírou úspornosti a účelně.

Přehled příjmů a výdajů ve školním roce 2024/2025:

PŘÍJMY	09-12/2024	01-08/2025	celkem
A celkové příjmy	32 453 629,73 Kč	54 620 566,34 Kč	87 074 196,07 Kč
1. provozní transfery	23 241 730,14 Kč	47 893 759,00 Kč	71 135 489,14 Kč
2. poplatky od žáků, rodičů, aj.	- Kč	- Kč	- Kč
3. příjmy z doplňkové činnosti	2 113 811,10 Kč	2 154 662,11 Kč	4 268 473,21 Kč
4. ostatní příjmy	7 098 088,49 Kč	4 572 145,23 Kč	11 670 233,72 Kč
VÝDAJE			
B investiční výdaje celkem	4 863 691,07 Kč	782 911,77 Kč	5 646 602,84 Kč
C neinvestiční výdaje celkem	33 581 285,80 Kč	54 414 615,65 Kč	87 995 901,45 Kč
1. platy pracovníků školy	15 715 941,00 Kč	29 677 471,00 Kč	45 393 412,00 Kč
2. ostatní osobní náklady	181 462,00 Kč	173 114,00 Kč	354 576,00 Kč
3. zákonné odvody zdrav. a soc. pojištění	5 241 475,67 Kč	9 837 854,00 Kč	15 079 329,67 Kč
4. výdaje na učebnice, učební pomůcky	95 253,10 Kč	72 098,36 Kč	167 351,46 Kč
5. Stipendia	63 000,00 Kč	252 000,00 Kč	315 000,00 Kč
6. Ostatní	12 284 154,03 Kč	14 402 078,29 Kč	26 686 232,32 Kč

Podrobné údaje o hospodaření organizace včetně rozborů hospodaření za kalendářní rok 2024 jsou uvedeny ve Zprávě o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace, část „Rozbory hospodaření za rok 2024“, kterou škola odevzdala zřizovateli v březnu 2025.

12.1 Opravy, údržba a modernizace vybavení

Z uvedených prostředků prováděla škola opravy výpočetní techniky, porevizní opravy na tělocvičném nářadí a náčiní, opravy výtahů, opravy podlah, opravy kuchyňského vybavení, opravy dveří, opravu tělesa a potrubí ústředního topení, opravy vodovodního potrubí, opravy střechy a okapů, oken a žaluzií, opravy hasicích přístrojů, tiskáren, malování učeben a ostatní údržbové práce s nákladem 1.878.303,40 Kč.

12.2 Pořízení majetku

Pro zabezpečení a zvýšení efektivity výukového procesu a výukového prostředí, provozu školního informačního centra, provozu školní kuchyně a jídelny, provozu údržby a provozu ekonomického a administrativního úseku získala škola nákupy nebo převody darů drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v celkové hodnotě 4.926.610,08 Kč.

12.3 Doplnková činnost a pronájem prostor školy

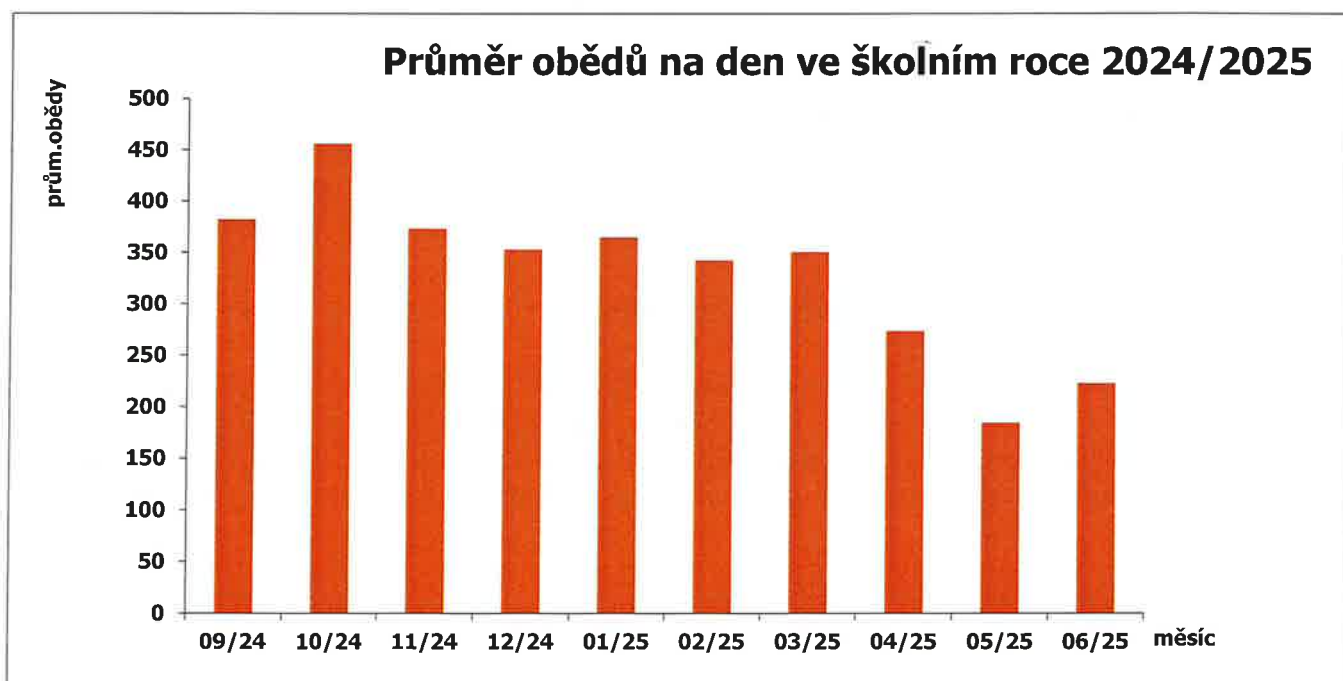
V rámci doplňkové činnosti provozuje škola stravování zaměstnanců jiné školy a cizích strážníků, vydávání svačin pro žáky školy (bližší rozbor proveden v bodě 12.4) a pronájem movitého i nemovitého majetku, který má škola svěřený zřizovatelem. Škola pronajímá nevyužité prostory pro celodenní užívání subjektům, kterými jsou Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Krajské zařízení pro vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nikola Renner – provozovna bistra; dále pronajímá v odpoledních hodinách učebny a ostatní prostory jednorázově pro další vzdělavatele a organizace. V průběhu školního roku využívá sportovní halu školy kromě jejich žáků při tělesné výchově a sportovních hrách pět sportovních sdružení pravidelně, z toho Sportovní klub házené Ostrava celotýdenně a další subjekty jednorázově.

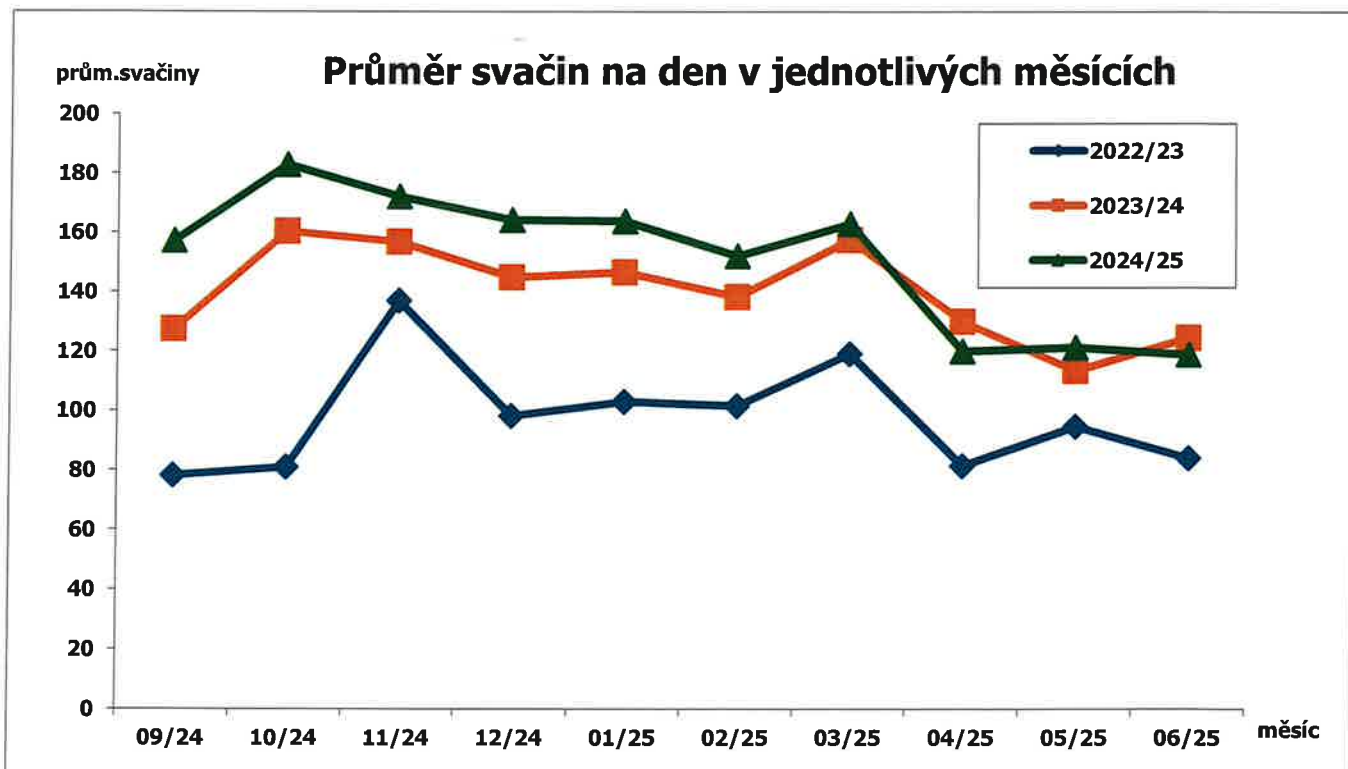
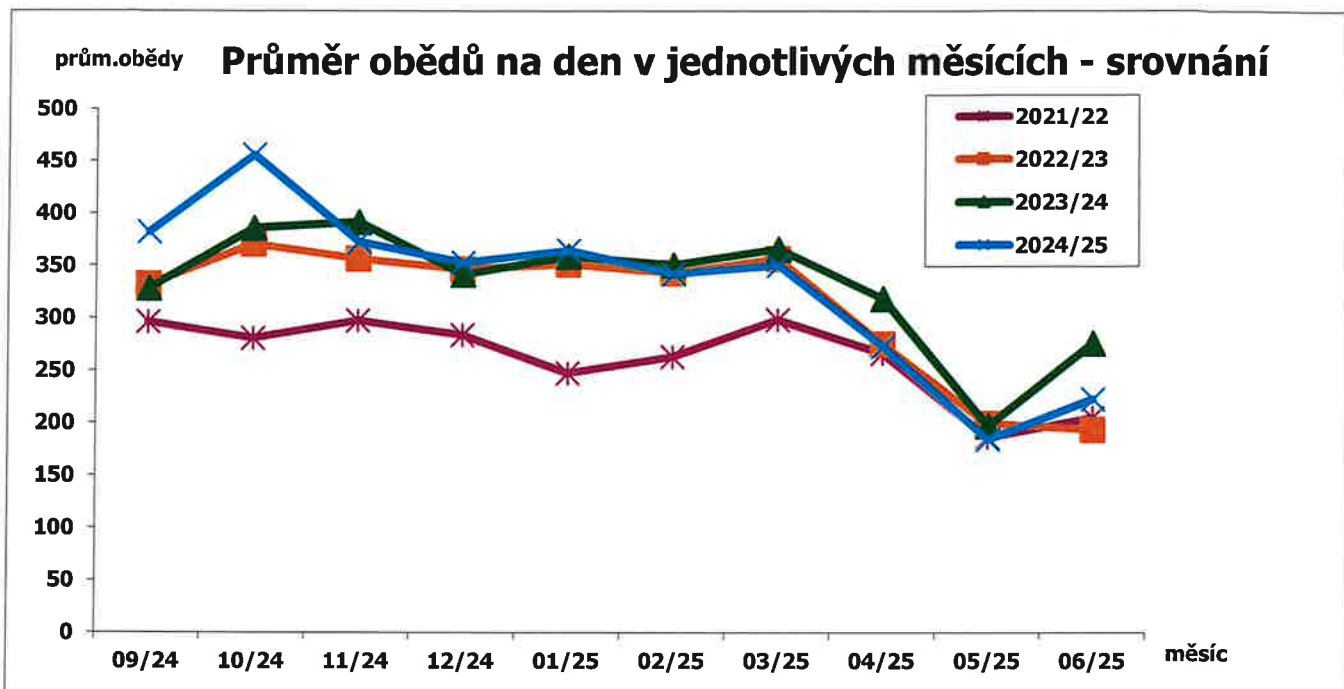
Celkový příjem z doplňkové činnosti za školní rok 2024/25 činil 4.268.473,21 Kč.

12.4 Školní jídelna

Školní jídelna umístěná v budově školy poskytuje obědy pro žáky naší školy, žáky Střední umělecké školy v Ostravě, zaměstnance obou škol a cizí strážníky. V doplňkové činnosti školní jídelna poskytuje svačiny pro žáky naší školy. Obědů bylo připraveno měsíčně průměrně 329,39, což představuje stejný počet obědů denně vzhledem k minulému období.

Ve sledovaném období připravila školní jídelna celkem 62.913 porcí, z toho 50.285 pro vlastní i cizí žáky, 6.588 pro vlastní zaměstnance, 6.040 pro cizí strážníky a zaměstnance jiné školy. Dále školní jídelna vydala 25.847 svačin, což je o 1.990 svačin více než v předchozím období.





13 PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2024/2025 byla projednána a schválena Školskou radou při SPŠei dne 15. října 2025.

S obsahem výroční zprávy budou seznámeni zaměstnanci školy v rámci provozní porady.

14 PŘÍLOHOVÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY

Příloha č.

- 1 Organizační schéma školy
- 2 Školní management
- 3 Přehled prospěchu školy – 1. pololetí šk.r. 2024/2025
- 4 Přehled prospěchu 1. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2024/2025
- 5 Přehled prospěchu 2. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2024/2025
- 6 Přehled prospěchu 3. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2024/2025
- 7 Přehled prospěchu 4. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2024/2025
- 8 Souhrnná statistika tříd podle průměrného prospěchu – 1. pololetí šk.r. 2024/2025
- 9 Přehled prospěchu školy – 2. pololetí šk.r. 2024/2025
- 10 Přehled prospěchu 1. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2024/2025
- 11 Přehled prospěchu 2. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2024/2025
- 12 Přehled prospěchu 3. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2024/2025
- 13 Přehled prospěchu 4. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2024/2025
- 14 Souhrnná statistika tříd podle průměrného prospěchu – 2. pololetí šk.r. 2024/2025
- 15 Výsledky přijímacího řízení v roce 2024 (jednotný souhrn stanovený zřizovatelem)
- 16 Volba předmětu 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2025
- 17 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2025 - prvomaturanti
- 18 Souhrnné výsledky společné části MZ a předmětů 2. MZ společné části MZ – jarní zkušební období 2025 - prvomaturanti
- 19 Výsledky společné části MZ po jarním a podzimním zkušebním období 2025 (jednotný souhrn stanovený zřizovatelem)
- 20 Výsledky profilové části MZ po jarním a podzimním zkušebním období 2025 (jednotný souhrn stanovený zřizovatelem)
- 21 Uplatnění absolventů šk.r. 2023/2024 – statistika
- 22 Uplatnění absolventů šk.r. 2023/2024 – graf
- 23 Absolventi šk.r. 2023/2024 na vysokých školách – graf
- 24 Přehled podaných přihlášek na VŠ ve šk.r. 2024/2025
- 25 Autoevaluační dotazník hodnotící edukační proces
- 26 Autoevaluační dotazník hodnotící práci ředitele školy
- 27 Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd
- 28 Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků
- 29 Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní
- 30 Zpráva o činnosti předmětové komise elektrotechnických předmětů
- 31 Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů
- 32 Zpráva o činnosti výchovného poradce
- 33 Zpráva o činnosti školního metodika prevence
- 34 Zpráva o činnosti školního psychologa
- 35 Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora
- 36 Prezentace školy na veřejnosti (souhrnný přehled stanovený zřizovatelem)
- 37 Aktivity školy a žáků v rámci výuky (souhrnný přehled stanovený zřizovatelem)
- 38 Aktivity školy a žáků nad rámec výuky (souhrnný přehled stanovený zřizovatelem)
- 39 Úspěchy žáků v soutěžích (souhrnný přehled stanovený zřizovatelem)
- 40 Souhrnný přehled odborné souvislé praxe ž. 2. a 3. roč.
- 41 Souhrnný přehled spolupráce školy se sociálními partnery (stanovený zřizovatelem)
- 42 Fotodokumentace

