

Dokument: B010	VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY	Počet stran: Počet příloh:
Zpracoval: Magdalena Kohutová	Schváleno dne: 18. 10. 2023	
Schválil: Ing. Zbyněk Pospěch Školská rada při SPŠei	Podpis ředitele školy: 	Podpis předsedy Školské rady: 



VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

ŠKOLNÍ ROK 2022/2023



Obsah

(včetně odkazů na vyhlášku MŠMT č. 15/2005 Sb. ve znění vyhl. č. 225/2009 Sb., č. 195/2012 Sb., č. 405/2020 Sb. a č. 150/2022/Sb.)

1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY (§ 7, odst. 1 a)	3
1.1 Základní údaje	3
1.2 Přehled stavu žáků	4
1.2.1 Stavy žáků podle tříd na začátku a na konci školního roku 2022/2023	4
1.2.2 Stavy žáků v průběhu šk. r. 2022/2022 + stav na začátku šk. r. 2022/2023	4
1.2.3 Stav žáků školy na zač. šk. r. 2023/24 (k 1. 9.)	4
1.3 Provozní zabezpečení	5
2 OBORY VZDĚLÁNÍ (§ 7, odst. 1 b)	6
2.1 Přehled oborů vzdělání vyučovaných ve šk. r. 2022/2023	6
2.2 Profilace školy	6
2.3 Obory vzdělání a jejich zaměření	7
2.4 Přehled maturitních předmětů	8
3 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY (§ 7, odst. 1 c).....	9
3.1 Počty zaměstnanců podle profesí a věková skladba (stav ke dni 1. 10. 2022).....	9
3.2 Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických zaměstnanců	9
3.3 Změny v počtech zaměstnanců, MD a RD	9
4 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ (§ 7, odst. 1 d)	10
4.1 Kritéria přijímacího řízení	10
4.2 Výsledky přijímacího řízení	13
5 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (§ 7, odst. 1 f)	14
5.1 Přehled prospěchu a chování v 1. pololetí	14
5.1.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence	14
5.1.2 Statistika prospěchu a absence - tabulky	14
5.1.3 Souhrnné zhodnocení chování	14
5.2 Přehled prospěchu a chování ve 2. pololetí	15
5.2.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence	15
5.2.2 Statistika prospěchu a absence - tabulky	16
5.2.3 Souhrnné zhodnocení chování	16
5.2.4 Souhrnné zhodnocení prospěchu po dodatných a opravných zkouškách	17
5.3 Souhrn maturitních zkoušek	17
5.3.1 Volba předmětů 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2023	17
5.3.2 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2023	17
5.3.3 Přehled výsledků MZ v jednotlivých předmětech společné části MZ – jarní zkušební období 2023	17
5.3.4 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání	17
5.3.5 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2022/2023 – podle jednotlivých tříd	18
5.3.6 Počet absolventů za šk. r. 2022/2023	18
5.4 Testování „KVALITA“ – souhrnná zpráva z testování 1. a 3. ročníku	19
6 PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLY	23
6.1 Koncepční záměry školy	23
6.1.1 Dlouhodobé cíle školy	23
6.1.2 Hlavní cíle školy na školní rok 2022/2023 (dané realizací dlouhodobých cílů školy)	30
6.2 Autoevaluace školy – prostředky a nástroje	34
6.2.1 Řízení školy – cíle	34
6.2.2 Vzdělávací a výchovná činnost školy a její efektivita	34
6.2.3 Personální a materiálně technické podmínky školy	34
6.2.4 Škola a její prostředí	35
6.2.5 Komplexní systém autoevaluace	35
6.3 Plnění cílů školy a využití autoevaluačních nástrojů	35
6.3.1 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu (§ 7, odst. 1 e)	35
6.3.2 Dlouhodobé výsledky vzdělávací činnosti školy	38
6.3.3 Zapojení školy do projektů ESF a ERASMUS+	38

6.3.4	Provozní úsek, s podpůrnou funkcí k hlavní činnosti školy.....	39
6.4	Hodnocení pedagogické práce v rámci předmětových komisí.....	39
6.4.1	Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd – příloha č. 28	39
6.4.2	Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků – příloha č. 29	39
6.4.3	Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní – příloha č. 30.....	39
6.4.4	Zpráva o činnosti předmětové komise odborných předmětů – příloha č. 31	39
6.4.5	Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů – příloha č. 32.....	39
6.5	Plnění úkolů výchovného poradce (§ 7, odst. 1 g)	39
6.5.1	Zpráva o činnosti výchovného poradce školy – příloha č. 33	39
6.6	Minimální preventivní program (§ 7, odst. 1 g)	39
6.6.1	Zpráva o činnosti školního metodika prevence – příloha č. 34.....	39
6.7	Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta	40
6.7.1	Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora školy – příloha č. 35	40
7	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ (§ 7, odst. 1 h)	41
8	AKTIVITY ŠKOLY (§ 7, odst. 1 i).....	46
8.1	Aktivity školy	46
8.1.1	Souhrnný přehled aktivit.....	46
8.1.2	Prezentace školy na veřejnosti.....	46
8.1.3	Aktivity školy a žáků v rámci výuky a nad rámec výuky	47
8.1.4	Mezinárodní aktivity – program ERASMUS+	47
8.1.5	Aktivity žáků – žákovská samospráva.....	49
8.1.6	Školní informační centrum (ŠIC)	49
8.2	Úspěchy žáků v soutěžích	50
8.3	Zapojení školy do projektů a programů	51
8.3.1	Projekt vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_22_003 Šablony pro SŠ a VOŠ I OP JAK	52
8.3.2	Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání.....	53
8.4	Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.....	54
9	SPOLUPRÁCE ŠKOLY.....	55
9.1	Činnost Rady rodičů při SPŠei.....	55
9.2	Činnost Školské rady při SPŠei.....	55
9.3	Činnost Základní organizace ČMOS PŠ při SPŠei	56
9.4	Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání	57
10	SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ.....	59
11	VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (§ 7, odst. 1 j).....	60
12	HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – ZÁKLADNÍ ÚDAJE (§ 7, odst. 1 k)	62
12.1	Opravy, údržba a modernizace vybavení	63
12.2	Pořízení majetku.....	63
12.3	Doplňková činnost a pronájem prostor školy	63
12.4	Školní jídelna.....	64
13	PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY	65
14	PŘÍLOHOVÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY	66

1 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY (§ 7, odst. 1 a)

1.1 Základní údaje

Druh školy: **Střední škola** IZO: **000 602 132**

Název školy – právnické osoby:

Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Ostrava, příspěvková organizace

Identifikátor právnické osoby: **600 017 583** IČ: **00 602 132**

Adresa: **Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava-Moravská Ostrava**

Právní forma: **příspěvková organizace**

Zřizovatel: **Moravskoslezský kraj**
právní forma: kraj, IČO: 70 890 692
adresa: ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava

Místo poskytovaného vzdělávání:

- 1. Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava**
- 2. Sokolská třída 48, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava (sportovní hala)**

Škola sdružuje:

- 1. Střední škola** kapacita: **870 žáků** IZO: **000 602 132**
- 2. Školní jídelna** kapacita: **450 jídel** IZO: **102 968 357**

Obory vzdělání vyučované ve školním roce 2022/2023

podle Rámcových vzdělávacích programů – Školní vzdělávací programy(1.- 4. ročník)

- 18-20-M/01 Informační technologie** forma: denní délka: **4 r. 0 m.**
- 26-41-M/01 Elektrotechnika** forma: denní délka: **4 r. 0 m.**

Ředitel školy: **Ing. Zbyněk Pospěch**

Zástupce statutárního orgánu

a zástupce ředitele školy: **Mgr. Jarmila Halšková**

Zástupce ředitele

pro technický provoz školy: **RNDr. Rostislav Miarka, Ph.D.**

Údaje o vedení školy a školním managementu včetně organizačního schématu školy:

- uvedeny v přílohou části zprávy (Přílohy č. 26 a 27).

Údaje o činnosti Školské rady při Střední průmyslové škole elektrotechniky a informatiky:

- uvedeny v kapitole 9.

Kontakt pro dálkový přístup: **spsei@po-msk.cz**
sekretarka@spseiostrava.cz
www.spseiostrava.cz

(úřední korespondence – el. podatelna)
(podávání běžných informací)

1.2 Přehled stavu žáků

1.2.1 Stavy žáků podle tříd na začátku a na konci školního roku 2022/2023

DENNÍ FORMA VZDĚLÁVÁNÍ		NA ZAČÁTKU ŠK. R.	NA KONCI ŠK. R.
NÁZEV TŘ.	OBOR VZDĚLÁNÍ	CELK./D/UA	CELK./D/UA
I1A	Informační technologie	30/0	30/0/1
I1B	Informační technologie	30/0	30/0
I1C	Informační technologie	30/3/1	30/3/1
E1A	Elektrotechnika	31/0	31/0
E1B	Elektrotechnika	30/0/2	29/0/1
1. ROČNÍK – 5 tříd		151/3/3	150/3/3
I2A	Informační technologie	30/4	30/4
I2B	Informační technologie	29/3	29/3
I2C	Informační technologie	30/2	30/2
E2A	Elektrotechnika	29/0	29/0
E2B	Elektrotechnika	28/0	28/0
2. ROČNÍK – 5 tříd		146/9	146/9
I3A	Informační technologie (SIT)	26/1	26/1
I3B	Informační technologie (PRG)	30/2	30/2
I3C	Informační technologie (PRG)	30/1	30/1
E3A	Elektrotechnika (APO)	24/0	24/0
E3B	Elektrotechnika (EEG)	21/1	21/1
3. ROČNÍK – 5 tříd		131/5	131/5
I4A	Informační technologie (SIT)	25/3	25/3
I4B	Informační technologie (PRG)	28/1	28/1
I4C	Informační technologie (PRG)	29/0	29/0
E4A	Elektrotechnika (APO)	25/0	24/0
E4B	Elektrotechnika (EEG)	30/0	30/0
4. ROČNÍK – 5 tříd		137/4	136/4
CELKEM – 20 tříd		565/21/3	563/21/3

PRG: Programování, SIT: Sítové technologie, APO: Aplikace počítačů, EEG: Elektroenergetika

1.2.2 Stavy žáků v průběhu šk.r. 2022/2022 + stav na začátku šk. r. 2022/2023

Na začátku šk.r.

Přírůstek žáků v průběhu 1. pol.	5	přestupy
Úbytek žáků v průběhu 1. pol.	-6	4 přestupy, 2 zanechání (1 z UA, + 1 abs.)
Úbytek žáků v průběhu 2. pol.	-1	přestup

Na konci 2. pololetí

Úbytek na konci šk.r.	- 9	pro neprospěch, přestupy, přerušení
	-136	žáci 4. roč.

1.2.3 Stav žáků školy na zač. šk.r. 2023/24 (k 1. 9.)

1. ročník	150 (všichni přijati v rámci PŘ)
2. - 4. ročník	420 (418 postup, opak. + 1 přestup + 1 přijetí do v.r.)
Celkem	570

1.3 Provozní zabezpečení

Pracoviště teoretického i praktického vyučování: SPŠei, Kratochvílova 1490/7,

Ostrava-Moravská Ostrava

sportovní hala

dílny pro výuku předmětu praxe

Seznam rizikových pracovišť:

Využívání školní budovy a pozemku pro mimoškolní aktivity: pronájem - maximálně na 1 rok

K zajištění provozu byly ve šk. r. 2022/2023 využívány tři trakty objektu školy a odloučené pracoviště – sportovní hala:

Trakt „A“:

- kuchyň
- kancelář ředitelství školy, sborovna + zasedací místnost
- 6 odborných učeben ICT + školní servery
- 4 odborné uč. a laboratoře pro výuku elektrotechniky a elektrotechnických měření
- 2 učebny síťové techniky – Cisco
- školní informační centrum s knihovnou a galerií „Kratochvíle“, studovnou, multimediálním centrem, audiovizuálním koutem a E-sport učebnou (vývoj počítačových her) zprovozněnou v dubnu 2023
- kabinety

Trakt „B“:

- šatny pro žáky školy
- školní jídelna
- 10 kmenových učeben
- 5 jazykových učeben, 1 učebna společenských věd
- 1 odborná laboratoř pro výuku elektrotechnických měření
- 2 odborné elektro učebny od společnosti Schrack Technik a ČEPS
- 2 dílny pro elektroniku, 1 odborná učebna mechatroniky, 1 odborná učebna robotiky
- 3 odborné učebny ICT
- kabinety

Trakt „C“:

- 10 kmenových učeben
- údržbářské dílny
- 3 dílny pro výuku praxe (mechanická, zámečnická, silnoproudá)
- 2 odborné učebny fyziky
- kabinety
- aula

Sportovní hala, Sokolská tř. 48:

- výuka tělesné výchovy
- mimoškolní sportovní činnost regionálního i celostátního charakteru

2 OBORY VZDĚLÁNÍ (§ 7, odst. 1 b)

2.1 Přehled oborů vzdělání vyučovaných ve šk. r. 2022/2023

Školní vzdělávací programy – podle Rámceových vzdělávacích programů

Školní vzdělávací program Obor vzdělání	Číslo jednací	Platnost ŠVP od
18-20-M/01 Informační technologie Informační technologie 2021 zaměření Programování Informační technologie 2021 zaměření Sítové technologie	6 907/2008-23	1. 9. 2019 (dobíhající) 1. 9. 2020 (revize) 1. 9. 2021 (revize)
18-20-M/01 Informační technologie Elektrotechnika	12 698/2007-23	1. 9. 2019 (dobíhající) 1. 9. 2020 (dodatek)
Elektrotechnika zaměření Informatika v průmyslu 4.0		1. 9. 2021 (revize)
26-41-M/01 Elektrotechnika Elektrotechnika zaměření Elektroenergetika		

2.2 Profilace školy

Škola je orientována na výuku oborů vzdělání, jejichž absolventi nacházejí velmi dobré uplatnění v dalším vzdělávání na vysokých školách a na trhu práce, na kterém jsou v současnosti techničtí odborníci žádáni, a to v oblastech elektrotechniky a elektroniky, informačních a komunikačních technologií a informačních systémů.

Ve šk. r. 2022/2023 se zde realizovalo vzdělávání denní formou ve dvou čtyřletých oborech, které poskytují střední vzdělání s maturitní zkouškou:

- **Informační technologie**
- **Elektrotechnika**

V obou oborech vzdělání je kromě všeobecně vzdělávacích předmětů (Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Občanská nauka, Dějepis, Matematika, Fyzika, Chemie a ekologie a Tělesná výchova) zařazena i výuka základních odborných předmětů (např. Informační komunikační technologie/Kancelářské aplikace, Počítačová grafika/Technická dokumentace, Elektrotechnika, Ekonomika, Praxe + po revizích ŠVP byla doplněna i o volitelné semináře z matematiky nebo z anglického jazyka a povinný seminář z Českého jazyka a literatury. Dále je zařazena výuka profilových předmětů, kterými se obory a jejich zaměření od sebe liší, čili oborů profilových. Předměty, které jsou uvedeny u jednotlivých oborů (převážně od 3. roč.), jsou většinou maturitními předměty a tvoří znalostní profil absolventa dané specializace.

Odborné zaměření školy i její technické vybavení vyžaduje, v rámci uchování provozuschopnosti, nemalé finanční náklady na údržbu a funkční kompletnaci technických prostředků výuky.

Dále se škola zapojuje i do řady projektů, díky nimž se škole daří budovat nové odborné učebny či modernizovat vybavení těch stávajících (viz kapitola Zapojení školy do projektů a programů). V neposlední řadě škola spolupracuje se vzdělávacími subjekty při zajišťování vzdělávacích akcí, např. pronájem odborných učeben, auly, ...

Žáci školy, oboru Informační technologie, mohou v průběhu studia získat certifikát Cisco Networking Academy v rámci výuky programu CNA orientovaného na síťové prvky ICT a certifikát Oracle Academy v rámci výuky databází a programování v SQL. Lokální Cisco Networking Academy funguje na zdejší škole již 18 let. Rovněž od šk. r. 2021/22 škola spolupracuje s firmou Miremax a žákům 4. roč. oboru Elektrotechnika je po úspěšném zakončení vzdělávání maturitní zkouškou umožněno složení zkoušky z vyhlášky 50/1978 Sb.

Mimo vlastní výuku zabezpečuje škola i provoz sportovní haly na ulici Sokolská, v níž probíhá nejen výuka tělesné výchovy, ale i mimoškolní sportovní činnost regionálního i celostátního charakteru.

2.3 Obory vzdělání a jejich zaměření

**18-20-M/01 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE
26-41-M/01 ELEKTROTECHNIKA**

**12 tříd (1. – 4. ročník)
8 tříd (1. – 4. ročník)**

CELKEM 20 tříd

18-20-M/01 Informační technologie

Obor je svou podstatou zaměřen na technické a softwarové prostředky využívané v informačních a komunikačních technologiích. Výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením. Důraz je kláden jak na navrhování a oživování počítačových sestav, tak na navrhování, realizování a administrování počítačových sítí, programování a vyvíjení uživatelských, databázových a webových aplikací.

Profilové předměty ve šk. r. 2022/23

4. roč.

Technické vybavení počítačů, Databázové systémy, Operační systémy, Elektrotechnika, Počítačová podpora projektování a dále dle zvoleného zaměření od 3. roč.: Programování, Webová aplikace, Počítačové sítě (zaměření Programování), Síťové technologie, Programování (zaměření Síťové technologie).

3. roč. (revize učebních plánů k 1. 9. 2020)

Technické vybavení počítačů, Operační systémy, Počítačová podpora projektování, Mechatronika, Základy programování, Základy síťových technologií, Základy webových aplikací, Základy databází a dále dle zvoleného zaměření od 3. roč.: Programování, Webové aplikace, Databázové systémy, Vývoj mobilních aplikací (zaměření Programování), Síťové technologie, Kybernetická bezpečnost, Virtualizační a cloudové systémy, Serverové služby (zaměření Síťové technologie).

1.+2. roč. (revize učebních plánů k 1. 9. 2021)

Stejné předměty dle revize UP k 1. 9. 2020, UP doplněny jen o povinný př. Seminář z českého jazyka a literatury pro 4. roč. a Vývoj počítačových her pro 4. roč. se zaměřením na programování.

26-41-M/01 Elektrotechnika

Vzděláváním v tomto oboru získají žáci velmi dobré znalosti z elektrotechniky a elektroniky. V průběhu 3. a 4. roč. je výuka dále specifikována, dle volby žáka, na konkrétní oblast elektrotechniky a informačních technologií, a to na elektroenergetiku nebo aplikace počítačů.

Profilové předměty ve šk. r. 2022/23:

3.+ 4. roč.

Základy elektrotechniky, Elektrotechnologie, Elektronika, Elektrotechnická měření, Číslicová technika, Automatizační technika, a dále dle zvolené specializace: Elektroenergetika, Elektrická zařízení, Elektrické stroje a přístroje, Základy projektování (zaměření Elektroenergetika), Průmyslová informatika, Počítačové aplikace, Silnoproudá zařízení (zaměření Aplikace počítačů)

1.+2. roč. (revize učebních plánů k 1. 9. 2021)

Základy elektrotechniky, Elektrotechnologie, Elektronika, Elektrotechnická měření, Číslicová technika, Základy programování, a dále dle zvolené specializace od 3. roč.: Elektroenergetika, Elektrická zařízení,

Elektrické stroje a přístroje, Základy projektování, Elektrické světlo (zaměření Elektroenergetika), Průmyslová informatika, Programování, Automatizační technika, CAD systémy v elektrotechnice, Silnoproudá zařízení (po revizi UP změna původního zaměření názvu Aplikace počítačů na zaměření Informatika v průmyslu 4.0).

Dle revize k 1. 9. 2021 byly UP oboru Elektrotechnika doplněny stejně jako u oboru Informační technologie o povinný př. Seminář z českého jazyka a literatury pro 4. roč.

2.4 Přehled maturitních předmětů

Ve školním roce 2022/2023 byly stanoveny následující maturitní předměty **profilové části MZ:**

Ústní zkoušky:

obor 18-20-M/01 Informační technologie

Povinný: zaměř. Programování: Programování
zaměř. Sítové technologie: Sítové technologie

Volitelný:	<p>zaměř. Sítové technologie: Sítové technologie</p> <p>zaměř. Programování: Databázové systémy, Počítačové sítě a operační systémy, Technické vybavení počítačů, Webové aplikace, Počítačová podpora projektování</p> <p>zaměř. Sítové technologie: Databázové systémy, Programování, Technické vybavení počítačů, Elektrotechnika, Počítačová podpora projektování</p>
------------	--

Nepovinný: Databázové systémy
Matematika
Fyzika

obor 26-41-M/01 Elektrotehnika

Povinný: zaměř. Elektroenergetika: Elektroenergetika
zaměř. Aplikace počítačů: Průmyslová informatika

Volitelný: zaměř. Elektroenergetika: Elektrická zařízení, Elektrické stroje a přístroje,
Elektronika a elektrotechnická měření, Základy projektování
zaměř. Aplikace počítačů: Počítačové aplikace, Automatizační technika
Elektronika a elektrotechnická měření

Nepovinný: Matematika
Fyzika

Vypracování maturitní práce a její obhajoba před zkušební mat. komisí – volitelně z předmětů:

(oba obory) Aplikovaná informatika
Aplikovaná elektrotechnika a elektronika
Projektování

Praktická zkouška dle § 18 vyhl. č. 177/2009 Sb. – volitelně:

(obor Informační technologie – zaměření Sítové technologie)

Praktická zkouška ze síťových technologií

(obor Elektrotechnika – zaměření Aplikace počítačů)

Praktická elektrotechnika (pozn.: ve šk. r. 2022/2023 se nepřihlásil žádný žák)

3 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ČINNOSTI ŠKOLY (§ 7, odst. 1 c)

3.1 Počty zaměstnanců podle profesí a věková skladba (stav ke dni 1. 10. 2022)

Kategorie zaměstnanců	Počet	Věková skladba			
		Do 35 let	36 – 45 let	46 – 55 let	Nad 56 let
Interní učitelé	59	11	7	22	19
Externí učitelé	0	0	0	0	0
THP a provozní zaměstnanci (včetně asistenta pedagoga)	21	1	2	10	8
Zaměstnanci školní jídelny	6	0	1	4	1
Celkem	86	12	10	36	28

3.2 Odborná a pedagogická způsobilost pedagogických zaměstnanců

Přehled výuky předmětů z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti

Ve školním roce 2022/23 bylo odučeno 1027 hodin týdně pedagogy s odbornou způsobilostí, pedagogickou způsobilost nesplňovali tři pedagogičtí pracovníci. Na naší škole také působí asistent pedagoga, který je důležitou součástí vzdělávání potřebných žáků.

3.3 Změny v počtech zaměstnanců, MD a RD

K 1. 10. 2022 bylo na naší organizaci zaměstnáno 59 interních pedagogických pracovníků, 1 asistent pedagoga, 21 nepedagogických zaměstnanců, z toho jeden byl placen z vlastních zdrojů. Ve školní kuchyni pracovalo 6 zaměstnankyň. K 1. 10. 2022 čerpaly dvě zaměstnankyně další rodičovskou dovolenou.

4 PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ (§ 7, odst. 1 d)

4.1 Kritéria přijímacího řízení

**1. kolo přijímacího řízení vyhlášeno ředitelem školy dne 27. 1. 2023
(další kola v tomto šk. r. vyhlášena nebyla).**

Pro školní rok 2023/2024 byli uchazeči přijímáni do 1. ročníku denní formy vzdělávání v rámci dvou oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou:

18-20-M/01 Informační technologie

26-41-M/01 Elektrotechnika

Předpokládané počty přijímaných uchazečů v 1. kole přijímacího řízení

Obor vzdělání	
18-20-M/01 Informační technologie	90
26-41-M/01 Elektrotechnika	60
Celkem	150

Obsah, forma a stanovené termíny přijímacích zkoušek

Didaktické testy z českého jazyka a literatury a z matematiky:

- **centrálně zadávané jednotné testy do oborů vzdělání s maturitní zkouškou** zajistilo Centrum pro zjišťování výsledků vzdělávání
- **přijímací zkoušky konali všichni uchazeči**
- **termíny přijímacích zkoušek:** 13. + 14. 4. 2023, náhradní termín: 10. 5. 2023 (1 uchazeč)

Kritéria přijímacího řízení

Jednotná kritéria pro obory vzdělání s maturitní zkouškou:

18-20-M/01 Informační technologie

26-41-M/01 Elektrotechnika

V souladu s ustanoveními § 59 a § 60 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, v platném znění, nařízením vlády č. 211/2010 Sb. o soustavě oborů vzdělání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, v platném znění a vyhláškou MŠMT č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání, v platném znění, ředitel školy rozhodl použít následující kritéria hodnocení schopností, vědomostí a zájmu uchazeče o vzdělávání.

- 1. Absolvování povinné školní docházky** (zákoná podmínka dle § 59 odst. 1 zák. č. 561/2004 Sb.)
- 2. Zdravotní způsobilost ke vzdělávání oboru 26-41-M/01 Elektrotechnika**
(dle ustanovení § 2 nařízení vlády č. 211/2010 Sb.):
lékařský posudek na formuláři přihlášky ke vzdělávání, příp. na samostatném tiskopise
- 3. Prospěchové výsledky dosažené na základní škole/gymnáziu** (§ 60d zákona č. 561/2004 Sb.):
průměrný prospěch za poslední tři klasifikační období
hodnocení z předmětu Matematika za poslední tři klasifikační období
hodnocení z předmětu Fyzika za poslední dvě klasifikační období

4. Absolvování jednotné přijímací zkoušky (§ 60d zákona č. 561/2004 Sb.) ze vzdělávacího oboru Český jazyk a literatura a vzdělávacího oboru Matematika a její aplikace ve formě písemných centrálně zadávaných didaktických testů.
5. Výpočet bodového ohodnocení uchazeče stanoveného na základě jeho výsledků jednotné zkoušky a hodnocení předchozího vzdělávání (odst. 3 + 4):
 - a) **bodové hodnocení jednotné zkoušky:**
 $A = k(C + M)$
A – bodové hodnocení jednotných zkoušek (**maximální bodový zisk 60 bodů**)
C – bodové hodnocení jednotné zkoušky z českého jazyka a literatury (max. bodový zisk 50 bodů)
M – bodové hodnocení jednotné zkoušky z matematiky (maximální bodový zisk 50 bodů)
k – koeficient
(přepočítací koeficient bude stanoven tak, aby maximální bodový zisk za výborný výsledek jednotné zkoušky vyjádřený součtem bodů hodnoty C a M byl redukován maximálně na 60 bodů. Touto redukcí bude zajištěn poměr hodnocení jednotné zkoušky a prospěchových výsledků v poměru 60% / 40 %)
příklad výpočtu: $A = k(C + M) = 0,6(50 + 50) = 60$ bodů;

Do celkového hodnocení jednotné zkoušky se započítává lepší výsledek z jednotlivých zkoušek (vygenerovaný Centrem pro zjišťování výsledků vzdělávání).

Uchazeči, který získal předchozí vzdělání ve škole mimo území České republiky, se na žádost, předloženou nejpozději do termínu stanoveného pro podání přihlášek, **promíjí písemná zkouška z českého jazyka a literatury; znalost českého jazyka uchazeče bude ověřena rozhovorem**, a to v době konání písemných zkoušek; **uchazeč se do výsledného pořadí ostatních uchazečů hodnocených na základě všech kritérií zařadí na místo shodné s jeho pořadím v rámci redukovaného pořadí všech uchazečů hodnocených z jednotné zkoušky z matematiky.**

- b) **bodové hodnocení prospěchových výsledků dosahovaných na základní škole/gymnáziu:**
 $B = ZŠ=70-(20*P+2*(M1+M2+M3)+2*(F1+F2))$
B – bodové hodnocení prospěchových výsledku ZŠ/Gym:
 - **maximální bodový zisk 40 bodů**,
 - **minimální bodový zisk 0 bodů**, vyjde-li B menší než 0 je toto číslo zaokrouhleno na 0.

P – průměrný prospěch vypočtený z výsledků posledních tří klasifikačních období uvedených na vysvědčení, zaokrouhlený na dvě desetinná místa; do průměru se nezapočítávají známky z chování.
 $P = (P1 + P2 + P3)/3$
M1 + M2 + M3 – součet tří známk z matematiky za poslední tři klasifikační období
F1 + F2 – součet dvou známk z fyziky za poslední dvě klasifikační období
příklad výpočtu bodového zisku žáka, který má ve všech hodnocených klasifikačních obdobích průměr 1.00:
 $B = 70 - (20*P + 2*(M1 + M2 + M3) + 2*(F1 + F2)) = 70 - (20*1.00 + 2*(3) + 2*(2)) = 40$

- c) **celkové bodové hodnocení:**
 $H = A + B$
H – celkové bodové hodnocení uchazeče (**maximální bodový zisk 100 bodů**)
A – bodové hodnocení přijímací zkoušky
B – bodové hodnocení prospěchových výsledků ZŠ/Gym

6. **Pomocná kritéria:**
mají-li dva nebo více uchazečů stejné celkové bodové ohodnocení, určí se jejich pořadí podle níže uvedených priorit (následující se použije, nelze-li rozhodnout podle předchozí):
- průměrný prospěch z matematiky (za poslední tři klasifikační období)

- průměrný prospěch z fyziky (za poslední dvě klasifikační období)
- průměrný prospěch z českého jazyka a literatury (za poslední dvě klasifikační období)
 - průměrný prospěch z vyučovacího jazyka uchazeče, který získal předchozí vzdělání v zahraniční škole
- průměrný prospěch z 1. cizího jazyka (za poslední dvě klasifikační období)

7. Umístění v rámci předpokládaného počtu přijímaných uchazečů

(uchazeči se řadí podle celkového počtu bodů získaných v přijímacím řízení – viz odst. 5. c)).

4.2 Výsledky přijímacího řízení

1. kolo PZ - 13. + 14. 4. 2023 (náhradní termín: 10. 5. – 1 uchazeč) další kola nevyhlášena

Počet podaných přihlášek celkem:

- z toho počet uchazečů:
350 (242 – INF, 108 – ELE)
323 (27 uchazečů podalo přihl. na 2 obory)

Počet vydaných rozhodnutí o přijetí - 1. kolo

Počet odevzdaných zápis. lístků – 1. kolo

Počet vydaných rozhodnutí o nepřijetí

Počet podaných odvolání proti nepřijetí

Počet vydaných rozhodnutí o přijetí po odvolání

Počet odevzdaných zápis. lístků po přijetí na odvolání

59 (31 – INF, 28 – ELE)

Počet uchazečů zapsaných do 1. ročníku:

150 (INF – 90, ELE – 60)

Průměr. prospěch přijatých - zapsaných: **1,24 (22-1,20, 21-1,29), z toho: Informační technologie 1,16 (22-1,16, 21-1,21), Elektrotechnika 1,37 (22-1,26, 21-1,41)**

Obor vzdělání	1. KOLO				ODVOLACÍ ŘÍZENÍ				CELKEM			
	Přihláš. z toho dívek	Přijato z toho dívek	Zapsáno z toho dívek	Odvolt. z toho dívek	Přijato z toho dívek	Zapsáno z toho dívek	Přihláš. z toho dívek	Přijato z toho dívek	Zapsáno z toho dívek	Přijato z toho dívek	Zapsáno z toho dívek	CELKEM
18-20-M/01 <i>Informační technologie</i>	242	90	59	45	31	31	242	121	90	121	90	
26-41-M/01 <i>Elektrotechnika</i>	108	60	32	29	29	28	108	89	60	89	60	
CELKEM	350	150	91	74	60	59	350	210	150	210	150	
	13	8	1	2	1	1	13	9	2	9	2	

Souhrnné výsledky jednotné přijímací zkoušky (zpracované CZVV): Příloha č. 1

5 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ (§ 7, odst. 1 f)

5.1 Přehled prospěchu a chování v 1. pololetí

5.1.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence

POČET ŽÁKŮ :	na začátku pololetí	565
	přírůstek žáků v průběhu pololetí	5
	úbytek žáků v průběhu pololetí	6
	na konci pololetí	564

5.1.1.1 Studijní výsledky

Prospělo s vyznamenáním 135 z toho 22 – 1.00

Prospělo 413

Neprospělo 11

Nehodnoceno 5

Průměrná známka školy 1.86 (v loňském šk. r. 1.92)

1. ročník 1.88

2. ročník 1.79

3. ročník 1.73

4. ročník 2.03

Třída s nejlepším studijním průměrem I3C 1.53

Třída s nejhorším studijním průměrem E4B 2.25

5.1.1.2 Absence

Celková absence školy 29 560 h

- z toho neomluvena 22 h (v loňském šk. r. 101 h)

Průměrná absence 52.41 h (v loňském šk. r. 57.26 h)

Třída s nejmenší absencí E1B 27.70 h

Třída s největší absencí E3B 68.85 h

5.1.2 Statistika prospěchu a absence - tabulky

- přehled prospěchu školy *Příloha č. 2*
- přehled prospěchu 1. – 4. roč. *Přílohy č. 3, 4, 5, 6*
- souhrnná statistika tříd *Příloha č. 7*

5.1.3 Souhrnné zhodnocení chování

5.1.3.1 Kázeňská opatření, snížený stupeň z chování

1. ročník	Napomenutí třídního učitele	3
2. ročník	Napomenutí třídního učitele	3
	Důtna třídního učitele	2

3. ročník	Napomenutí třídního učitele	1
	Důtka třídního učitele	5
4. ročník	Napomenutí třídního učitele	5
Celkem	Napomenutí třídního učitele	12
	Důtka třídního učitele	7
	Důtka ředitele školy	0
	Snížený stupeň z chování	0

Nejčastější kázeňské přestupy:

- neomluvená absence, časté pozdní příchody

Nejzávažnější kázeňské přestupy:

- nevhodné chování k vyučujícímu a podvod při zkoušení (důtka TU)

Pochvaly

1. ročník	třídního učitele	54
	ředitele školy	6
2. ročník	třídního učitele	57
	ředitele školy	3
3. ročník	třídního učitele	44
	ředitele školy	16
4. ročník	třídního učitele	13
	ředitele školy	4
Celkem	třídního učitele	168
	ředitele školy	29

5.2 Přehled prospěchu a chování ve 2. pololetí

5.2.1 Souhrnné zhodnocení prospěchu a absence

POČET ŽÁKŮ :	na začátku pololetí	564
	přírůstek žáků v průběhu pololetí	0
	úbytek žáků v průběhu pololetí	1
	na konci pololetí	563

5.2.1.1 Studijní výsledky

Prospělo s vyznamenáním	148 z toho 22 – 1.00
Prospělo	404
Neprospělo, nehdnoceno	11 z toho 9 OZ/DZ, 2 žáci neprospěli z více př.

Průměrná známka školy 1.83 (v loňském školním roce 1.96)

1. ročník	1.87
2. ročník	1.79
3. ročník	1.67
4. ročník	1.98

Třída s nejlepším studijním průměrem	I3C	1.45 (15 ž. PV)
Třída s nejhorším studijním průměrem	E4B	2.25

5.2.1.2 Absence

Celková absence školy	24 776 h
- z toho neomluvena	21 h
Průměrná absence	43.989 h (v loňském šk. r. 50.39 h)
Třída s nejmenší absencí	I4B 20.32 h
Třída s největší absencí	E3A 73.37 h

5.2.2 Statistika prospěchu a absence - tabulky

- přehled prospěchu školy *Příloha č. 8*
- přehled prospěchu 1. – 4. roč. *Přílohy č. 9, 10, 11, 12*
- souhrnná statistika tříd *Příloha č. 13*

5.2.3 Souhrnné zhodnocení chování

5.2.3.1 Kázeňská opatření, snížený stupeň z chování

1. ročník	Napomenutí třídního učitele	3
	Důtka třídního učitele	1
2. ročník	Důtka třídního učitele	4
	Důtka ředitele školy	1
3. ročník	Napomenutí třídního učitele	6
	Důtka třídního učitele	1
	Důtka ředitele školy	6
4. ročník	Důtka třídního učitele	2
Celkem	Napomenutí třídního učitele	9
	Důtka třídního učitele	8
	Důtka ředitele školy	7
	Snížený stupeň z chování	0

Nejčastější kázeňské přestupy:

- opakovane pozdní příchody a pozdní omlouvání absence

Nejzávažnější kázeňské přestupy:

- vandalismus: poškození majetku školy, hrubé porušení ŠŘ na sport. turist. kurzu (důtky ŘŠ)

5.2.3.2 Pochvaly

1. ročník	třídního učitele	40
	ředitele školy	6
2. ročník	třídního učitele	29
	ředitele školy	5
3. ročník	třídního učitele	49
	ředitele školy	11
4. ročník	třídního učitele	7
	ředitele školy	5 + 52 v rámci vyřazení absolventů
Celkem	třídního učitele	125
	ředitele školy	79

5.2.4 Souhrnné zhodnocení prospěchu po dodatných a opravných zkouškách

Dodatná/opravná zkouška (srpen - 9 žáků)

- 1/1. roč., neprospěli: 0
- 5/2. roč. 1
- 3/3. roč. 4

Neprospěli z více předm. (bez DZ/OZ): 2 žáci

Souhrn prospěchu po dokončení klasifikace a opravných zkouškách

Počet žáků	563
Prospělo s vyznamenáním	148 z toho 22 – 1.00
Prospělo	408
Neprospělo	7

5.3 Souhrn maturitních zkoušek

5.3.1 Volba předmětů 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2023

Příloha č. 14 (přehled zpracován CZVV - CERMATem)

5.3.2 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2023

Příloha č. 15 (přehled zpracován CZVV - CERMATem)

5.3.3 Přehled výsledků MZ v jednotlivých předmětech společné části MZ – jarní zkušební období 2023

Příloha č. 16 (přehled zpracován CZVV - CERMATem)

5.3.4 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2022/2023 – podle oborů vzdělání

Obor	Termín	Jarní zkušební období						Podzimní zkušební období					
		MZ konalo	PV	P	5		Průměr. prospěch	MZ konalo	PV	P	5		
INF	řádný	82	32	37	13		1.969	0	0	0	0		
	opravný	5	0	4	1			14	0	11	3		
ELE	řádný	54	15	28	11		2.176	0	0	0	0		
	opravný	3	0	1	2			12	0	11	1		
CELK.	řádný	136	47	65	24		2.051	0	0	0	4		
	opravný	8	0	5	3			26	0	22	4		

Vysvětlivky použitych zkratok

INF Informační technologie (třídy I4A, I4B, I4C)

ELE Elektrotechnika (třídy E4A, E4B)

N – nehodnocení = nepřipuštění v jarním zkušebním období

Pozn.:

Opravnou MZ v jarním termínu konalo 8 ž. ze šk. r. 2021/22 (3 x 1. a 5x 2. opravná MZ)

Opravnou MZ v podzimním termínu konalo 24 ž. ze šk. r. 2022/23 (1. opravná MZ) a 2 žáci ze šk. roku 2021/22 (2. OZ)

5.3.5 Přehled celkových výsledků MZ za školní rok 2022/2023 – podle jednotlivých tříd (po podzimním zkušebním období)

Maturanti, kteří ukončili 4. roč. ve školním roce 2022/23 (v pořadí podle celkového průměru tříd)

Třída (obor)	Počet žáků	MZ konalo	Výsledek MZ				Poznámka k „R“ - v dalším termínu budou konat OZ z př.
			PV	P	5	Průměr	
I4C (INF)	29	29	17 (9x 1.00)	11	1	1.637	1 ž. AIT (2.OZ)
E4A (ELE)	24	24	9 (3x 1.00)	15	0	1.963	
I4A (INF)	25	25	7 (2x 1.00)	17	1	2.043	1 ž. CJL-DT (2.OZ)
I4B (INF)	28	28	8 (4x 1.00)	19	1	2.069	1 ž. PRG (2.OZ)
E4B (ELE)	30	30	6 (3x 1.00)	24	0	2.227	
CELKEM	136	136	47 (2Ix 1.00)	86	3	1.988 <i>(loni 2.071)</i>	3 ž. budou konat 2.OZ

Maturanti, kteří ukončili 4. roč. v předchozím období

Třída (obor)	OZ Konalo	Výsledek MZ			Neprospěch z předmětu
		PV	P	5	
I4A 2021/22 (INF)	1 – 2.OZ	0	1	0	
I4B 2021/22 (INF)	2 – 2.OZ	0	2	0	
I4C 2021/22 (INF)	1 – 1.OZ 1 – 2.OZ	0	2	0	
E4A 2021/22 (ELE)	1 – 2.OZ	0	1	0	
E4B 2021/22 (ELE)	2 (2. OZ)	0	0	2	1 ž. CJL-ÚZ, ESP, AET 1 ž. CJL-DT (už bez možnosti OZ)
CELKEM	8	0	6	2	

Vysvětlivky použitých zkratek

INF Informační technologie (18-20-M/01)
ELE Elektrotechnika (26-41-M/01)

5.3.6 Počet absolventů za šk. r. 2022/2023

Počet žáků 4. roč. ve šk. r. 2022/23	136
- z toho konalo MZ	136
Počet dalších maturujících – „Reprobantů“	8
<i>(ukončili 4. roč. v předchozím šk. r.)</i>	
Počet maturujících celkem	144

U MZ neprospělo **5 (z toho 2 „R“ po 2. OZ)**

5.3.6.1 Počet absolventů

Jarní období MZ	117 (z toho 5 „R“)
Podzimní období MZ	22 (z toho 1 „R“)
CELKEM	139 - úspěšnost 96,52 % (loni 91,11)

- z toho podle stud. oborů:

18-20-M/01 INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE	87 (z toho 5 „R“)
26-41-M/01 ELEKTROTECHNIKA	55 (z toho 1 „R“)

5.4 Testování „KVALITA“ – souhrnná zpráva z testování 1. a 3. ročníku

a) Souhrnná zpráva z testování 1. ročníků

Testování 1. ročníků bylo zaměřeno na sledování vstupních znalostí a dovedností žáků 1. ročníku po ukončení základního vzdělávání.

Test obsahoval následující části:

- český jazyk
- matematika
- cizí jazyk (anglický jazyk)

Termín testování: **14. - 22. 11. 2022**

Počet testovaných škol technického zaměření (skupina o3): 8

Počet žáků ze škol technického zaměření (skupina o3): 515

Počet testovaných tříd za SPŠei: 5

Počet testovaných žáků za SPŠei: 150

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Výsledky školy v rámci všech testovaných škol		Výsledky školy v rámci škol téže skupiny oborů vzdělání
	Úspěšnost (*)	Percentil (**)	Percentil (o3) (***)
Český jazyk	67,4	54	71
Matematika	67,4	92	71
Anglický jazyk	82,3	54	71

Komentář:

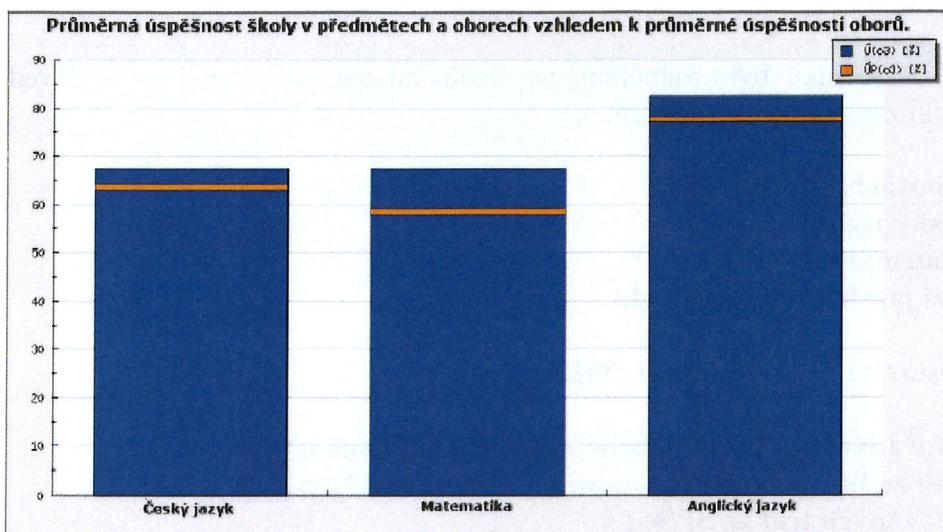
(*) **Úspěšnost** - Harmonizovaný poměr správných/špatných odpovědí žáka transformovaný na procenta. Vyšší procento znamená více správně zodpovězených otázek. Nabývá hodnot v intervalu [0..100]. V případě třídy a školy se jedná o aritmetický průměr úspěšnosti žáků třídy/školy.

(**) **Percentil** – ke každému dosaženému počtu bodů je přiřazeno tzv. percentilové pořadí, které udává, kolik procent žáků/tříd/škol ve vzorku dosáhlo horšího výkonu. To umožňuje posoudit, jaké je postavení žáka/třídy/školy ve skupině (např. percentil 95 znamená, že 95 % testovaných žáků/tříd/škol dané skupiny bylo horších a pouhých 5 % žáků/tříd/škol lepších).

(***) **Percentil P(o3)** - testované školy/třídy vzhledem k ostatním školám/třídám s obory technického zaměření (18 Informatické obory, 21 Hornictví a hornická geologie, hutnictví a slévárenství, 23 Strojírenství a strojírenská výroba, 26 Elektrotechnika, telekomunikační a výpočetní technika, 33 Zpracování dřeva a výroba hudebních nástrojů, 34 Polygrafie, zpracování papíru, filmu a fotografie, 36 Stavebnictví, geodézie a kartografie, 39 Speciální a interdisciplinární obory).

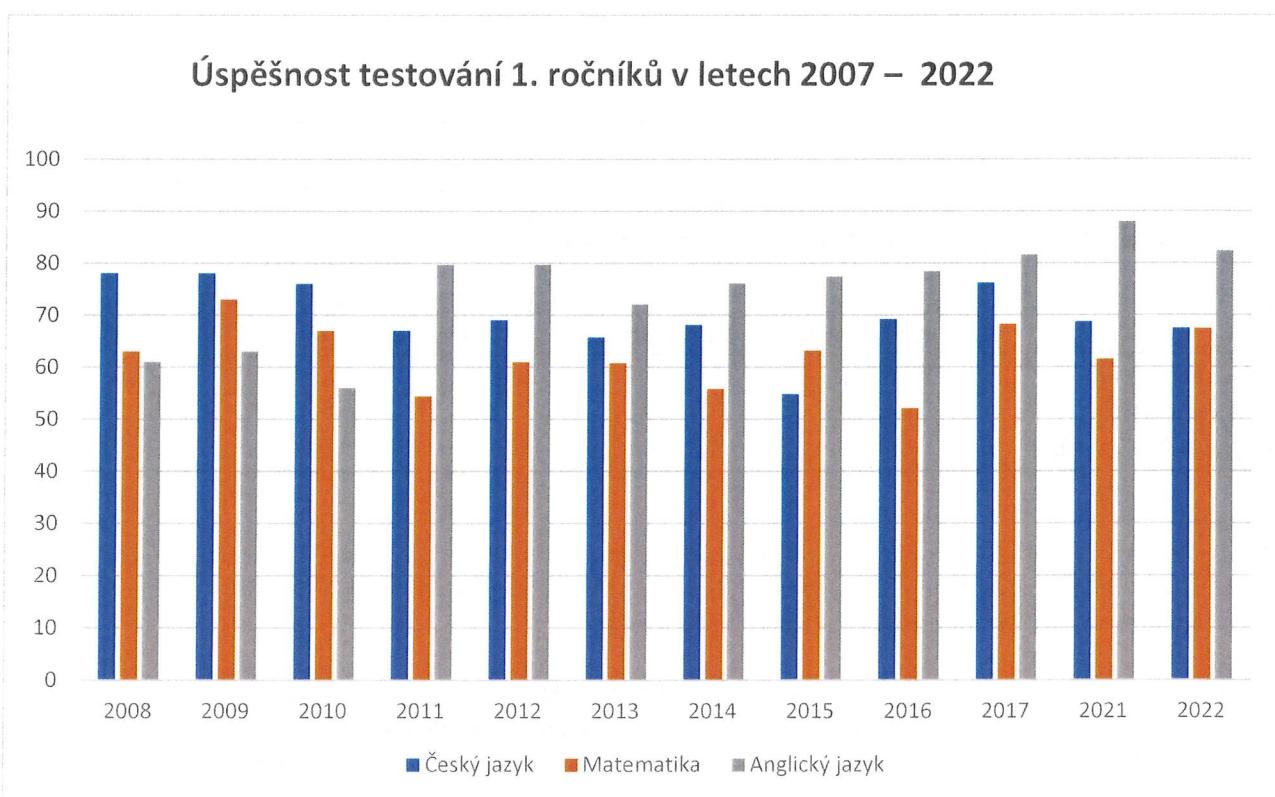
Grafy úspěšnosti:

Průměrná úspěšnost školy v předmětech 1. ročníku



Graf 1: Průměrná úspěšnost školy v předmětech a oborech (barevné sloupce) vzhledem k průměrné úspěšnosti oborů (barevné úsečky).

Úspěšnost testování 1. ročníků v letech 2007 – 2022



Testování Kvalita v 1. ročníku probíhá na naší škole již od školního roku 2007/2008. V letech 2018/2019 – 2020/2021 neprobíhalo testování v 1. ročnících z finančních důvodů nebo z důvodu proti-epidemiologických opatření. V minulém školním roce jsme se rozhodli testování v 1. ročnících obnovit. Ze získaných výsledků se snažíme o erudovanou a citlivou interpretaci, která porovnává třídy mezi sebou, předměty s průměrem v oboru i s průměrem celkově.

b) Souhrnná zpráva z testování 3. ročníků

Testování 3. ročníků proběhlo bez zjištění relativního přírůstku znalostí žáků, neboť tito žáci nebyli testováni v 1. ročníku ve šk. r. 2020/2021. Nemůžeme tedy sledovat změny znalostí za období od prvního do třetího ročníku. Máme k dispozici pouze výsledky znalostí žáků ve 3. ročníku.

Test obsahoval následující části:

- český jazyk
- matematika
- cizí jazyk (anglický jazyk)

Termín testování: 14. – 21. 4. 2023

Počet testovaných škol technického zaměření (skupina o3): 8

Počet žáků ze škol technického zaměření (skupina o3): 350

Počet testovaných tříd za SPŠei: 5

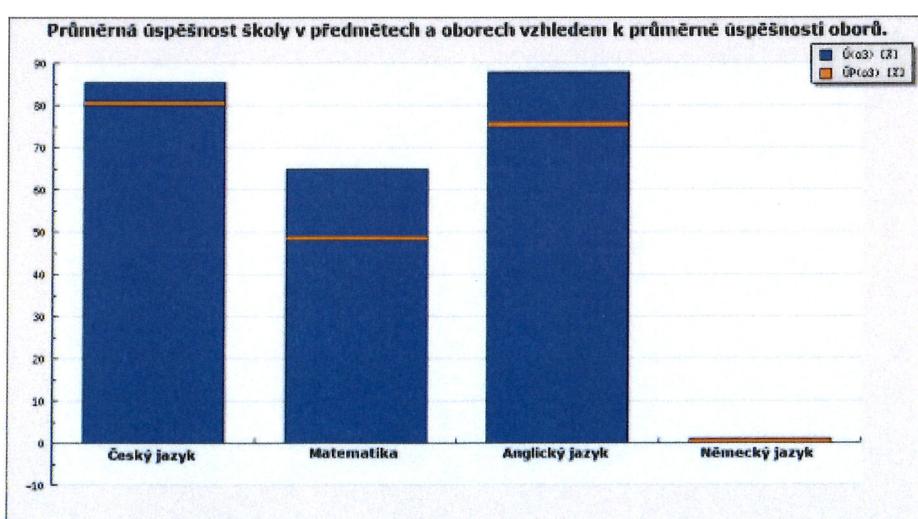
Počet testovaných žáků za SPŠei: 131

Celkové vyhodnocení školy

Předmět	Výsledky školy v rámci všech testovaných škol		Výsledky školy v rámci škol téže skupiny oborů vzdělání
	Úspěšnost (*)	Percentil (**)	skupina o3 obory technického zaměř.
			Percentil (o3) (***)
Český jazyk	85,3	69	88
Matematika	64,9	85	88
Anglický jazyk	87,8	69	88

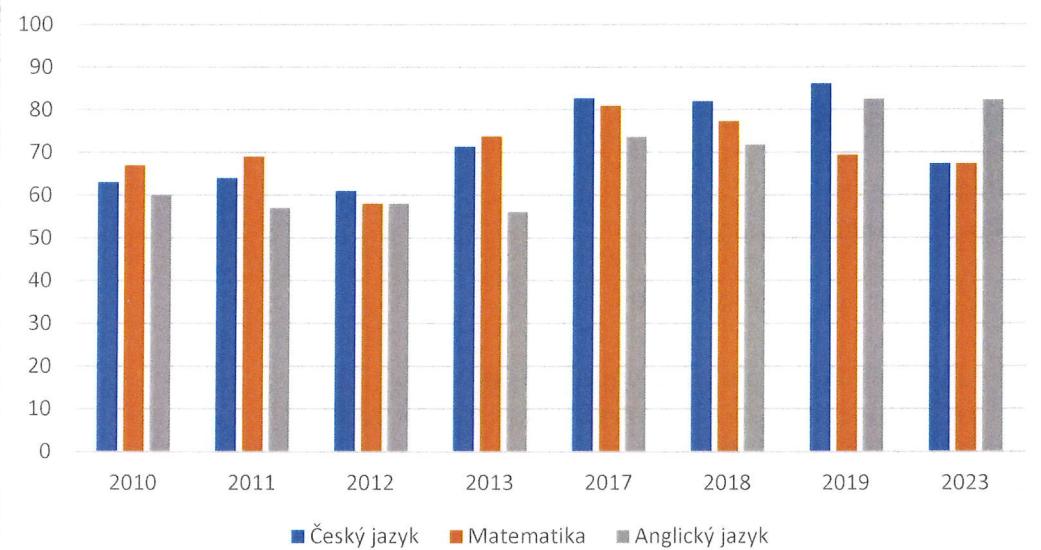
Grafy úspěšnosti:

Průměrná úspěšnost školy v předmětech 3. ročníku



Graf 1: Průměrná úspěšnost školy v předmětech a oborech (barevné sloupce) vzhledem k průměrné úspěšnosti oborů (barevné úsečky).

Úspěšnost testování 3. ročníků v letech 2010 – 2023



Od školního roku 2007/2008, kdy se naše škola zapojila do testování Kvalita, které nám dává zpětnou vazbu, zjišťujeme, jak na tom opravdu naše škola je. Ve školních letech 2013/2014 - 2015/2016 byla přerušena kontinuita programu Kvalita testováním společnosti SCIO. V letech 2019/2020-2021/2022 neprobíhalo testování ve 3. ročnících z finančních nebo epidemiologických důvodů. V těchto obdobích bylo narušeno dlouhodobější a systematické zjišťování výsledků vzdělávání našich žáků ve sledovaných předmětech. Proto jsme se rozhodli v letošním školním roce opět navázat na testování Kvalita i ve třetím ročníku.

Testování nám tak umožňuje podrobnější náhled do výsledků školy, jednotlivých tříd, žáků i učitelů. Pozorujeme posun žáků mezi 1. a 3. ročníkem. Všechny získané informace jsou pro nás příležitostí k naplánování opatření a motivací k dalšímu rozvoji školy. Vztažené výsledky našich žáků k hodnocení celku a jeho vývoje v čase, jsou pro nás užitečné. Škola vítá možnost srovnávání svých výsledků s ostatními školami v rámci kraje i republiky. Pomáhá jí to překonávat jistou izolovanost a získávat tak reálná měřítka výsledků.

6 PLNĚNÍ ÚKOLŮ ŠKOLY

6.1 Koncepční záměry školy

Koncepční záměry školy a cíle vzdělávání navazují na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy České republiky a Moravskoslezského kraje. Jsou rozpracovány do Dlouhodobých cílů školy a jejich každoroční specifikací pomocí cílů na daný školní rok.

6.1.1 Dlouhodobé cíle školy

Dlouhodobým a hlavním cílem školy je být úspěšnou a efektivní vzdělávací institucí, ve které dochází k osobnostnímu rozvoji žáků v příznivém edukačním prostředí v souladu s legislativním rámcem Národního programu rozvoje vzdělávání v ČR a Dlouhodobým záměrem vzdělávání a rozvoje výchovně vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje.

Koncepce výchovně vzdělávací práce školy postavena na platformě naplnění znaků úspěšné školy tj.:

- realizace a aplikace kvalitního školního vzdělávacího programu
- posilování průřezového tématu etické výchovy v příslušných vzdělávacích oblastech dle RVP/ŠVP
- poskytování kvalitních poradenských a podpůrných služeb dle nově nastavených pravidel
- motivace pedagogických pracovníků do dalšího vzdělávání
- vytváření podmínek pro podporu příznivého školního klimatu
- podpora používání ICT ve výuce, vedení žáků k získávání informací a komplexnímu řešení úloh
- uspokojení poptávky po technických profesích, podpora partnerství
- zajištění efektivity vynakládání finančních prostředků z veřejných rozpočtů
- využití příležitostí, které poskytují strukturální fondy EU k modernizaci školy a podpoře celoživotního vzdělávání
- udržení a posílení dobrého jména školy v regionu jako centra technického vzdělávání, společenských, kulturních a sportovních aktivit.

Na základě projektu zřizovatele Hodnocení škol jsme provedli SWOT analýzu a definici cílů školy v daných klíčových oblastech.

6.1.1.1 SWOT analýza

SILNÉ STRÁNKY ORGANIZACE	SLABÉ STRÁNKY ORGANIZACE	Vnitřní prostředí školy
Stabilní pedagogický sbor s vysokou aprobovaností	Historická budova školy v dlouhodobě neuspokojivém technickém stavu	
Umístění školy v centru Ostravy s dobrou dopravní obslužností, s vlastní jídelnou a parkovištěm	Věková struktura pedagogického sboru	
Vysoké renomé školy	Dlouhodobě neuspokojivý stav prakticky všech kabinetů učitelů se zastaralým inventářem.	
Zájem uchazečů o nabízené studijní obory	Školní metodik prevence ukončil svou činnost, práci vykonává pedagog bez studia k výkonu specializované činnosti. Častý výskyt závislosti žáků na PC hráčů.	
PŘÍLEŽITOSTI ORGANIZACE	HROZBY PRO ORGANIZACI	Vnější prostředí školy
Rozvíjející se Průmysl 4.0 v našem kraji s vysokou poptávkou po absolventech našich oborů	Snižující se vstupní úroveň znalostí žáků ZŠ	
Dlouhodobě přínosná a konstruktivní spolupráce se zřizovatelem školy MSK.	Nedostatek učitelů odborných předmětů. Pro školu je obtížné konkurovat velmi vysokým tržním platům v komerční sféře na trhu práce odborníků IT a elektrotechniky.	
Nová strategie inteligentní a udržitelné mobility - (ektromobilita) v rámci politiky udržitelnosti EU	Nejistá makroekonomická situace se zvyšující se inflací a předpokládaným vývojem k recesi ekonomiky. => Vyšší reálné provozní a investiční náklady a riziko budoucího snížení popř. stagnace nominálních rozpočtovaných příjmů školy.	
Projekty EU (IROP, ERASMUS +) umožňující zlepšení vybavenosti školy a rozvoj lidských zdrojů.		

Povinné klíčové oblasti

Klíčová oblast	Cíl	Výchozí stav	Kritérium hodnocení cíle	Předpoklady realizace cíle	Možná rizika	Finanční zdroje	Předpokládaný termín splnění cíle	Pracovní pozice zodpovědné osoby
Lidské zdroje	Udržet stávající učitele odborných předmětů, popř. přjmout nové	Počet učitelů odborných předmětů 31	Stabilní nebo vyšší počet učitelů odborných předmětů	Udržení tempa růstu mzdových prostředků ve školství a intenzivní spolupráce s vysokými školami	Zvyšující se poptávka po odbornících oboř elektrotechniky a IT a tím vyvolaný růst tržních platů v oboru.	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Ředitel školy
Lidské zdroje	Odborníci z praxe ve výuce A) tandem s odborníkem v rámci Šablon II nebo B) částečné úvazky odborníků z praxe	Prozatím nerealizovaný, spolupracuje me s mnoha firmami	Alespoň dva odborníci z praxe na každý školní rok	Zájem odborníků z praxe o výuku na školách	Nezájem odborníků z praxe o výuku na školách	Šablony, vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředitele, předsedové předmětových komisí, vedoucí učitel praktického vyuč.
Lidské zdroje	Komplexní autoevaluační systém poskytující zpětnou vazbu všem pedagogům od jejich žáků a vedení školy od zaměstnanců.	Ve školním roce 2020/2021 - při hospitovaných hodinách odtestování mezi žáky systém anonymizovaných dotazníkových hledání reflektovaných 30 pedagogů. Anonymizované setření mezi pedagogy s cílem reflektovat práci a osobnost ředitele školy.	Všichni žáci se mohou vyjádřit k práci všech pedagogů ve všech předmětech. Hodnocení ředitele školy zaměstnaní je součástí komplexní autoevaluační školy.	Implementace softwarového autoevaluačního nástroje a pokračující vývoj modulů.	Technické problémy při realizaci, hrozba hackerských útoků na autoevaluační systém školy.	Vlastní zdroje	30.06.2022	Správce webového serveru a ředitel školy
Výsledky vzdělávání	Udržet stávající vysokou úspěšnost žáků u společné části maturitní zkoušky	97,92 % (4/145 žáků) Úspěšnost prvního zkoušek společné části MZ – jarní termín 2021	Udržet úspěšnost žáků u společné části maturitní zkoušky	Stabilní pedagogický sbor	Distanční vzdělávání	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředitele, a vedoucí předmětových komisí

Výsledky vzdělávání	Zvýšit úspěšnost žáků při profilové maturitní zkoušce z odborných předmětů	Úspěšnost u jarní profilové maturitní zkoušky 2021 z odborných předmětů je 86,75 % (20/151 žáků)	Zlepšit úspěšnost žáků u profilové maturitní zkoušky 2021 z odborných předmětů maturitní zkoušky alespoň 90 %.	Dlouhodobě se zaměřit na přípravu k profilové maturitní zkoušce z odborných předmětů	Neochota vyučujících měnit zaběhnuté výchovné a vzdělávací strategie, distanční výuka	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí, zástupce ředitele
Výsledky vzdělávání	Parciální zavedení metody CLIL do výuky některých odborných předmětů	Metodu CLIL nevyužíváme	Počet odůčených hodin metodou CLIL ve školním roce. Alespoň (50 v.h.)	Jazyková příprava pedagogů odborných předmětů a spolupráce s učiteli ANJ	Nedostatečný zájem učitelů odborných předmětů o využití metody CLIL, distanční výuka	IROP Šablony II a vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí
Materiálně-technické zázemí	Snížit objem provozních prostředků v oblasti energií	Stará historická budova s průkazem energetické náročnosti "D – nevyhovující"	Zateplená budova pláště budovy školy s novými okny. Dosažení energetických úspor alespoň 25 %	Jednání se zřizovatelem, využití programu MŽP ČR prioritní osy 5 - Energetické úspory	Nepříznivý ekonomický vývoj	Zdroje zřizovatele a fondy EU, z rozpočtu školy nelze realizovat	30.06.2024	Ředitel a ekonomka školy
Materiálně-technické zázemí	Výměna stupaček k rozvodu teplé, studené vody a odpadu spojena s nutností následné opravy sociálních zařízení	Stupačky jsou v nevyhovujícím stavu, praskají a dochází k průsakům	Vyměněné stupačky v budově A	Rezervace zdrojů v rozpočtu školy	Nedostatek finančních prostředků v rozpočtu školy, rostoucí inflace	Vlastní zdroje z investičního fondu	30.06.2024	Ředitel a ekonomka školy
Materiálně-technické zázemí	Vybudování nové odborné učebny ICT	změna ŠVP přináší potřebu další učebny IT	nově vybudovaná učebna IT	Pokračování vynikající spolupráce s firmami, které nám v minulých 2 letech již financovali 3 moderní odborné učebny	Neschválení žádosti o účelový finanční dar	0,7 mil Kč z grantů spolupracujících firem	30.06.2022	Ekonomka školy a vedoucí předmětové komise IT
Materiálně-technické zázemí	Vybudování multimediálních jazykových učeben a jazykového kabinetu	škola nemá moderní multimediální jazykové učebny	5 Multimediálních jazykových učeben a jazykový kabinet	organizace vyučovacího procesu s ohledem na rekonstrukci 5 učeben a kabinetu	Rostoucí inflace	3,6 mil. Kč z projektu ITI IROP, projekt již schválen	31.12.2022	Ředitel a ekonomka školy, vedoucí předmětové komise ANJ

Materiálně-technické zázemí	Postupná modernizace zařízení kabinetů pedagogů	Vybavení kabinetů je zastaralé, v roce 2020/21 jsme modernizovali 1. kabinet pro 5 pedagogů	Nové modernizované kabinety alespoň pro 10 pedagogů	Rezervace zdrojů v rozpočtu školy	Nedostatek finančních prostředků v rozpočtu školy, rostoucí inflace	Vlastní zdroje	30.06.2024	Ředitel a ekonomka školy
-----------------------------	---	---	---	-----------------------------------	---	----------------	------------	--------------------------

Volitelné klíčové oblasti

Klíčová oblast	Cíl	Výchozí stav	Kritérium hodnocení cíle	Předpoklady realizace cíle	Možná rizika	Finanční zdroje	Předpokládaný termín splnění cíle	Pracovní pozice zodpovědné osoby
Polytechnické vzdělávání	Vertikální spolupráce s dalšími subjekty vzdělávací soustavy	Společné akce s ZŠ z důvodu epidemiologické situace neprobíhaly, s VŠ pouze v omezené míře	Účast 50 žáků ZŠ na společných vzdělávacích akcích v oblasti polytechniky. Účast 50 žáků naší školy na polytechnických akcích VŠ	Zájem žáků ZŠ	Nezájem žáků ZŠ a vývoj pandemie	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Zástupce ředitelky, vedoucí učitel praktického vyučování
Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Maturitní práce s následující obhajobou zadáne spolupracujícími firmami	1 až 2 maturitní práce ročně zadáne odbornými firmami	Alespoň 4 maturitní práce ročně zadáne odbornými firmami	Zájem žáků a spolupracujících firem	Nezájem žáků a spolupracujících firem	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí a vedoucí učitel praktického vyučování
Jiná* (specifikace v cíli)	Kvalifikovaný školní metodik prevence působící ve škole	Školní metodik prevence ukončil svou činnost, práci vykonává pedagog bez studia k výkonu specializované činnosti. Častý výskyt závislosti žáků na PC hráčkách.	Kvalifikovaný školní metodik prevence působící ve škole	Zájem pedagogů o práci na pozici školního metodika prevence a rozšiřující studium	Nezájem pedagogů o práci na pozici školního metodika prevence	Vlastní zdroje	30.06.2023	Školní metodik prevence
Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Zahraniční odborné praxe 48 žáků obou oborů v Itálii a Portugalsku v rámci Erasmus+	Škola nerealizuje odborné praxe žáků v zahraničí	Realizované odborné praxe 48 žáků v zahraničí	Zájem zahraničních partnerských firem a zájem žáků	Nezájem partnerských zahraničních firem a epidemiologická situace	Zdroje z projektu Erasmus+ 135tis Euro	30.06.2023	Ředitel školy
Odborné vzdělávání a spolupráce se zaměstnavateli	Umístění žáků u zaměstnanců při souvislých odborných praxích	65 % žáků umístěných v odborných firmách	minimálně 80 % umístěných žáků v odborných firmách	Zájem partnerských firem	Nezájem partnerských firem a epidemiologická situace	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	vedoucí učitel praktického vyučování

Polytechnické vzdělávání	Výuka nových technologií v informatici a elektrotechnice na základě inovovaných ŠVP	Témata jsou vyučována pouze okrajově, výuka bude zahájena v školním roce 2021/22 a bude postupně nabíhat	Odučeny nové oblasti dle ŠVP: elektromobilita, fotovoltaika, elektrické světlo, chytré energie, inovace robotiky, virtualizace, cloudové systémy, mobilní aplikace, kyberbezpečnost	Dostatek pedagogů odborných předmětů, jejich zájem na vlastním rozvoji, prostředky na DVPP	Nedostatek pedagogů odborných předmětů.	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí
Inkluze, práce s talenty	Zvýšit zapojení žáků do soutěží a středoškolské odborné činnosti	Žáci se každoročně účastní SOČ a soutěží vyhlášených MŠMT	Alespoň 3 umístění v rámci krajských kol soutěží typu „A“ a „B“	Zájem žáků a zapojení pedagogů	Nezájem žáků a epidemiologická situace	Vlastní zdroje	Průběžně každý školní rok	Vedoucí předmětových komisí

Článek 1

Odborná škola v tradičním pojetí, jako vzdělávací instituce orientovaná na prezenční studium, musí připravovat své žáky jak k získání kompetencí k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám, tak k dalšímu studiu na VŠ. Přitom sleduje reálnou situaci na trhu práce, zejména vzhledem ke kvalifikační struktuře zaměstnanců.

Důraz je kladen na rozvoj klíčových kompetencí, rozvíjejících osobnost žáků, a odborných kompetencí potřebných pro uplatnění na pracovním trhu, a na vytvoření předpokladů pro celoživotní učení. Tyto skutečnosti jednoznačně předurčují činnosti a postupy, které musí škola realizovat při výuce podle školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP), které jsou koncipovány na syntéze čtyř cílů vzdělávání:

- učit se poznávat, tj. osvojit si nástroje pochopení světa a rozvinout dovednosti potřebné k učení se, prohloubit si v návaznosti na základní vzdělání poznatky o světě a dále je rozšiřovat;
- učit se pracovat a jednat, tj. naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnanávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti, pro které byl připravován;
- učit se být, tj. porozumět vlastní rozvíjející se osobnosti a jejímu utváření v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, jednat s větší autonomií, samostatným úsudkem a osobní zodpovědností;
- učit se žít společně, učit se žít s ostatními, tj. umět spolupracovat s ostatními, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo.

Aktivity:

- při vzdělávání žáků klást důraz na tradiční kladné stránky výchovně vzdělávací práce školy s ohledem na výsledky vzdělávání a uplatnění absolventů
- žákům se speciálními vzdělávacími potřebami poskytovat při jejich vzdělávání podpůrná opatření
- posilovat prožitkové formy vzdělávání, vycházet z reálných životních situací a nabytých znalostí, vědomostí a dovedností s cílem upevňování hodnotového systému u žáků
- pravidelně analyzovat funkčnost vzdělávacích programů a na základě získaných poznatků připravovat jeho optimalizaci a aktualizaci pro jednotlivé obory vzdělání
- vyučované obory vhodně a efektivně prezentovat žákům základních škol
- k prezentaci práce školy využívat školního informačního centra
- využívat také služeb akreditovaných vzdělávacích center; využít tak prostorové i personální kapacity pro rozvoj vzdělávání žáků i dospělých s cílem propojení počátečního vzdělávání s požadavky zaměstnavatelů při rozvoji celoživotního učení

- v souladu s potřebami trhu práce umožnit absolventům oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou doplnění nebo změnu získané kvalifikace
- spolupráce s úřadem práce a zaměstnavatelskými subjekty

Článek 2

Dbát na soustavné zkvalitňování výchovy i vzdělávání a připravenost žáků na život v 21. století. Vytvářet kvalifikovaný, perspektivní a stabilizovaný pedagogický sbor; naplňovat plán personálního rozvoje pedagogických zaměstnanců školy.

Priority:

- realizace školních vzdělávacích programů
- vedení žáků k získání maxima znalostí a dovedností, vychovávání k etice a společenskému chování
- vytváření takového vnitřního klimatu školy, který umožňuje nejen zaměstnancům, ale i žákům soustředěné a plnohodnotné plnění úkolů v oblasti výchovy a vzdělávání
- obsahová a logistická příprava vzhledem k legislativním změnám při ukončování studia
- zvyšování jazykové vybavenosti pedagogických zaměstnanců
- vzdělávání pedagogických zaměstnanců v oblasti IT, počítačová gramotnost všech zaměstnanců
- výuka odborné angličtiny, matematiky, předmětů orientovaných na ICT a digitální elektroniku
- podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO)
- kladení důrazu na osobní zodpovědnost každého pedagogického zaměstnance za výsledky výuky a vzdělávání

Článek 3

Zabezpečit chod školy i v rámci současných finančních zdrojů; dále optimalizovat zpracovávání ekonomických a personálních agend se zvýrazněním kontrolních mechanismů a využíváním centrálních ICT systémů zřizovatele („Portál kraje“), např. portálu majetku FAMA, portálu uživatele PUMA, elektronické spisové služby, právního systému CODEXIS a dalších.

Článek 4

Těžiště vzdělávacích cílů školy je v oblasti informačních a komunikačních technologií, informačních systémů a elektrotechniky, tedy v oblastech, jejichž vývoj neustále akceleruje. Prioritní snahou je sledování trendů a jejich implementace do podmínek školy. Význam podpory v této oblasti je nutné spatřovat i vzhledem k restrukturalizaci průmyslové základny v regionu a k potřebám nově se rozvíjejících zaměstnavatelů.

Hledat a využívat možnosti pro užší sepětí školy s potřebami regionu a obchodně podnikatelských subjektů zejména v oblasti využívání nových elektrotechnických, počítačových a internetových technologií v souvislosti s naplňováním koncepce „Průmyslu 4.0“.

Článek 5

Vytvářet prostor pro podporu studijního úsilí žáků, rozvíjet mezinárodní kontakty školy. S ohledem na aplikaci nových technologií je nutné hledání a využívání nových organizačních modelů výuky s aplikací progresivních i tradičních metodických modelů učení žáků, s cílem podporovat všechny formy vzájemné spolupráce mezi učiteli a žáky i nad rámec vyučování, tj. soutěže, kroužky a další mimoškolní činnosti. Zdůrazňovat a zdůvodňovat žákům nezbytnost a výhodnost vzdělání. Dbát na minimální absenci žáků ve vyučování, vymezit a respektovat nejen povinnosti, ale i práva žáků.

Článek 6

Podporovat technickou tvorivost žáků, účast na soutěžích a zájmovou činnost; ve spolupráci s rodiči žáků připravit a realizovat preventivní, osvětové i konzultační akce v oblasti rizikového chování (návykové látky, šikana, aj.). Klást důraz na budování otevřených, kamarádských a bezpečných vztahů mezi žáky ve třídě a samozřejmě i mezi všemi členy společenství školy.

Článek 7

Aplikací nástrojů výchovného působení, vést žáky ke všestranné a účinné komunikaci, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti naplňující své povinnosti a uplatňující svá práva se schopností spolupracovat, respektovat práci a úspěchy vlastní i druhých. Vytvářet u žáků potřebu projevovat pozitivní city v chování, jednání a prožívání životních situací na základě vnímavosti k lidem, svému prostředí a přírodě. Podporovat rozvoj estetického cítění žáků, výzdobou učeben i prostor školy; pokračovat v programu Kultura mládeži a v činnosti školního informačního centra i galerie Kratochvíle, s cílem stavět na tradičních hodnotách, v souladu s kladným ohlasem veřejnosti na realizovanou výchovně vzdělávací práci zdejší školy.

6.1.2 Hlavní cíle školy na školní rok 2022/2023 (dané realizací dlouhodobých cílů školy)

1. V nejisté epidemiologické situaci školního roku 2022/2023 zajistit provoz školy v maximálním možném rozsahu a úspěšně realizovat prezenční výuku a případnou distanční výuku.
2. Chránit zdraví žáků a zaměstnanců školy, stanovit a přísně dodržovat hygienická pravidla dle doporučení MZ ČR a MŠMT ČR a minimalizovat tím pravděpodobnost onemocnění žáků a zaměstnanců školy nemocí COVID-19.
3. Pokračovat ve využívání a optimalizovat nástroje distanční výuky. Nadále využívat virtuálních učeben Google Classrooms pro prezentaci výstupů prezenční výuky a vytvoření jednotného výukového nástroje distančního vzdělávání.
4. Volit vhodné formy vzdělávání umožňující jak prezenční tak distanční výuku. Dodržovat principy a zásady úspěšného distančního vzdělávání.
5. Úspěšně integrovat nové ukrajinské žáky do výchovně-vzdělávacího procesu.
6. V mimořádně složité situaci na energetickém trhu, kdy se ceny elektrické energie aktuálně pohybují v řádu deseti násobku cen loňského roku maximalizovat energetické úspory dle zásad Energetického desatera MSK.
7. Podílet se úspěšně na projektech Moravskoslezská technologická akademie.
 - 7.1. Vybudovat moderní učebny colaborative learninig space v prostorách B3.
 - 7.2. Personálně spolupracovat a odborně se podílet na modernizaci kurikula a vzdělávacích materiálech v oblastech cybersecurity a robotiky.
 - 7.3. Založit a úspěšně provozovat studentskou firmu v rámci doplňkové činnosti školy.
 - 7.4. Zapojení do dalších aktivit MTA.
8. Vybudovat učebnu E-sportu a implementovat vývoj počítačových her do vzdělávacích plánů oboru Informační technologie.
9. Podat žádost a začít realizovat činnosti v rámci projektu Šablony pro SŠ a VOŠ I v rámci Operačního programu Jan Amos Komenský.



10. Ve všech ročnících realizovat výuku podle připravených Školních vzdělávacích programů, dbát na plnění výsledků vzdělávání v jednotlivých předmětech vzhledem k časovému a rozvrhovému rozložení v průběhu školního roku.
11. Realizovat a evaluovat nový školní vzdělávací plán oborů Informační technologie a Elektrotechnika.
12. V předmětech posilovat průřezové pojetí etické výchovy, využívat prožitkové formy vzdělávání a osvojování si hodnotového systému.
13. Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami postupovat podle novelizovaných právních norem. Realizovat přiznaná podpůrná opatření, která mohou spočívat v úpravě organizace, obsahu, hodnocení, forem a metod vzdělávání a školských služeb včetně úprav očekávaných výstupů vzdělávání v mezích stanovených v Rámcovém vzdělávacím programu.
14. Pracovat a spolupracovat na projektech podporujících odborné vzdělávání, přírodovědné a jazykové kompetence. Podporovat „udržitelnost“ již realizovaných projektů.
15. Využívat nabídky a služeb v oblasti celoživotního vzdělávání formou kurzů a seminářů pro žáky a zaměstnance školy.
16. Propagovat a nabízet vzdělávací nabídku školy zájemcům ze školní i mimoškolní sféry, využívat iniciativy Moravskoslezského kraje podporující Národní soustavu kvalifikací a celoživotní vzdělávání v technických oborech, participovat i s úřady práce a zaměstnavatelskými subjekty.
17. Aktivně rozvíjet spolupráci školy s IT Clusterem, Moravskoslezským elektrotechnickým svazem, se skupinou ČEZ v programu „Kde jinde“ a dalšími významnými firmami, např. ČEPS, Unicorn, Tieto Evry, Brembo Czech, Storaenso, K2 Atmitec, NetDirect, Religies, ELVAC, ABB a vysokými školami, především s VŠB-TUO a OU.
18. K výukovým a výchovným účelům vhodně využít tradice školy a odborného vzdělávání, které vždy podporovalo prosperitu tohoto průmyslového regionu.

➤➤➤

19. Všichni pedagogové se průběžně vzdělávají a prohlubují svoji profesní odbornost s cílem dále udržet vysokou odbornou úroveň pedagogického sboru a aprobovanost výuky.
20. DVPP využít k proškolení sboru v oblasti legislativy týkající se společného vzdělávání a sestavování plánů pedagogické podpory, tvorby IPV a dalších témat, která přinesla novela školského zákona.
21. Využitím evaluačních nástrojů a na základě konkrétně stanovených a hodnocených úkolů vést pedagogy k sebereflexi, rozvoji i pravidelnému sebehodnocení a k týmové spolupráci.
22. Pro zlepšení pedagogické práce využít zdroje z projektu Šablony II, zapojit do jednotlivých podpořených oblastí co nejvíce pedagogů školy.
23. Realizovat část aktivit v rámci schválených projektů ERASMUS+ - mobility žáků a zaměstnanců škol.
24. Pedagogové posilují u žáků pozitivní sebepojetí a sebeuvědomění, dávají žákům dostatek prostoru pro jejich aktivitu a rozvoj kritického myšlení. Svým vlivem na žáky působí tak, aby si uvědomovali důležitost současného i budoucího vzdělávání pro vlastní životní realizaci.

25. Pro motivaci žáků využívat školní program „AKTIVITA“ zaměřený na všeobecný rozvoj v oblastech **A** – angličtina, **K** – kreativita, tvořivost, **T** – talent, **I** – inspirace, **V** – vystupování a vyjadřování, **I** – ICT gramotnost, **T** – týmová spolupráce, **A** – aplikační schopnosti.
26. Využívat školní server pro aktuální i koncepční informovanost rodičů a veřejnosti (web, intranet).
27. Ve spolupráci s rodiči žáků školy, výchovným poradcem, metodikem prevence a třídními učiteli včas odhalovat negativní jevy, pomáhat rodičům vychovat v dětech sebeúctu, samostatnost, zodpovědnost, kritické a zároveň konstruktivní myšlení.
28. Školní síť využívat nejen jako informační systém pro řízení a správu školy, ale i jako vzdělávací pro potřeby žáků i zaměstnanců.
29. Zavést systematický autoevaluační proces zaměřený na hodnocení práce pedagogů i managementu školy. K autoevaluaci využít webovou aplikaci s anonymizovanými webovými dotazníky, vyhodnocení evaluace bude přísně důvěrné a bude napomáhat jako zpětná vazba pro zlepšení práce hodnocených pracovníků a vedení.

➤➤➤

30. Rozvíjet doplňkovou činnost zejména s orientací na služby a mimoškolní vzdělávání, pronájmy prostor školy v mimoškolní době a stravovací služby.
31. Zaměstnanci a žáci školy řádně pečují o svěřený majetek a dbají na ochranu životního prostředí v souvislosti s naplněním environmentálních cílů – třídění odpadu, šetření energiemi, preferování elektronických dokumentů před tištěnou podobou.
32. Využívat technologie počítačového zpracování dat a osobních údajů v návaznosti na krajské a celostátní registry – elektronická spisová služba, školní matrika, elektronická třídní kniha a další.
33. Dodržovat bezpečnostní politiku školy v oblasti ICT všemi subjekty při užívání ICT prostředků školy, zpracování a ochraně dat. Všechny procesy při zpracování osobních údajů realizovat s ohledem na požadavky GDPR.
34. Realizovat a aplikovat změny legislativy v oblasti procesů souvisejících s GDPR, ekonomiky, vnitřního řízení a kontroly, (např. zveřejňování smluv) pro minimalizaci rizik realizovat průběh řídící kontroly při nakládání s veřejnými prostředky organizace podle usnesení Rady kraje.

➤➤➤

35. Reagovat na požadavky regionální zaměstnavatelské sféry z pohledu Národní soustavy kvalifikací. Využívat je jako nástroje pro systémové a obsahové úpravy ŠVP pro těsnější vazbu s reálným trhem práce a pro lepší přípravu absolventů a jejich start do reálného profesního života.
36. Rozvíjet spolupráci s tradičními partnery a podniky při zajišťování souvislé odborné praxe žáků prvních až třetích ročníků i při zajišťování odborné praxe účastníků zahraničních výměn.
37. Při náborových akcích hledat cesty k zatraktivnění oborů vzdělání pro dívky.

➤➤➤

38. Podporovat studijní úsilí žáků školy:
 - prezentací výsledků jejich práce

- využíváním sebehodnocení žáků v hodině
 - účastí na soutěžích, olympiadách a přehlídkách
 - podporou tvůrčího úsilí žáků, potíráním plagiátorství
 - u žáků s potřebou podpůrných opatření ve vzdělávání vytvořením podmínek pro jejich seberealizaci (zejména při přijímacích zkouškách, písemných a praktických maturitních zkouškách, v písemném projevu, při výuce cizího jazyka)
 - na zahraniční výměnné pobity vysíláním žáků s velmi dobrými studijními výsledky
 - spoluprací s vedením Fakulty elektrotechniky a informatiky VŠB-TU Ostrava i Přírodovědecké a Pedagogické fakulty OU
 - systematickým využíváním různých evaluačních nástrojů k měření výsledků ve vzdělávání (např. vstupní testy, srovnávací písemné práce, projekt KVALITA podporovaný Moravskoslezským krajem)
39. Praktické maturitní zkoušky nadále realizovat formou písemné práce s následnou obhajobou. U zaměření „Aplikace počítačů“ a „Síťové technologie“ je možné realizovat praktickou maturitní zkoušku na technologiích, kterými je dnes již škola vybavena (mikroprocesorové, mechatronické a robotické systémy).
40. Klást důraz na jazykovou odbornou přípravu a pilotní využití metody CLIL v odborných předmětech.
41. Zaměřit se na přípravu k profilovým odborným zkouškám z odborných předmětů s cílem zvýšit jejich úspěšnost.
42. Práva a povinnosti žáků i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a absence definovat a dodržovat podle platného Školního řádu.

➤➤➤

43. Technickou tvořivost žáků prezentovat ve vědomostních a dovednostních soutěžích, např. matematice, fyzice, chemii, SOČ, programování, elektrotechnice s nominací nejlepších prací do krajského kola.
44. Využíváním pracovišť školy podporovat tvůrčí činnost žáků – škola jako „Školního vývojové centrum“ pro vývoj a realizaci aplikací.
45. Osvětovou prvních a druhých ročníků; důsledně dbát na realizaci plánu práce výchovného poradce a školního metodika prevence a konzultační činnost v oblasti prevence rizikového chování orientovat především na žáky.

➤➤➤

46. Pravidelně aktualizovat obsah školních nástěnek a vitrín na chodbách školy, a pravidelně je udržovat.
47. Využít prostory Školního informačního centra pro studijní i zájmovou činnost žáků a pro estetickou výchovu (výstavy v Galerii Kratochvíle), podporovat tak u žáků aktivní využívání volného času.
48. Účastnit se kulturních a společenských akcí, exkurzí apod., kultivujících historické vědomí, zvláště v oblasti dějin 19. a 20. století, učit žáky uvědomovat si vlastní identitu, vést je k porozumění světu, ve kterém žijí, a připravovat je tak na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti.

Hodnotíme-li uplynulý školní rok 2022/2023 lze konstatovat, že díky systematické práci a součinnosti všech zaměstnanců školy se nám podařilo vytyčené dílčí cíle realizovat.

Ve škole jsme využívali metody a formy práce vhodné pro středoškolské odborné studium. Podporovali jsme aktivitu žáků, vedli je k týmové spolupráci a zájmu o obor a inovace v oboru. Dosažené kompetence žáci prokazovali nejen v rámci výuky, ale také při vědomostních a dovednostních soutěžích, kde školu úspěšně opět ve šk. r. 2022/23 reprezentovali.

6.2 Autoevaluace školy – prostředky a nástroje

6.2.1 Řízení školy – cíle

- činnost školy vychází z koncepčních a strategických dokumentů s ohledem závěry a doporučení z inspekční činnosti České školní inspekce
- konkretizace v ročním plánu práce, jeho projednání a zveřejnění
- delegování úkolů na vedoucí pracovníky specifikací jejich pracovní náplně
- kvalifikovaná příprava provozních porad a pedagogických rad
- funkčnost managementu a metodických orgánů školy, plán práce a časový harmonogram (vedení školy, poradní sbor ředitele školy, pedagogická rada školy, školská rada, předmětové komise, aktiv třídních učitelů, výchovná komise)
- vedení povinné školní dokumentace a školní matriky
- dodržování ochrany osobních údaje podle GDPR
- uplatnění zákona o správném řízení v oblastech definovaných školským zákonem § 165
- spolupráce vedení školy se žákovskou samosprávou, radou rodičů, školskou radou a odborovou organizací školy
- aktualizace a doplňování systému vnitřních pravidel školy

6.2.2 Vzdělávací a výchovná činnost školy a její efektivita

- školní vzdělávací programy oborů vzdělání Informační technologie a Elektrotechnika jsou přehledně zpracovány a aktualizovány podle požadavků školského zákona a rámcových vzdělávacích programů.
- požadované školní výstupy jsou zapracovány do konkrétních předmětů a ročníků studia tak, aby umožňovali učitelům podle zájmu žáků a podle technického vývoje učivo inovovat a doplňovat
- systematické sledování výkonů učitelů s využitím hospitací, srovnávacích prověrek, výsledků klasifikace i neformalních pohovorů
- generování vstupních a srovnávacích testů, rozbor výsledků a jejich dlouhodobé sledování a srovnávání s pololetní i závěrečnou klasifikací
- sledování úspěšnosti absolventů při přijímacích zkouškách v terciárním vzdělávání a na trhu práce
- uplatňování individuálního přístupu k žákům a integrace žáků se speciálními vzděl. potřebami
- inovace školního rádu s vymezenými právy i povinnostmi žáků podle školského zákona
- aktivní práce výchovného poradce, školního metodika prevence a školního psychologa se žáky
- vytváření podmínek pro účast žáků na olympiadách, soutěžích a přehlídkách tvořivosti
- vytváření podmínek pro volnočasové aktivity a naplnění estetických potřeb žáků

6.2.3 Personální a materiálně technické podmínky školy

- kvalifikovaný pedagogický sbor
- koncepce dalšího vzdělávání pedagogických i provozních zaměstnanců je zaměřena zejména na prohlubování a rozšiřování odborné kvalifikace a schopnosti používání anglického jazyka
- systém pravidelného hodnocení zaměstnanců, definování a zveřejnění kritérií pro hodnocení
- péče o sociální potřeby zaměstnanců a o tvořivé a dělné klima školy
- postupné vybavování školy potřebnými i moderními učebními pomůckami a modernizace

stávajícího technického vybavení, včetně jeho údržby, zajištění vybavenosti výukových prostor v souladu se vzdělávacími plány i s platnými zákonnými hygienickými normami

- funkčnost a vybavenost školního informačního centra
- racionální využívání finančních toků i zdrojů z doplňkové činnosti

6.2.4 Škola a její prostředí

- organizace vzdělávání, metody a formy výuky vytváří podmínky k naplňování nastavených cílů vzdělávání s důrazem na rozvoj klíčových kompetencí a profilu absolventa školy
- uplatňování zájmů rodičů vůči škole spoluprací s Radou rodičů i se Školskou radou
- prezentace školy (účast na prezentačních akcích škol, prezentace na ZŠ, workshopy pro ž. ZŠ) a pravidelné každoroční Dny otevřených dveří ve škole (listopad, prosinec, leden)
- rozšíření prezentace – kromě webu školy i na školním Facebooku a Instagramu
- spolupráce s partnerskými i sponzorskými firmami, zajišťování odborné souvislé praxe
- spolupráce s Ostravskou univerzitou – praxe studentů učitelských oborů, partnerská spolupráce v rámci projektů ESF
- spolupráce s VŠB–TUO - sledování úspěšnosti absolventů při přechodu na VŠ, odborné přednášky, workshopy, odborné a přírodovědné aktivity a besedy s lektory VŠB, soutěže,
- spolupráce s Národním pedagogickým institutem Ostrava, s Úřadem práce Ostrava a s KZ DVPP a IC (KVIC) Nový Jičín
- spolupráce s podnikatelskou sférou, škola je např. partnerskou školou skupiny ČEZ, ve šk. r. 2022/23 byla škola výrazně finančně podpořena i společnostmi ČEPS a Schrack Technik.
- Spolupráce s partnerskými školami se zahraničí v rámci projektu Erasmus + , sdílení zkušeností a Job-shadowing.
- Škola je plně zapojena do strategického projektu MSK Technologické podnikatelské akademie (TPA) a výrazně spolupracuje s Moravskoslezskou technologickou akademii.

6.2.5 Komplexní systém autoevaluace

Škola realizuje komplexní dotazníková šetření v následujících oblastech:

- Autoevaluační dotazníky hodnotící edukační proces – příloha č. 22
- Autoevaluační dotazník hodnotící práci ředitele školy – příloha č. 23
- Klima školy - dotazníky učitelů – příloha č. 24
- Klima školy – dotazníky žáků – příloha č. 25

6.3 Plnění cílů školy a využití autoevaluačních nástrojů

6.3.1 Stručné vyhodnocení naplňování cílů školního vzdělávacího programu (§ 7, odst. 1 e)

«Škola má vzdělávací program (ŠVP), který vychází z vize a strategie rozvoje školy a je v souladu s kurikulárními dokumenty (RVP); jeho cíle jsou srozumitelné pro pedagogy rodiče i další partnery. ŠVP je v souladu s příslušným RVP a všemi právními předpisy týkajícími se vzdělávání. Je přehledný a srozumitelný pro pedagogy, pro rodiče a zákonné zástupce žáků i další partnery. Vedení školy a pedagogové se s ním identifikují. Ve spolupráci s odborníky z praxe permanentně přizpůsobují vzdělávací program potřebám praxe.

Během hlavních školních prázdnin 2021 došlo k úpravám Školních vzdělávacích program (dále ŠVP) podle navržených revizí u obou oborů. V oboru **18-20-M/01 Informační technologie** máme dva ŠVP: nabíhající – žáci byli v 1., 2. a 3. ročníku) a dobíhající (platný od školního roku 2019/2020 – žáci byli v 4. ročníku).

V oboru **26-41-M/01 Elektrotechnika** máme také dva ŠVP: nabíhající (platný od školního roku 2021/2022 – žáci byli v 1. a 2. ročníku) a dobíhající (platný od školního roku 2018/2019 – žáci byli v 3. a 4. ročníku).

Hlavním cílem školy je naplnění výstupů ŠVP s ohledem na výstupy v Rámcových vzdělávacích programech (RVP), což úspěšně plníme. Hodnocení je prováděno pravidelně. Metody pro zjištění naplnění cílů jsou: pozorování, zkoušení, písemné práce, testy a jiné formy k zjišťování výsledků ve vzdělávání, vzájemné hospitace pedagogů, tandemová výuka, porady předmětových komisí, pedagogické rady, sebehodnocení žáků, hodnocení učitelů žáky, autoevaluace učitel – třídy, výsledky v soutěžích, hodnocení třídními učiteli apod. Zároveň postupně ověřujeme nově modernizované ŠVP v obou oborech vzdělávání. Na základě zkušeností s edukačním procesem za využití výše uvedených metod hodnocení lze určit, že nové ŠVP byly nastaveny správně a vytýčené obecné cíle a zásady vzdělávání se daří úspěšně plnit.

V uplynulém školním roce jsme se věnovali mnoha aktivitám a projekcím, které směřovaly k dosažení dlouhodobých cílů definovaných v ŠVP. Zahrnuli jsme do výuky nové technologie a modernizovali naše výukové prostředí. Pracovali jsme na posílení komunikace a spolupráce mezi pedagogy a žáky, což přispělo k pozitivní atmosféře ve škole.

Na základě výstupů společnosti Cermat společné části jarního termínu maturitních zkoušek jsme zjistili, že naši žáci dosahují vynikajících výsledků. **Hrubá, a tedy i čistá míra úspěšnosti jarního termínu v rámci společné části maturitní zkoušky byla 97,1%, tedy výrazně nad průměrem škol naší skupiny SOŠ - technické I. 86,4%. Naše úspěšnost ve společné části MZ tak byla dokonce vyšší, než dosahují gymnázia – 97 %!**

Dále jsme se soustředili na rozvoj kvalitního vzdělávání a osobnostního růstu našich žáků. Adaptovali jsme se na nové výzvy a zaváděli moderní výukové metody, aby naši studenti byli připraveni na budoucnost.

V rámci výroční zprávy jsme také analyzovali úspěchy a výzvy, které jsme během uplynulého školního roku zažili, a navrhli opatření pro další zlepšení naší školy.

Celkově lze říct, že naše škola úspěšně plní své cíle a směřuje k dalšímu rozvoji a zlepšení kvality vzdělávání.

✉ Příprava i realizace maturitních zkoušek 5 maturitních tříd po stránce obsahové, a zejména po stránce vědomostní; výsledky zkoušek v jarním + podzimním termínu – 96,52% úspěšnost (neuspěli pouze 3 ze 136 žáků 4. roč. + 2 „reprobanti“), dokladují odpovědnou a vysokými nároky podloženou práci vyučujících i členů maturitních komisí.

✉ Odpovědný přístup vyučujících je zobrazen v bilanci prospěchu i chování žáků tříd jednotlivých ročníků; zvlášť je nutno vyzvednout ochotu vyučujících i žáků, kteří se zapojili do soutěží i mimo školu a s úspěchem dovedli školu reprezentovat – zejména v programování, elektrotechnice a elektronice, ve středoškolské odborné činnosti, v matematice a logických soutěžích, v anglickém jazyce a ve sportovních soutěžích přehledné výsledky jsou uvedeny v kapitole 8.

✉ Žáci závěrečného ročníku školy, v oboru Informační technologie mohou po složení zkoušky získat certifikát Cisco Networking Academy a Oracle Academy; ve šk. r. 2022/23 bylo zdarma umožněno firmou Miremax zájemcům z řad žáků 4. roč. (absolventů 22/23) oboru Elektrotechnika složit zkoušku z vyhlášky 50/1978 Sb.; této možnosti využili téměř všichni (51 z 54 žáků – absolventů uvedeného oboru).

✉ Škola se, v rámci dalšího vzdělávání, podílí i na realizaci akcí Centra dalšího vzdělávání Ostrava se zaměřením na školní vzdělávací programy, podporu jazykového a přírodovědného vzdělávání, pracovní semináře a také na přípravu žáků základních škol k přijímacím zkouškám.

✉ Škola vytváří podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami – péčí výchovného poradce.

✉ Škola vytváří technické zázemí pro žáky i v mimoškolní době.

✉ Součástí školy je školní informační centrum, jehož jádrem je knihovna, studovna, výstavní a kulturní galerie Kratochvíle a audiovizuální kout; knihovna zahrnuje i kompletní fond učebnic a učebních textů určený přednostně pro žáky sociálně potřebné.

Ve šk. 2022/23 byla v prostorách centra vybudována učebna E-sportu, která je převážně využívána k výuce Vývoje počítačových her (od 2023/24). Od dubna 2023 do konce šk.r. probíhal zkušební provoz v rámci mimoškolní činnosti i v rámci výuky.

✉ Škola orientuje program školního informačního centra na technické vyžití žáků školy (odborné přednášky lektorů VŠ, odborníků z praxe, časopisecká i knižní odborná literatura, apod.) i na estetickou výchovu (výstavy fotografií, výstava tvůrců z oblasti kresek, maleb, keramiky, ...)

✉ Škola organizuje jazykové, přírodovědné a odborné kroužky exkurze, návštěvy odborných výstav, přednášky a besedy. K naplnění těchto činností přispívá také realizace projektových aktivit.

✉ V souladu s ŠVP jsou organizovány sportovně turistické kurzy žáků 3. ročníků a lyžařský kurz pro žáky 2. ročníků; na začátku školního roku škola organizuje adaptační kurzy pro nastupující žáky.

Ve šk. r. 2022/23 byly zrealizovány mnohé aktivity, dvoudenní adaptační kurzy pro všechny žáky 1. ročníků v Beskydech (Frýdlant n.O.), dva lyžařské kurzy pro žáky 2. ročníku ve střediscích v Jeseníkách (Kopřivná a Karlov) a sportovně turistický kurz v Jeseníkách (Malá Morávka) a na Ostravsku pro žáky 3. ročníků.

✉ V rámci provozu sportovní haly škola zabezpečuje výuku tělesné výchovy a sportovní vyžití žáků i v době mimoškolní; kapacita sportovní haly je rovněž využívána k dlouhodobým pronájmům.

✉ Školní jídelna nabízí žákům možnost stravování formou obědů (výběr ze dvou jídel) i svačin s možností bezhotovostních plateb při využívání elektronického systému.

✉ S využitím sociálních sítí škola sleduje uplatnění absolventů po ukončení vzdělávání na SPŠei.

✉ V rámci spolupráce se zaměstnavatelskou sférou a vysokými školami probíhá ve škole i mimo školu řada prezentací a nabídek pracovních pozic těchto partnerů pro žáky třetího a čtvrtého ročníku.

✉ SPŠei je fakultní školou Pedagogické fakulty OU – na škole každoročně probíhá pedagogická praxe studentů OU - řada náslechových hodin i hodin souvislé praxe; ve šk. r. 2022/23 probíhala v předmětech Dějepis, Matematika a Informační a komunikační technologie.

6.3.2 Dlouhodobé výsledky vzdělávací činnosti školy

Školní rok	Počet žáků/dívek	Průměrná známka	V	P	5	N	Absence na l. žáka	Průměr u maturit	Počet kandidátů (ž. 4.roč. + OMZ)	V	P	5	Počet pedagog./zaměstn. *)
2005/2006	821/20	2,30	66	706	47	2	63,04	2,34	167	29	120	18	71/93
2006/2007	820/19	2,27	73	714	29	4	62,92	2,19	183 + 1	54	117	12	71/93
2007/2008	796/18	2,30	54	716	23	3	65,63	2,14	202 + 2	52	140	12	66/ 89
2008/2009	760/21	2,30	52	681	26	1	64,05	2,22	183 + 2	40	132	13	64/88
2009/2010	727/18	2,31	54	643	29	1	61,53	2,26	175 + 2	32	136	9	67/93
2010/2011	674/18	2,29	62	588	24	0	70,42	2,29	162 + 1	29	114	20	64/88
2011/2012	611/19	2,30	56	537	16	2	59,56	2,38	182 + 3	17	144	24	59/84
2012/2013	600/18	2,33	59	500	41	0	59,84	2,44	167 + 7	22	121	31	59/84
2013/2014	531/15	2,32	52	447	32	0	60,12	2,34	148 + 11	22	111	26	52/79
2014/2015	510/13	2,31	47	442	21	0	57,97	2,58	118 + 2	13	70	37	49/73
2015/2016	504/11	2,24	50	442	12	0	52,51	2,39	119 + 20	15	84 +11	20 +9	46/71
2016/2017	517/9	2,19	51	447	19	0	47,83	2,50	109 + 3	9	76 + 1	24 +2	46/71
2017/2018	545/13	2,16	62	467	13	3	51,97	2,25	129 + 8	22	98 + 2	9 +6	50/76
2018/2019	555/16	2,15	69	464	19	3	42,64	2,31	125 + 8	17	87 +7	21 +1	53/78
2019/2020	560/15	2,07	94	447	19	0	14,10 (od 11.3. distančně)	2,27	130 + 9	26	73 +6	31 + 3	53/80
2020/2021	559/19	2,02	109	418	32	0	22,65 (převážně distančně)	2,13	144 + 6	48	78 +2	18 +4	53/79
2021/2022	550/23	1,96	109	427	10	4	50,39	2,07	125 + 5	37	71 +3	17 +2	57/84
2022/2023	563/21	1,83	148	404	4	7	43,99	1,99	136 + 8	47	86 +6	3 +2	59/86

Výsledky jsou uváděny vždy za 2. pololetí (stav k 30. 6. – před konáním opravných a dodatných zkoušek).

Výsledky maturitních zkoušek jsou uváděny za řádné-jarní období.

V = prospěl s vyznamenáním; P – prospěl; 5 – neprospěl; N – nehodnocen

*) počet interních pedagogů / počet interních zaměstnanců celkem

6.3.3 Zapojení školy do projektů ESF a ERASMUS+

Ve šk. r. 2022/23 se škola opět zapojila do projektu „Šablony“, a to v rámci Operačního programu „Jan Amos Komenský“ (Vzdělávání a spolupráce III.). Tento projekt je zaměřen na personální podporu, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, inovativní vzdělávání žáků a na spolupráci s rodiči a veřejností. Realizace tohoto projektu tohoto projektu byla zahájena v říjnu 2022 a ukončena bude v září 2024.

V rámci programu Erasmus+, KA122-VET, jsme úspěšně realizovali projekt „CLIL/ICT/INKLUZE ve výuce a „stínování“ Tento projekt celkově zahrnoval kurzy pedagogů v zahraničí a JobShadowing. V roce 2022/23 se pedagogové zúčastnili aktivity Job-Shadowing v partnerské škole v Chorvatsku (Varaždin) a v Polsku (Turek).

V rámci programu Erasmus+ K102 – mobility žáků, byla v průběhu šk. r. realizována mobilita – odborná stáž žáků 2., 3. a 4. ročníku, a to v Portugalsku (Braga) a na Kypru (Limassol).
Bližší informace k realizaci tohoto projektu jsou uvedeny v kapitole 8.1.4 Mezinárodní aktivity.

6.3.4 Provozní úsek, s podpůrnou funkcí k hlavní činnosti školy

✉ Hlavním zdrojem financování školy byly prostředky státního rozpočtu; vývoj neinvestičních výdajů je neustále sledován s cílem stabilizace hmotných i finančních toků; konstrukce vnitřního kontrolního systému, jehož součástí je kontrolní řád zahrnující i analýzu rizik.

✉ Terminálový systém školního stravování a terminálový provoz školní jídelny umožňuje bezhotovostní platby stravného a objednávkový systém obědů a svačinek; zaměstnanecký i žákovský vstup do budovy školy je vybaven terminály, které umožňují archivaci vstupních dat v rámci jednotné školní databáze.

✉ V rámci technického zhodnocení školy s využitím prostředků investičního fondu a výnosů z doplňkové činnosti byly provedeny opravy, modernizace vybavení školy, sportovní haly a školní kuchyně, dále upgrade prostředků výpočetní techniky a software. Ve šk. r. 2022/23 škola získala opět finanční a věcné dary od dlouhodobě spolupracujících firem (ČEPS, ČEZ, Brembo Czech, VŠB, ...), které využila např. na rekonstrukci a vybavení učebny ICT, vybudování nové učebny měření ČEPS, na prospěchová stipendia pro žáky oboru Elektrotechnika, dále na nákup počítačů do učebny ICT. Ve spolupráci s KÚ MSK a za podpory Školského odboru vznikla na naší škole nová učebna pro výuku vývoje počítačových her a e-sport. Nabídkou stravování cizím strávníkům, pronájmem sportovní haly, auley, učeben i odborných učeben získává škola v rámci jiných zdrojů a doplňkové činnosti nemalé prostředky pro stabilizaci své ekonomiky. Podrobnější informace o hospodaření školy v průběhu šk. r., o příjmech a výdajích, o investičních akcích a doplňkové činnosti jsou uvedeny v kapitole 12. Hospodaření školy – základní údaje.

6.4 Hodnocení pedagogické práce v rámci předmětových komisí

- 6.4.1 Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd – příloha č. 28**
- 6.4.2 Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků – příloha č. 29**
- 6.4.3 Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní – příloha č. 30**
- 6.4.4 Zpráva o činnosti předmětové komise odborných předmětů – příloha č. 31**
- 6.4.5 Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů – příloha č. 32**

6.5 Plnění úkolů výchovného poradce (§ 7, odst. 1 g)

- 6.5.1 Zpráva o činnosti výchovného poradce školy – příloha č. 33**

6.6 Minimální preventivní program (§ 7, odst. 1 g)

- 6.6.1 Zpráva o činnosti školního metodika prevence – příloha č. 34**

Dodatek k bodu 6.5. a 6.6. (§ 7, odst. 1 g)

Oblast prevence rizikového chování V průběhu celého roku byli žáci různou formou (přednášky třídnických hodinách, tělesné výchově, občanské nauce) informováni o tom, jaká jsou práva dětí, co je to šikana, o projevech rasismu, jaké jsou důsledky užívání návykových látek, které instituce poskytují pomoc dětem v krizových situacích apod. Dařila se spolupráce výchovného poradce, metodika prevence a školního psychologa.

Třídním učitelům bylo na začátku školního roku doporučeno vést si záznamy o mapování, předcházení a potírání rizikového chování - dokument Řešené případy. Ve škole je vytvořena Školní strategie prevence a MPP, se kterou byli všichni pedagogové seznámeni.

Nevhodné chování žáků ve škole bylo vytrvale sledováno a řešeno formou rozhovorů s problémovými i bezproblémovými žáky ve vyučování, o přestávkách i mimo školu, nabídky vhodných volnočasových aktivit žákům, rozhovorů s rodiči, v rámci jednání výchovných komisí, dále předáváním informačních materiálů žákům, učitelům i rodičům a možností kdykoliv se s problémem svěřit metodikovi prevence, výchovné poradkyni i školní psycholožce nebo jiným pedagogům. Spolupracovali jsme s Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě a také se Speciálním pedagogickým centrem v Ostravě, a několikrát jsme v průběhu šk. r. požádali o pomoc, či o radu.

Žáci se mohli účastnit volnočasových aktivit ve sportovních hrách, které se konají každou středu v odpoledních hodinách, mohou se také podílet na organizaci výstav v našem Školním informačním centru a aktivně se účastnit vernisáží (např. kulturními vstupy). Do zdejší školy nastoupilo několik žáků původem z Ukrajiny. Byla jim nabídnuta možnost docházení do jazykového kurzu. Velkou pozornost jim od jejich nástupu do školy věnují třídní učitelé i ostatní pedagogičtí pracovníci a jejich začlenění proběhlo bez problémů. V rámci inkluze jsou zařazeni do 1. stupně pedagogické podpory určené ředitelem školy (sociální znevýhodnění). Talentovaným žákům se vyučující věnují individuálně zejména při přípravě na vědomostní soutěže a olympiády. Žáci mají možnost zapojit se do různých kroužků a reprezentovat školu v odborných, přírodovědných, jazykových a jiných soutěžích.

6.7 Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta

6.7.1 Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora školy – příloha č. 35

7 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ ZAMĚSTNANCŮ (§ 7, odst. 1 h)

Ve školním roce 2022/2023 probíhalo vzdělávání pedagogických i nepedagogických zaměstnanců formou prezenční i on-line kurzy. Vycházelo z potřeb školy formulovaných v dlouhodobých personálních a kvalifikačních cílech školy, a to v oblastech odborného, pedagogického a jazykového vzdělávání. Vychází z nabídky vzdělávacích institucí a ze zavedených státních vzdělávacích programů pro přípravu pedagogických pracovníků, např. v oblasti informačních technologií.

Vzdělávání pedagogických pracovníků

Organizace pořádající kurzy a semináře	Počet
CDV Ostrava	3
Ostravská univerzita Ostrava	13
Simexcontrol	1
Universal Robots Academy	1
Židovské muzeum Praha	1
CERMAT	1
Ústav pro studium totalitních režimů	1
GOPAS – počítacová škola.cz	5
Asociace výchovných poradců	2
Národní úřad pro kybernetickou a informační bezpečnost	3
Krajský úřad Moravskoslezského kraje	13
Venture books	1
Recyklohraní o.p.s.	1
Národní pedagogický institut ČR	10
Společnost učitelů matematiky JČMF	1
KVIC	37
Seminaria	3
VŠB – Technická univerzita Ostrava	15
Dům zahraniční spolupráce Praha	23

Číslo	Kurzy a semináře pořádané mimo školu (certifikáty)	Počet akcí	Počet zaměst.
1	Seminář - vypracování závěrečné práce - Erasmus+ KA101	1	1
2	Seminář - vypracování Žádosti o akreditaci - Erasmus+ 2022 - 2027	1	1
3	Job-Shadowing - Varaždin, Chorvatsko	1	6
4	Job-Shadowing - Turek, Polsko	1	6
5	Inspirativní hodina - výuka odborné angličtiny	1	2
6	Online sborovna - vzájemné sdílení zkušeností začínajících učitelů	1	1
7	Seminář Erasmus + - Krátkodobé projekty	1	1
8	Alternativní zdroje energie v názorných experimentech	1	1
9	Workshop MTA k 3D tisku	1	2
10	WIN - radiační ženy	1	2
11	Jak pracovat s aspergerovým syndromem	1	13
12	Energetická budoucnost	1	7
13	TIA SERV 1, 2	1	1
14	Seminář pro učitele matematiky na SŠ	1	4
15	Hlasová výchova	1	1
16	Veletrh nápadů učitelů fyziky	1	1
17	Využití ICT ve výuce	1	1
18	Inovativní metody ve výuce	1	1
19	Konference výchovných poradců v Praze	1	1
20	Využití ICT při venkovních aktivitách - seminář	1	1
21	Aplikace Duolingo	1	1
22	Seminář matematická gramotnot	1	1
23	Dva dny s didaktikou matematiky	1	2
24	Zpracování dat kontingenční tabulkou	1	1
25	Aplikace Desmos	1	1
26	Gramotnostně pojatá výuka na SOŠ	1	1
27	Webináře SYPO	1	5
28	MODAM	1	1
29	Slovní úlohy na SOŠ	1	1
30	Inovativní metody ve výuce chemie	1	1
31	Školení řidičů referentských vozidel	1	1
32	Dílna pro zástupce ředitele SŠ	1	1
33	Česká školní inspekce od A do Z ve šk. r. 2022/23.	1	1
34	Střední vzdělání z pohledu ČŠI	1	1
35	Dílna pro zástupce ředitele SŠ	1	1
36	Židé, dějiny, kultura - tradice a zvyky(Židovské muzeum v Brně)	1	1
37	Banát - po stopách našich krajanů	1	1
38	Souvislá profesní praxe. Synergie studentů, provázejících učitelů a didaktiků.	1	2
39	Školení - objektové programování	1	3
40	Školení JavaScript	1	2
41	Školení pro lektory CCNA1	1	1
42	Školení pro lektory CCNA2	1	1
43	Školení Android I	1	3
44	Školení Arduino	1	4
45	Kurz CCNA I - základy síťových technologií	1	4
46	studium Školního metodika a preventistu KVIC	1	1
47	kurz síťových technologií CCNA3	1	2
48	Webinář Ventures books - učebnice new Focus	1	1
49	Student's mobility - Portugalsko	1	3
50	Webinář - dotykové obrazovky pro moderní výuku	1	10

51	CZJ - CLIL and beyond: A Pluriliteracies Approach to Teaching for Learning	1	1
52	Předvýjezdové setkání koordinátorů a účastníků mobilit	1	1
53	Student's mobility - Kypr	1	2
54	Školení k Erasmus+ - Praha	1	1
55	Význam komplexních úloh ve vzdělávání.	1	1
56	Práce s chybou v matematice 2. a 3. stupně jako cesta k hlubšímu porozumění.	1	1
57	Půda jako společenský fenomén.	1	1
58	Metodologie didaktiky fyziky pro 21. století	1	1
59	Aplikace ICT prostředků ve výuce fyziky	1	1
60	Legislativa KyBez II. Evropská se zaměřením na EU NIS 2	1	3
61	Webinář - Bezpečnostní technologie gytpol Validator a Rapid 7 (BRAIN comp. a Comguard, 2x2hod)	1	4
62	Inovativní metody ve výuce	1	1
63	IoT – Zpracování dat z IoT pomocí SQL Server a Azure	1	4
64	Strojové vidění v učebně robotiky UR3	1	2
65	Rozšířená programování kolaborativních robotů UR	1	2
66	Identifikace a rozvoj nadání	1	1
67	Chod JE Dukovany a nové jaderné zdroje	1	2
68	WIN - Radiační ochrana	1	2
69	CompTIA Security+ pro středoškolské pedagogy	1	1
70	Evoluční trénink, atletika rozvíčka, stabilizační, herní, silová, dynamická	1	1
71	G45-32-12-231-37 - ŠKH - Šablony konzultace hromadná.	1	1
72	Interaktivní projektor vs. LCD panel	1	1
73	Jak připravit dotační projekt pro vaši školu	1	1
74	Konference Automatizace a datová analýza ve škole	1	2
75	kurz síťových technologií CCNA4	1	1
76	Kybernetické bezpečnostní incidenty (ALEF NULA)	1	1
77	Pokročilé techniky v kybernetické bezpečnosti III.	1	1
78	Sestavy LCD panelů a tabulí	1	1
79	Technický dozor stavebníka ve veřejném sektoru	1	1
80	Workshop základní tréninkové prostředka a technika hodu oštěpem	1	1
81	Zakázky malého rozsahu podle aktuální metodiky	1	1
82	Základy kybernetické bezpečnosti (NUKIB)	1	7
83	Kryptografické algoritmy a řešení kritických zranitelností v Active Directory	1	1
84	Školení řidičů referentských vozidel	1	3
85	Dílna pro ZŘ SŠ	1	1
86	Dílna pro ZŘ SŠ	1	1
87	Teacher training Erasmus+	1	2
88	Střední vzdělávání z pohledu České školní inspekce	1	1
89	Jak pracovat s talenty	1	6
90	Umělá inteligence jako parták ve výuce	1	20
91	Dítě s poruchou attachementu ve školním prostředí a nastavení komunikace se školou	1	1
92	zadavatel	1	4
93	zadavatel pro žáky s PUP	1	4
94	spoluúčící se skupina na podporu pedagogů, asistentů a vychovatelů pracujících s žáky s ON	1	1
95	BOZP a PO	1	1
96	konzultační seminář pro PZMK	1	1
97	Kongresové dny výchovného poradenství	1	1
98	e-Series Application Track	1	1

99	Základní školení -typ robota CB3	1	1
100	Pokročilé lekce e-Series	1	1
101	Záklaní lekce e-Series	1	1
102	workshop pro metodiky školní prevence	1	1
103	workshop MISTERINE STUDIO	1	1
104	Nejlepší digitální nástroje pro učitele jazyků	1	1
105	Židé, dějiny a kultura	1	1
106	Stáže u zaměstnavatelů	1	5
107	OUT - ICT and Outdoor Teaching and Learning	1	1
108	STeM Education: Concept, Methodologies, Tools and Applications	1	1
109	The Best Digital Tools for Language	1	2
110	Fluency and English Language Development	1	2
111	Flipped Classroom and Remote Education: Following Finland	1	1
112	Innovative Teaching Methodologies	1	1
113	Intensive English Language Course	1	1
114	Teacher as Promoters of Activa Learning	1	1
115	Improving English Language Skills	1	3
116	Information and communication technologies (ICT), web application, social networks and anline tools for New Education	1	1
117	The Fundamentals ICT Tools for Education	1	1
118	Teach with a Twist! Motivate your Students with Creative Teaching Strategies	1	1
119	Identifikace a rozvoj nadání	1	1
120	Využívání a obsluha interaktivních dotykových tabulí Active Panel	1	12
121	NPI - Jak se stát autorizovanou osobou	1	1
122	VEŘEJNÉ ZAKÁZKY VE ŠKOLSTVÍ	1	1
123	Potenciál školy	1	1
124	Školení řidičů referentských vozidel	1	1
125	Jak motivovat žáka	1	1
126	Manipulace ve školní praxi	1	1
127	Základy kybernetické bezpečnosti	1	4
128	INSPIRATIVNÍ KONFERENCE ÚSPĚŠNÝ ŘEDITEL	1	1
129	Správní řízení v oblasti školství MSK	1	1
130	Zakázky malého rozsahu podle aktuální metodiky	1	1
131	Jak na nábor v posledních 2 měsících	1	1
132	Dílna pro ředitele SŠ	1	1
133	Excel pro pokročilé	1	1
134	Manažerské dovednosti vedoucího pracovníka ve školství II.	1	1
135	Learning English the fun way	1	1

Vzdělávání nepedagogických pracovníků

Organizace pořádající kurzy a semináře	Počet
Krajský úřad Moravskoslezského kraje	2
KVIC Ostrava	5
Ludmila Novotná Manerov	1
DZS Praha	4
CDV Ostrava	1
Petr Lekeš vzdělávací agentura s.r.o.	1

Číslo	Kurzy a semináře pořádané mimo školu (certifikáty)	Počet akcí	Počet zam.
1	Školení řidičů referentských vozidel	1	1
2	Excel pro pokročilé	2	2
3	Bezpečnost a ochrana zdraví ve školách a školských zařízeních	1	1
4	KMU - Aplikace Office a Office365 pro pracovníky škola - seznámení se s prostředím	1	1
5	KMU - Aplikace Office a Office365 pro pracovníky škola - práce s texty	1	1
6	KMU - Aplikace Office a Office365 pro pracovníky škola - úprava fotek a videa	1	1
7	KMU - Aplikace Office a Office365 pro pracovníky škola - práce s tabulkami	1	1
8	Archivnictví a spisová služba	1	1
9	Současná archivní a spisová služba	1	1
10	Nejen elektronická spisová služba	1	1
11	Školení k Erasmu+ - Praha	1	1
12	English for Teachers	1	1
13	Fluency and English Language Development	1	1
14	Intensive English Language Course	1	1

8 AKTIVITY ŠKOLY (§ 7, odst. 1 i)

8.1 Aktivity školy

8.1.1 Souhrnný přehled aktivit

Akce, prezentace školy, www stránky, dny otevřených dveří atd.	<ul style="list-style-type: none"> ↳ Web školy ↳ školní Facebook ↳ školní Instagram ↳ prezentace Stream na FB ↳ Dny otevřených dveří ↳ Účast na tradiční výstavě škol „Student a Job“ Černá louka, a dalších prezentacích (Frýdek-M., Havířov, OC Futurum, ...) ↳ online veletrh SŠ MSK ↳ mediální prezentace ↳ PR spot na youtube.com ↳ aktivity ve školním informačním centru <ul style="list-style-type: none"> - soutěže, přednášky, workshopy, ... - v galerii „Kratochvíle“ proběhly 3 vernisáže
Aktivity žáků	<ul style="list-style-type: none"> ↳ Účast žáků v soutěžích, na odborných a tematických exkurzích a stážích, ve workshopech, na přednáškách, na kurzech a prezentačních akcích škol ↳ žákovská samospráva – spolupráce s vedením školy
Mezinárodní aktivity	<ul style="list-style-type: none"> ↳ Odborná mobilita žáků v zahraničí (ERASMUS+) ↳ Odborná mobilita pedagogů v zahraničí (CLIL, ICT, inkluze, „stínování výuky“) (ERASMUS+) ↳ Jazykové kurzy pro pedagogy i nepedagogy v zahraničí (ERASMUS+)

8.1.2 Prezentace školy na veřejnosti

Informovanost veřejnosti o vzdělávání

Informovanost o vzdělávání a o přijímacím řízení na SPŠei probíhala formou:

- prezentace na webových stránkách, Facebooku a Instagramu školy
- prezentačních návštěv na ZŠ
 - propagačních materiálů a pozvánek na DOD elektronicky zaslaných na ZŠ v rámci M
- spolupráce s Informačním poradenským střediskem pro volbu povolání při ÚP Ostrava a Pedagogicko-psychologickou poradnou v Ostravě
- inzerce v denním tisku, videospotů na youtube.com, vlastních video prezentací na Facebooku, IG, ...
- účasti na prezentačních akcích a veletrzích v rámci MSK – prezenčně i online
- pořádání Dnů otevřených dveří

Dny otevřených dveří ve šk. r. 2022/2023:

9. 11. 2022, 7. 12. 2022, 11. 1. 2023, 14. 1. 2023

V rámci Dnů otevřených dveří byly zájemcům – převážně z řad žáků 9. tříd základních škol, ale i z víceletých gymnázií, a jejich rodičům poskytnuty podrobné informace o jednotlivých oborech vzdělávání, byli seznámeni s podmínkami a perspektivami vzdělávání na zdejší škole, s možnostmi dalšího vzdělávání na VŠ a jejich uplatnění na trhu práce. Dále byli informováni o požadavcích, náročnosti a průběhu přijímacího řízení a o nabídce přípravných kurzů k jednotným PZ. Seznámení se s prostředím školy bylo formou osobní prohlídky. Žákům a rodičům se průběžně podrobněji prezentovaly oba obory vzdělávání ve zdejší škole, a to vyučujícími odborných předmětů. Rovněž byly prezentovány další důležité předměty, jako např. přírodovědné předměty, společenské vědy, výuka anglického jazyka, a to v odborných, jazykových, přírodovědných učebnách. Dny otevřených dveří se zúčastnily rovněž partnerské firmy (ČEZ, ČEPS, K2, ...). Této prezentační akce se zúčastnilo celkem 531 uchazečů a doprovodu (rodiče, ...)

Souhrnný přehled prezentace školy na veřejnosti:

- *Přílohou č. 36*

8.1.3 Aktivity školy a žáků v rámci výuky a nad rámcem výuky**Souhrnný přehled aktivit školy a žáků v rámci výuky:**

- *Přílohou č. 37*

Souhrnný přehled aktivit školy a žáků nad rámcem výuky:

- *Přílohou č. 38*

8.1.4 Mezinárodní aktivity – program ERASMUS+

Ve sledovaném školním roce pokračovala realizace obou níže uvedených schválených a finančně podpořených projektů mobilit (viz 8.1.4.1 a 8.1.4.2). Realizaci projektu mobilit žáků jsme prodloužili do 31.12.2023 a pro pedagogické pracovníky do 31.8.2022 a začala realizace nově schváleného projektu Pojdeme se rozvíjet v oblastech CLIL, ICT, JAZYKOVÉ KOMPETENCE, INKLUZE, NEPEDAGOGICKÉ OBLASTI (viz 8.1.4.3).

8.1.4.1 Projekt „Škola – Firma – MSK – Evropa“

(mobilita žáků)

Cílem projektu je podpora účastníků odborné přípravy (žáků SŠ) v získání nových zkušeností a využívání nabýtych vědomostí v praxi, čímž se jim také poprvé otevře mezinárodní trh práce. Přesněji se jedná o mobilitu jednotlivců v oblasti vzdělávání, odborné přípravy mládeže. Prioritou je zvýšit přitažlivost a poukázat na jasně prokázanou využitelnost předmětů či oborů, které studují v praxi. Jedná se o atraktivní a v současné době velmi potřebné obory informační technologie, elektrotechnika, energetika, robotika, mechatronika, aj. Projekt má vést k zvýšení odborné kvalifikace a následně má podporovat profesní a odborný růst účastníků mobilit. Jako vedlejší výstup může být vnímána i snaha poukázat na možnosti terciálního studia v zahraničí na zahraničních vysokých školách s podobným studijním zaměřením. Tudíž hlavní prioritou je prohloubení teoretických znalostí odborných předmětů v praxi a nedílnou součástí je taktéž využití znalostí cizích jazyků.

Ve školním roce 2022/2023 jsme se opět pokračovali v realizování tohoto projektu.

Díky schválené žádosti o grant jsme realizovali odborné mobility studentů 2., 3. a 4. ročníků v zahraničí, konkrétně v Braze v Portugalsku a v Limassolu na Kypru, a to díky partnerské spolupráci se společnostmi BragaMob (Portugalsko) a ShipCon (Kypr).

Tato projektová aktivita byla ve školním roce 2022/2023 úspěšně naplněna a bude se zpracovávat a předkládat závěrečná zpráva.

8.1.4.2 Projekt „CLIL/ICT/INKLUZE ve výuce a stínování (SPŠei Ostrava) (mobilita pedagogů)

Přínosy v projektu z realizovaných aktivit pro pedagogické pracovníky – absolvování kurzů v zahraničí, stínování na zahraniční škole:

- 1) Zvýšení jazykové vybavenost zaměstnanců, jejich aktivní zapojení do výuky pomocí CLIL, zapojení do projektu Šablony, účast na mezinárodních projektech (např. Erasmus+ - mobilita žáků – jako doprovodné osoby), zbavení se pocitu méněcennosti, když se ve škole objeví cizinci – stážisté, studenti, kolegové ze zahraničních škol, apod.)
- 2) Vzdělávání pedagogických zaměstnanců v oblasti IT, počítačová gramotnost všech zaměstnanců, Oracle Academy, CISCO Academy
- 3) Inovativní výuka – CLIL, ICT, apod.
- 4) Důraz kladen na osobní zodpovědnost každého pedagoga za výsledky výuky a vzdělávání

Ve sledovaném období jsme vyúčtovali a úspěšně ukončili realizovaný projekt.

8.1.4.3 Projekt „Pojďme se rozvíjet v oblastech CLIL, ICT, JAZYKOVÉ KOMPETENCE, INKLIZE, NEPEDAGOGICKÉ OBLASTI

Cílem projektu je rozvoj moderních ICT dovedností ve výuce, účinnější výuka cizích jazyků, rozmach metodiky CLIL napříč mezioborovými komisemi, přizpůsobit obsah a formy vzdělávání evropským standardům vzdělávání a udržení a rozšíření mezinárodních projektů a mobilit . překonání mezikulturních bariér.

Ve školním roce 2022/2023 jsme pokračovali v realizování tohoto projektu

Díky schválené žádosti o grant na podporu celoživotního učení pro pedagogy i nepedagogy v zahraničí jsme mohli vyslat naše kolegy na vzdělávací kurzy – realizace probíhala především v letních měsících roku 2023.

Rovněž jsme se mohli zúčastnit aktivity Job-Shadowing čili stínování, díky které jsme se podívali do partnerské školy ve Varaždinu v Chorvatsku a v Turku v Polsku a měli jsme tak možnost být přítomni výuce v zahraniční střední škole.

8.1.4.4 Krátkodobé projekty Erasmus+, KA122 – VET (Výzva 2023)

Realizace těchto projektů byla ve šk. r. ve fázi podání žádosti o grant a jejího následného schválení. V realizaci budeme tedy pokračovat ve školním roce 2023/2024. Realizovány budou odborné mobility žáků 2., 3. a 4. ročníků v zahraničí, a to v Portugalsku, Španělsku, Irsku a Polsku.

Dále budeme realizovat vzdělávací kurzy do zahraničí pro pedagogy i nepedagogy – realizace bude opět probíhat především v letních měsících roku 2024.

V neposlední řadě nás čekají přípravné návštěvy u nových partnerských organizací a škol, se kterými chceme upřesnit a doladit navázanou spolupráci – jedná se o společnosti/školy v Německu, Irsku a Španělsku. Následně se naši zaměstnanci zúčastní také aktivity Job-Shadowing čili stínování, a to v partnerských školách v Bagherii na Sicílii a v Ulmu v Německu, kde budou mít opět možnost být přítomni výuce v zahraniční střední škole a získat tak nové zkušenosti a inspiraci.

Veškeré informace jsou dostupné na webových stránkách školy v sekci „Zahraniční projekty“.

8.1.5 Aktivity žáků – žákovská samospráva

V jednotlivých třídách pracují třídní samosprávy, které si volí kolektivy tříd. Zástupci tříd, zpravidla předsedové třídních samospráv, se účastní většinou dvakrát ročně společného jednání s ředitelem, vedoucími zaměstnanci školy a výchovným poradcem. Ve školním roce 2022/2023 se jednání uskutečnila dvě jednání, a to 21. 9. 2022 a 19. 4. 2023.

Obsahem jednání je ze strany vedení školy informovat žáky o výsledcích výchovně vzdělávací práce, o připravovaných aktivitách a záměrech s cílem získat jejich účast a podporu při realizaci. Žáci naopak informují ředitele školy o problematice organizace a obsahu výchovně vzdělávací práce ze svého pohledu. Vznesené podněty a připomínky jsou vedením školy využity v řídících aktech následujícího období.

Ve školním roce 2022/2023 byly projednány následující záležitosti:

- zhodnocení studijních výsledků v jednotlivých klasifikačních období
- seznámení s autoevaluací (učitelé, žáci, vedení školy, klima školy)
- seznámení s aktivitami v rámci výuky pořádaných školou (adaptační kurz, lyžařský kurz, sportovně turistický kurz, exkurze, přednášky, ...)
- investiční záměry a jejich realizace v roce 2022 + 2023 (nové odborné a jazykové učebny, modernizace odborných učeben, ...)
- informace o spolupráci s firmami a VŠ (dary, odborné stáže, souvislé praxe, stipendia, exkurze, zkouška z „vyhlášky 50“ pro elektrotechniky)
- začlenění ukrajinských žáků do školního kolektivu
- přijímací řízení, maturity, průběh ukončení vzdělání. žáků 4. ročníku,
- volba zaměření od 3. roč. a případná kritéria, volba povinně volitelných seminářů ve 4. roč.,
- informace o činnosti a aktivitách Rady rodičů při SPŠei,
- organizace šk. r., souvislá praxe a projektové dny,
- aktualizace školního řádu,
- souhrn maturit maturit 2022 + příprava na šk. r. 2022/23, maturitní práce, praktická zk.
- informace výchovné poradkyně k výchovným a výukovým problémům v období distanční výuky,
- výzva k zapojení žáků do Středoškolské odborné činnosti,
- informace o školních sociálních sítích (IG + FB) + spolupráce na vylepšení školního webu, aktivity ve školním informačním centru
- apelace výchovné poradkyně na pravidelnou docházku do školy a pravidelnou přípravu na výuku + informace školního metodika prevence
- výsledky kontrolní činnosti České školní inspekce v březnu 2023
- vznik Žákovské podnikatelské firmy, projekt „Učící se škola, ...
- volby členů do Školské rady při SPŠei na období 2023-2026
- seznámení a aktuálními i plánovanými investičními akcemi

Z iniciativy zástupců tříd byly v tomto šk. r. projednány běžné záležitosti bez vznesení požadavků a podnětů k případnému dalšímu řešení.

8.1.6 Školní informační centrum (ŠIC)

Školní informační centrum zahájilo svou činnost v roce 2003. Součástí centra je knihovna, galerie „Kratochvíle“, studovna, multimediální učebna, audiovizuální kout a počítačová učebna pro volný čas. Uživatelé informačních služeb zde měli ve šk. r. 2022/23 k dispozici 10 418 knih, audiovizuální dokumenty a 8 titulů pravidelně odebíraných periodik.

Poskytované služby

1) Výpůjční služby:

- prezenční samoobslužné ve studovně a knihovně
- absenční volným výběrem z přístupných fondů
- rezervování knih a periodik

- 2) Informační služby:
 - poradenské (informace o fonitech a možnostech využívání centra)
 - bibliograficko-informační (informace bibliografického a faktografického charakteru)
- 3) Reprografické služby (kopírování)
- 4) Výstavy a vernisáže, besedy a přednášky, soutěže, projektové dny
- 5) Využívání TV, DVD a VCR aparatur k rozšíření výuky i k relaxaci studentů ve volném čase
- 6) Propagační služby

Učebna E-sportu

Místo původního Multimediálního centra byla v průběhu šk. r. vybudována (v rámci dotace od MSK) učebna E-sportu, která je využívána od šk. r. 2023/4 převážně pro výuku předmětu „Vývoj počítačových her“. V dubnu 2023 byla zprovozněna a do konce šk. r. 2022/23 zde probíhal zkušební provoz v rámci mimoškolní činnosti i v rámci výuky.

Soutěže a aktivity pro žáky SPŠei v prostorách ŠIC

Ve šk. r. 2022/23 v prostorách ŠIC proběhly různé soutěžní aktivity pro žáky, např.: školní kolo Středoškolské odborné činnosti, jazykové soutěže, ...

Galerie „Kratochvíle“

Ve školní galerii byly v průběhu šk. r. uspořádány tři vernisáže:

- „*První dojmy z nové školy*“ - výstava fotografií žáků 1. roč.
- „*Dívejme se kolem sebe*“ – soutěžní výstava s ekologickou tematikou
- „*Bird Watching*“ – výstava fotografií

8.2 Úspěchy žáků v soutěžích

Souhrnný přehled úspěchů žáků v soutěžích: - *Přílohou č. 39*

8.3 Zapojení školy do projektů a programů

Realizované projekty:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner	Rozpočet projektu	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Vzdělávání a spolupráce III.	Operační program Jan Amos Komenský	CZ.02.02.XX/00/22_003/0002530	Příjemce	2 615 679,-	personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pracovníků ve vzdělávání, inovativní vzdělávání žáků, spolupráce s rodiči žáků a studentů, spolupráce s veřejností	1. 10. 2022 – 30. 9. 2024
TPA - Inovační centrum pro transformaci vzdělávání		CZ.10.03.01/00/22_003/0000072	partner projektu	12 043 000,-		2022 - 2024
Modernizace výuky informačních technologií II		CZ.06.2.67/0.0/0/16_066/0016171	partner MSK	4 045 242,30		
Výuka pro Průmysl 4.0 II		CZ.06.2.67/0.0/0/16_066/0016169	partner MSK	3 495 554,50		
Modernizace pěti multimediálních učeben pro výuku cizích jazyků a kabinetu pedagogů	Integrovaný regionální operační program	CZ.06.2.67/0.0/0/16_066/0016172	Příjemce	3 600 000,-	Modernizace výuky a metod vzdělávání a vytvoření kvalitního zázemí pro výuku cizích jazyků s důrazem na využití multimediální/počítačové techniky	22.7.2021 – 30.11.2023

Ve školním roce 2022/23 jsme ukončili realizaci projektu Modernizace pěti multimediálních učeben pro výuku cizích jazyků a kabinetu pedagogů a zahájili realizaci projektu Vzdělávání a spolupráce III.

Udržitelnost projektů:

Název projektu	Operační program/Zdroj financování	Registrační číslo projektu	Role školy/SZ v projektu - příjemce/partner	Rozpočet projektu	Obsah/Cíle projektu	Období realizace
Modernizace pěti multimediálních učeben pro výuku cizích jazyků a kabinetu pedagogů	Integrovaný regionální operační program	CZ.06.2.67/0.0/0.0/0.066/0016172	příjemce	3 600 000,-	Modernizace výuky a metod vzdělávání a vytvoření kvalitního zázemí pro výuku cizích jazyků s důrazem na využití multimediální/ počítačové techniky	22.7.2021 – 30.11.2023

8.3.1 Projekt vzdělávání a inovace z výzvy č. 02_22_003 Šablony pro SŠ a VOŠ I OP JAK

V říjnu 2022 jsme byli úspěšně zařazeni do projektu Šablony pro SŠ a VOŠ I OP JAK, který bude probíhá od října 2022 a ukončen bude v září 2024.

V období 10/2022 až 6/2023 se do Vzdělávacích aktivit zapojily 2 pedagogické pracovnice, 3 pedagogové využili možnosti návštěvy v jiné škole z aktivity Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ.

Aktivita Inovativní vzdělávání žáků v SŠ byla využita pro 23 žáků školy – jednalo se o žáky ohrožené školním neúspěchem s nízkou motivací ke vzdělávání, nedostatkem možností pro identifikaci a rozvoje nadání/talantu žáků, dlouhodobou a opakovanou prospěchovou neúspěšnost, nedůslednosti ve školní přípravě, kázeňskými přestupy, nedůsledností rodičovského vedení. Do této aktivity se zapojilo celkem 30 pedagogů a využili ke vzdělávání innovativní metody výuky jako jsou: tandemová výuka pedagogů, odborník z praxe, projektová výuka ve škole i mimo školu, propojování formálního a neformálního vzdělávání, klub v cizím jazyce, vzdělávání s využitím nových technologií. Tyto metody byly použity v různých předmětech: Matematika, Fyzika, Databázové systémy, Anglický jazyk, Český jazyk a literatura, Praxe, Programování, Základy webových aplikací, Webové aplikace, Podpora projektování, Elektrotechnická měření, Elektrické stroje a přístroje, Silnoproudá záření. Jeden pedagog vedl klub Francouzského jazyka pro žáky.

Celková částka, kterou jsme vykázali za uskutečněné aktivity byla 1 010 842,- Kč.

Aktivity	Počet pedagogů/aktivit
1.III/3 Školní psycholog SŠ	12 h/týdně
1.III/8 Vzdělávání pracovníků ve vzdělávání SŠ – DVPP 8 hod	2
1.III/9 Spolupráce pracovníků ve vzdělávání SŠ	3
1.III/10 Inovativní vzdělávání žáků v SŠ	23

8.3.2 Projekt TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání

Ve školním roce 2022/2023 se škola zapojila do projektu TPA - Inovační centrum pro transformaci vzdělávání. Jedná se o strategický projekt Moravskoslezského kraje v rámci Operačního programu Spravedlivá transformace. Cílem projektu je vybudování nových prostor pro výuku Collaborative learning space (CLS) a zázemí pro školní firmu. Prostory CLS vzniknou v jedné polovině 3. NP budovy B, prostory pro školní firmu v bytě ve 2. NP budovy A. V tomto školním roce byl vytvořen architektonický návrh prostor CLS a projektová dokumentace pro prostory CLS i pro školní firmu. Byla realizována veřejná zakázka na zhotoviteli stavby, ve druhé polovině srpna 2023 došlo k zahájení stavebních prací, které mají být ukončeny do konce roku 2023.

8.4 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení	
Zaškrtnuty činnosti, které škola pořádá	
<input type="checkbox"/>	Rekvalifikace
<input type="checkbox"/>	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
<input type="checkbox"/>	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
<input type="checkbox"/>	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění
X	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.) Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám na SŠ (únor – duben 2023)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
<input type="checkbox"/>	Vzdělávání seniorů
<input type="checkbox"/>	Občanské vzdělávání
<input type="checkbox"/>	Čeština pro cizince
<input type="checkbox"/>	Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
X	Jiné Zkouška kvalifikace podle vyhlášky 50/1978 Sb. o odborné způsobilosti v elektrotechnice (jednorázová akce pro žáky – absolventy 2022/23 oboru Elektrotechnika v červnu 2023)

V oblasti dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení škola spolupracuje s institucí „Centrum dalšího vzdělávání Ostrava“, která vznikla jako produkt Projektu MS 011 s názvem **Regionální centrum dalšího vzdělávání**. Projekt byl financován z prostředků programu EU Phare 2000 (fond rozvoje lidských zdrojů) a ze státního rozpočtu ČR. Hlavním cílem projektu bylo systémové řešení problematiky dalšího vzdělávání především s využitím kapacit odborných škol zřizovaných MSK. Hlavní náplní činnosti centra je oblast informací a analýz, inovací a vývoje vzdělávacích programů a koordinace jejich implementace podle konkrétních požadavků a potřeb podnikatelské i veřejné sféry; navíc zajišťuje logistiku, marketing i management.

Účast zaměstnanců školy na vzdělávacích akcích realizovaných v roce 2022/2023 Centrem dalšího vzdělávání:

- „Dílna pro ředitele SŠ“ - pracovní seminář
- „Dílna pro zástupce ředitelů SŠ“ - pracovní seminář 2x v průběhu šk. r.
- workshop „BOZP a PO“ - pro metodiky BOZP a PO
- workshop „Archivnictví a spisová služba“ – pro prac. archivu škol

9 SPOLUPRÁCE ŠKOLY

9.1 Činnost Rady rodičů při SPŠei

Spolek Rada rodičů při SPŠ v Ostravě 1, Kratochvílova ul., který byl založen v roce 1994, sdružuje rodiče žáků s cílem prosazovat oprávněné zájmy žáků a jejich rodičů, ovlivňovat kvalitu výchovně a vzdělávací práce školy, přispět k finančnímu zabezpečení nadstandardních a mimoškolních aktivit, které jsou školou realizovány, přispívat sociálně slabším žákům na povinné akce v rámci výuky (sportovně turistický kurz, středoškolská odborná činnost), ocenit mimořádné výsledky vzdělávání atd.

Činnost rady rodičů ve školním roce 2022/2023 vycházela z platných stanov spolku a plánu práce na daný školní rok, přijatého na každoroční výroční schůzi.

Rada rodičů projednávala na pravidelných měsíčních jednáních výsledky výchovně vzdělávací práce školy (projednávání prospěchu a chování žáků, činnosti výchovné komise, problematiky neúspěšných žáků a závažných kázeňských přestupků) a spolupodílela se na využívání informačních a komunikačních technologií a internetu, na přípravě, organizaci a finanční pomoci při realizaci některých aktivit školy, například:

- doplnění knižního fondu knihovny školního informačního centra,
- dovybavení školního informačního centra audiotechnikou,
- příspěvek na dopravu na lyžařský kurz pro 2. r., sportovně turistický kurz pro 3. r., exkurze, ...
- příspěvek na občerstvení pro maturanty,
- sportovní turnaje – startovné + doprava; na sportovní soutěže mimo Ostravu cestovné účastníkům
- nákup a předání knižních odměn nejlepším maturantům,
- vyhlášení soutěže o nejlepší tablo a finanční ocenění těch nejlepších,
- ceny za nejlepší výrobky v rámci středoškolské odborné činnosti (školní kolo) a dalších soutěží,
- nákup sportovního náčiní pro školní i mimoškolní aktivity ve sportovní hale školy,
- úhrada cestovních nákladů žákům na odborné soutěže mimo Ostravu,
- nákup stojanů na kola do prostorů šaten = podpora pohybové aktivity žáků
- nákup nábytku (dovskybavení sedacích souprav + konferenčních stolků) do odpočinkových zón pro žáky školy.

Finanční prostředky získává Rada rodičů formou členských příspěvků a finančních darů od rodičů žáků a případných sponzorů a z úroků účtu Rady rodičů.

Výbor Rady rodičů se schází každou první středu v měsíci, zasedání se pravidelně zúčastňují zástupci vedení SPŠei. Zasedání je otevřené, mohou se ho zúčastnit ostatní rodiče a informovat se průběžně o nakládání s finančními prostředky, o činnostech školy, případně mohou předložit své návrhy.

9.2 Činnost Školské rady při SPŠei

Školská rada byla zřízena ve školním roce 2005/2006 na základě § 167 zákona č. 561/2004 Sb. (Školský zákon).

Školskou radu tvoří 6 členů – 2 členové jmenováni zřizovatelem, 2 členové z řad pedagogických pracovníků školy a 2 členové z řad zákonných zástupců žáků.

Rada se podílí na správě školy a mezi její pravomoci patří:

- vyjadřování se k návrhu školního vzdělávacího programu a k jeho uskutečňování,
- schvalování výroční zprávy o činnosti školy,
- schvalování školního rádu a pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a navrhování změn,
- podílení se na zpracování koncepčních záměrů rozvoje školy,
- projednávání návrhu rozpočtu na další rok, návrh na opatření ke zlepšení hospodaření,
- projednávání inspekční zprávy České školní inspekce,

- podávání podnětů a oznámení řediteli školy, zřizovali, orgánům vykonávajícím státní správu ve školství a dalším orgánům státní správy,
- návrh na odvolání ředitele a na vyhlášení konkurzu na ředitele.

Jednání školské rady ve školním roce 2022/2023

1. jednání: 17. 10. 2022

Program jednání:

- projednání a schválení výroční zprávy školy za šk. r. 2021/2022 (členům ŠŘ byla VZ předložena - zaslána týden před projednáním a schválením)
- seznámení s ročním plánem práce školy a organizací výuky a dalších aktivit
- seznámení s aktuální školskou legislativou – především změnou formy maturit
- informace o realizaci aktivit v rámci programu ERASMUS+,
- informace o spolupráci s organizacemi a firmami – hospodaření s dary od ČEZ, ČEPS, Brembo, Unicorn atd.
- zrealizované investiční akce: nové nebo zrekonstruované multimediální a odborné učebny a laboratoře
- prezentace výsledků autoevaluace školy
- diskuse k energetické krizi, k současnému stavu výuky a školním i mimoškolním aktivitám žáků

2. jednání: 28. 3. 2023

Program jednání:

- projednání a schválení zprávy o činnosti a plnění úkolů za rok 2022 (rozbor hospodaření),
- koncepční a investiční záměry školy, rekonstrukce 3. NP B a jednoho bytu (pronájem pro provoz kavárny), + informace o plánované rekonstrukci dalšího bytu (vznik školní firmy) nové darovací smlouvě, zprovoznění uč. E-sportu
- projednání a schválení úpravy – dodatku školního řádu (pravidla pro hodnocení výsledků ...)
- školská legislativa – zopakování aktuálních úprav a změn – především u maturit
- informace o probíhajících projektech (např. Erasmus+, „Šablony“)
- informace o přijímacím řízení
- návrh stipendijního řádu pro šk. r. 2023/24

Ve šk. r. 2022/23 proběhly volby nových členů Školské rady pro období 2023 – 2026.

9.3 Činnost Základní organizace ČMOS PŠ při SPŠei

Základní organizace odborového svazu při SPŠei (ZO OS) měla ve školním roce 2022/2023 15 členů z řad pedagogických a nepedagogických zaměstnanců školy. Výbor ZO OS tvoří celkem 5 členů a každý z nich zastupuje určitou skupinu zaměstnanců. Předseda ZO OS pravidelně informuje všechny zaměstnance o činnosti odborů v oblasti školství a o připravovaných akcích pořádaných školou a ZO OS v rámci provozních porad, případně informačním materiálem. Schůzky výboru se konají pravidelně 1x měsíčně.

Spolupráce vedení školy s odborovým svazem byla ve školním roce 2022/2023 na velmi dobré úrovni, vzájemná informovanost byla rovněž dána Kolektivními smlouvami pravidelně aktualizovanými vždy v průběhu 1. čtvrtletí kalendářního roku. V průběhu šk. r. proběhla 1 členská schůze – projednání čerpání FKSP a jeho rozpočtu na další období, příprava nové Kolektivní smlouvy. Výbor v průběhu roku samostatně nebo ve spolupráci s vedením školy připravuje a realizuje kulturní, sportovní a společenské akce pro zaměstnance. Akce jsou realizovány na základě rozpočtu FKSP, který je navrhován ve spolupráci s ekonomkou školy. V tomto šk. r. se uskutečnily 3 kulturní akce pro zaměstnance – „vánoční“ v prosinci, v březnu „divadelní“ u příležitosti Dne učitelů a jedna výjezdní s wellnessem, sportem a turistikou před zahájením dalšího šk. r.

9.4 Spolupráce s organizacemi a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Firmy a organizace spolupracující při zajišťování odborné souvislé praxe žáků školy

Souhrnný přehled odborné souvislé praxe žáků 2. a 3. ročníků

- Přílohou č. 40

Spolupráce s organizacemi zaměstnavateli a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Spolupracující partner	Hlavní oblasti - přínosy spolupráce	Forma spolupráce
Profesní organizace		
IT Cluster MSK	<i>Podpora odborného vzdělávání – oblast podnikatelské sféry</i> - rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.	- ředitel šk. členem představenstva svazu - účast na akcích
NPI Ostrava, KZ DVPP Nový Jičín CDV Ostrava	<i>Podpora vzdělávání – vzdělávání učitelů</i> - vzdělávací a výchovné kompetence	- vzdělávací kurzy, semináře
Firmy a instituce		
MTA – Moravskoslezská podnikatelská akademie	<i>Budování moderních učeben Collaborative learning Space, budování žákovské firmy, expertní týmy CyberSecurity a Automatizace</i>	- zapojení pedagogů v expertních týmech, - přednášky
ČEZ a.s.	<i>Podpora odborného vzdělávání: exkurze (IC ČEZu, jaderné a vodní elektrárny) přednášky, nábory, workshopy, vzdělávací aktivity a odborné stáže pro žáky a učitele SPŠei (Jaderná maturita – Temelín, Dukovany, Distribuční maturita – Ostrava, Energetická maturita virtuální exkurze JE Dukovany, PVE Dalešice, školení „Jaderná akademie“, setkání členů Klubu „Svět energie“ nabídka brigád pro žáky</i> - rozšíření odborné kompetence a kompetencí k pracovnímu uplatnění	- exkurze, přednášky - odborné stáže - prezentace - brigády
ČEPS a.s. Brembo Czech s.r.o. K2 Atmitec s.r.o. Miremax s.r.o. Unicorn NetDirect s.r.o. Kyndryl TietoEvry, ABB Model Obaly Opava Stoarenso	<i>Podpora odborného vzdělávání: výuka v nových odborných učebnách pro výuku elektrotechniky a elektroniky Poskytování prospěchových stipendií pro žáky 3. a 4. roč. oboru ELE, zaměření Elektroenergetika stáže, zahraniční stáže žáků (Brembo v rámci projektu Erasmus+)</i> <i>Odborné exkurze, přednášky, kurzy, workshopy, - programování, databáze, webové aplikace, síťové technologie</i> <i>Náborové akce a přednášky pro maturanty Možnost vykonání zkoušky z vyhl. č. 50/1978 Sb. (Miremax, s.r.o.)</i> <i>Exkurze, workshopy a kurzy pro žáky a pedagogy v rámci projektů VŠ: „Zlepši si techniku“ (VŠB) „ŠKOMAM“ – matematické modelování (VŠB) „Víkend s matematikou pro maturanty (VŠB)</i>	- odborné exkurze - přednášky - workshopy - kurzy, kroužky - finanční a materiální podpora vzdělávání
VŠB-TUO Ostravská univerzita		

	<p><i>soutěžní přehlídky (VŠB)</i> <i>kurzy pro učitele ICT a MAT (OU)</i> <i>exkurze a přednášky pro žáky oboru IT na katedře informatiky a počítačů (OU)</i> <i>přednášky, workshopy a další aktivity VŠB pro žáky</i> - rozšíření odborné kompetence a kompetencí k pracovnímu uplatnění</p>	
Další partneri		
Město Ostrava	<p><i>Podpora vzdělávání:</i> <i>spolupráce s Magistrátem a ÚMob MOaP - akce realizované Městem Ostrava</i> - rozšíření občanských a sociálních kompetencí</p> <p><i>každoroční exkurze, přednášky, kulturní akce, např.:</i> - vědecká knihovna, knihovna města Ostravy, divadelní a filmové představení v angličtině, divadla J. Myrona, Divadlo A. Dvořáka, Osvětim, <i>exkurze do Britského centra</i> - rozšíření kulturních a společenských kompetencí - rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.</p>	- školní i mimoškolní aktivity
Krajský úřad MSK	<p><i>Podpora vzdělávání - vzdělávání učitelů:</i> - vzdělávací a výchovné kompetence</p>	- vzdělávací kurzy, semináře, workshopy
Krevní centrum FNsP OU – lékařská fakulta	<p><i>Podpora vzdělávání:</i> <i>každoroční exkurze + přednáška zaměstnanců FNsP, přednáška studentů a vyuč. OU k poskytnutí 1. pomocí</i> - zdravotní osvěta</p>	- exkurze - přednášky
Úřad práce – IPS	<p><i>Podpora vzdělávání, trh práce:</i> <i>vzájemná výměna informací: propagace školy, informace o možnostech uplatnění na trhu práce akce k volbě povolání, např. besedy o vojenském šk.</i> - osvěta - rozšíření kompetencí k pracovnímu uplatnění a podn.</p>	- propagace školy - informace pro maturanty

Souhrnný přehled spolupráce školy se sociálními partnery (nejvýznamnější spolupracující organizace)

- *Přílohou č. 41*

10 SPRÁVNÍ ŘÍZENÍ

Výčet rozhodnutí ředitele školy vydaných v období od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2023

- podle zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, § 165, odst. 2 písm. f), g), i)
- v souladu s ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb. (správní řád), ve znění pozdějších předpisů

ROZHODNUTÍ ŘEDITELE	POČET	POČET ODVOLÁNÍ
Přijetí ke vzdělávání - v rámci přijímacího řízení pro šk. r. 2023/24	150	0
Nepřijetí ke vzdělávání - v rámci přijímacího řízení pro šk. r. 2023/24 (včetně náhradního termínu)	200	74
Přijetí ke vzdělávání po odvolání (autoremedura) - v rámci přijímacího řízení pro šk. r. 2023/24	59	0
Přijetí ke vzdělávání do vyššího ročníku	1	0
CELKEM	410	74

11 VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI (§ 7, odst. 1 j)

Termín inspekční činnosti ve šk. r. 2022/2023

14. – 17. 3. 2023

Inspekční zpráva, č.j. ČŠIT-597/23-T

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů:

- **zjištování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle školních vzdělávacích programů oborů vzdělání 18-20-M/01 Informační technologie a 26-41-M/01 Elektrotechnika;**
- **zjištování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů.**

Závěry inspekčního zjištění – charakteristika školy, hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání:

- vývoj školy

- ve školním roce 2018/19 došlo ke změně ve vedoucí pracovní pozici ředitele školy;
- škola pokračuje ve zkvalitňování prostorových i materiálních podmínek pro vzdělávání a rozvíjí partnerské vztahy účinně podporující odborné kompetence žáků;
- škola kontinuálně rozvíjí nastavenou koncepci kvalitního odborného vzdělávání a průběžně inovuje obsah vzdělávání;
- ke zlepšení činnosti školy došlo v evaluaci pedagogického procesu (školní klima a vytváření příznivých mezilidských vztahů) a zintenzivnily se práce s výsledky dotazníkových šetření ke kvalitě poskytovaného vzdělávání a sdílení zkušeností mezi pedagogy formou vzájemných hospitací;

- silné stránky:

- vytváření podmínek pro účinné naplňování koncepčních záměrů rozvoje školy;
- spolupráce školy se sociálními partnery efektivně přispívá k užšímu sepětí výuky a praxe = efektivní příprava na jejich budoucí pracovní uplatnění;
- schopnost školy získávat nadstandardní finanční prostředky = pozitivní přispění ke zkvalitňování její činnosti;
- vedení školy systematicky vyhodnocuje stav materiálních a technických podmínek školy a usiluje o jejich průběžné zkvalitňování;

- slabé stránky nebo příležitosti ke zlepšení = doporučení ČŠI pro zlepšení činnosti školy:

- ve výuce důsledněji uplatňovat individuální přístup k žákům a diferenciaci činností, identifikovat také žáky talentované a zaměřit se na jejich rozvoj prostřednictvím vhodných výukových aktivit = podpořit je v jejich odborném růstu;
- podporovat aktivitu žáků využitím pestrých organizačních metod a vést žáky k samostatnému objevování poznatků a kritickému myšlení;
- pověřit vedoucí předmětových komisí, aby společně s učiteli projednali a nastavili způsob využívání formativního hodnocení, sebehodnocení a vzájemného hodnocení ve výuce – funkčnost tohoto nastavení nadále ověřovat při hospitaci ředitele školy;
- využívat závěr vyučovací hodiny k hodnocení naplnění stanoveného cíle;
- změnit přístup k využívání stávajících metodických orgánů a pedagogické rady školy = zlepšit zejména jejich hodnotící činnost.

Protokol o kontrole, č.j. ČŠIT-597/23-T

Předmět kontroly

Kontrola dodržování ustanovení právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, a to podle § 174 odst. 2 písm. d) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním,

středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů.

Kontrolní zjištění – kontrola byla vykonána ve střední škole a školní jídelně.

1. Kontrola školního rádu střední školy podle § 30 odst. 1, 2, a 4 školského zákona

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

2. Kontrola vnitřního rádu školní jídelny střední školy podle § 30 odst. 1 a 4 školského zákona

Nebylo zjištěno porušení výše uvedeného právního předpisu.

Přijatá opatření na základě doporučení ČŠI pro zlepšení činnosti školy

Na základě zjištění uvedených v inspekční zprávě ČŠI ředitel školy přijal doporučená nápravná opatření, a ta sdělil písemně MSI ČŠI 17. 4. 2023.

Inspekční zpráva byla projednána a byly s ní seznámeny všechny orgány školy: vedení školy, pedagogická rada, poradní sbor ředitele školy a nepedagogičtí zaměstnanci školy.

Sdělení k vyhodnocení inspekční zprávy a protokolu České školní inspekce zřizovatelem

(č.j. 126060/2023 z 25. 9. 2023)

Vzhledem ke skutečnosti, že Česká školní inspekce vyhodnotila podmínky, průběh a výsledky vzdělávání, naplnění školních vzdělávacích programů a oblast dodržování právních předpisů, které se vztahují k poskytování vzdělávání a školských služeb, dle platných předpisů, s výsledkem bez nedostatků, rada kraje usnesením č. 77/5703 rozhodla o tom, že zřizovatelem nebudou přijata žádná opatření.

Za tyto výsledky bylo zřizovatelem škole oznámeno poděkování.

12 HOSPODAŘENÍ ŠKOLY – ZÁKLADNÍ ÚDAJE (§ 7, odst. 1 k)

Ve školním roce 2022/2023 hospodařila škola podle závazných ukazatelů kraje. Organizace získala za sledované období, tj. od 1. září 2022 do 31. srpna 2023, celkové prostředky ve výši 84.961.921,66 Kč. Z této částky škola obdržela transfery nebo předpis transferů od zřizovatele ve výši 67.559.380,00 Kč, z toho příspěvek na přímé výdaje na vzdělávání obdržela škola ve výši 56.564.985,00 Kč a příspěvek na provoz ve výši 10.994.395,00 Kč. Příspěvek na provoz zahrnuje rovněž účelové prostředky na odpisy. V celkových finančních prostředcích školního roku jsou zahrnutы výnosy vzniklé krytím odpisů investičního majetku získaného z Evropských fondů ve výši 539.901,79 Kč. Organizace získala pro provoz finanční a věcné dary od dlouhodobě spolupracujících firem. Jedná se především o prostředky získané od firmy ČEPS a.s. ve výši 838.000,00 Kč k dokončení rekonstrukce a dovybavení učebny silnoproudého měření a 225.000,00 Kč ke krytí stipendií pro studenty oboru elektrotechnika se zaměřením na elektroenergetiku. Firma Brembo Czech, s.r.o. poskytla 60.000,00 Kč na podporu výuky a 90.000,- Kč ke krytí stipendií pro studenty oboru informační technologie. Firma Unicorn Systems a.s. poskytla dar ve výši 60.000,00 Kč na podporu teoretické a praktické výuky.

V rámci příspěvku na provoz škola obdržela od zřizovatele účelový příspěvek na vybudování učebny E-Sportu – vývoje počítačových her a rozšířené reality. Učebna byla vybudována v prostorách školního informačního centra, kde byly opraveny podlahy, položeny nové podlahové krytiny, byly pořízeny nové herní židle, stoly, herní počítače, 3D tiskárna včetně příslušenství, byla opravena elektroinstalace a osvětlení, pořízeny televize včetně stojanů, vertikální žaluzie. Celkové náklady z příspěvku činily v části neinvestiční 1.008.000,00 Kč a v části investiční 1.100.000,00 Kč.

Z celkové částky výše uvedených finančních prostředků škola získala svou doplňkovou činností 3.236.475,54 Kč (především z pronájmů movitého a nemovitého majetku, stravování zaměstnanců jiné školy a cizích strávníků). Tyto prostředky byly využity v plné výši pro krytí nákladů školy na zajištění této doplňkové činnosti a základního provozu – energií, služeb a oprav.

Mezi prioritní potřeby školy patří obnova technického vybavení prostředky ICT a licenčních ujednání užívání software, splnění požadavků na vybavení učeben a kabinetů nábytkem vyhovujícím současným potrebám a na hygienické vybavení školy.

Celkové výdaje školy byly ve sledovaném období ve výši 79.977.053,32 Kč. Jednalo se o výdaje spojené s platy pedagogických i nepedagogických pracovníků školy ve výši 42.202.163,00 Kč, ostatními osobními náklady ve výši 406.508,00 Kč, zákonnými odvody ve výši 13.861.052,00 Kč. Další výdaje byly na učebnice, učební texty a učební pomůcky ve výši 98.392,44 Kč, stipendia studentů ve výši 315.000,00 Kč, energie, služby a ostatní provozní náklady ve výši 23.093.937,88 Kč, jako zařízení Cisco laboratoře a přístroje pro budování a měření přenosových tras.

Dalšími výdaji byly výdaje investičního charakteru na pořízení multifunkční tiskárny na sekretariát školy, konvektomatu do školní kuchyně, studentských a učitelského pracoviště Elabo a měřících přístrojů do učebny měření, herních počítačů a 3D tiskárny do učebny E-Sportu a síťových zařízení Cisco ve výši 2.811.900,45 Kč.

V listopadu 2022 byla ukončena realizace projektu „Modernizace pěti multimediálních učeben pro výuku cizích jazyků a kabinetu pedagogů“, v rámci něhož byly v jazykových učebnách a kabinetu opraveny podlahy, osvětlení, výmalba, bylo pořízeno veškeré zařízení – nábytek, lavice, židle, katedry, žaluzie, tabule, pro žáky tablety a interaktivní dotykové obrazovky. Celkové náklady v rámci projektu činily v části neinvestiční 1.927.116,46 Kč a v části investiční 1.019.074,10 Kč.

Jako partner je škola zapojena v projektu zřizovatele „Modernizace výuky informačních technologií II.“ a „Výuka pro Průmysl 4.0 II.“, v rámci jehož realizace škola bezúplatně obdržela od zřizovatele neinvestiční majetek v hodnotě 729.615,33 Kč a investiční majetek v hodnotě 3.682.101,35 Kč.

V průběhu školního roku byla v součinnosti se zřizovatelem započata realizace projektu „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“, kde je škola zapojena jako partner.

V rámci realizace dvou projektů Erasmus+ „Škola – Firma – MSK – Evropa“, „CLIL/ICT/INKLUZE ve výuce a stínování“ a „Pojďme se rozvíjet v oblastech CLIL, ICT, JAZYKOVÉ KOMPETENCE, INKLUZE, NEPEDAGOGICKÉ OBLASTI“ byly realizovány zahraniční mobility žáků a pedagogů, jejichž náklady v tomto školním roce činily 2.407.637,05 Kč.

Všechny prostředky byly využity s maximální možnou mírou úspornosti a účelně.

Přehled příjmů a výdajů ve školní roce 2022/2023:

PŘÍJMY	09-12/2022	01-08/2023	celkem
A celkové příjmy	26 749 314,78 Kč	58 212 606,88 Kč	84 961 921,66 Kč
1. provozní transfery	21 262 817,60 Kč	46 296 562,40 Kč	67 559 380,00 Kč
2. poplatky od žáků, rodičů, aj.	- Kč	- Kč	- Kč
3. příjmy z doplňkové činnosti	1 465 863,31 Kč	1 770 612,23 Kč	3 236 475,54 Kč
4. ostatní příjmy	4 020 633,87 Kč	10 145 432,25 Kč	14 166 066,12 Kč
VÝDAJE			
B investiční výdaje celkem	85 027,00 Kč	2 726 873,45 Kč	2 811 900,45 Kč
C neinvestiční výdaje celkem	26 442 920,74 Kč	53 534 132,58 Kč	79 977 053,32 Kč
1. platy pracovníků školy	14 089 057,00 Kč	28 113 106,00 Kč	42 202 163,00 Kč
2. ostatní osobní náklady	175 389,00 Kč	231 119,00 Kč	406 508,00 Kč
3. zákonné odvody zdrav. a soc. pojištění	4 710 273,00 Kč	9 150 779,00 Kč	13 861 052,00 Kč
4. výdaje na učebnice, učební pomůcky	66 630,53 Kč	31 761,91 Kč	98 392,44 Kč
5. stipendia	63 000,00 Kč	252 000,00 Kč	315 000,00 Kč
6. ostatní	7 338 571,21 Kč	15 755 366,67 Kč	23 093 937,88 Kč

Podrobné údaje o hospodaření organizace včetně rozborů hospodaření za kalendářní rok 2022 jsou uvedeny ve Zprávě o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace, část „Rozbory hospodaření za rok 2022“, kterou škola odevzdala zřizovateli v březnu 2023.

12.1 Opravy, údržba a modernizace vybavení

Z uvedených prostředků prováděla škola opravy výpočetní techniky, porevizní opravy na tělocvičném nářadí a náčiní, opravy výtahů, opravy podlah, opravy kuchyňského vybavení, opravy dveří, opravu dlažby na sociálním zařízení školy, opravy hasicích přístrojů, tiskáren a malování učebny a chodby, a ostatní údržbové práce s nákladem 1.089.874,49 Kč.

12.2 Pořízení majetku

Pro zabezpečení a zvýšení efektivity výukového procesu a výukového prostředí, provozu školního informačního centra, provozu školní kuchyně a jídelny, provozu údržby a provozu ekonomického a administrativního úseku získala škola nákupy nebo převody darů drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek v celkové hodnotě 2.802.521,60 Kč.

12.3 Doplňková činnost a pronájem prostor školy

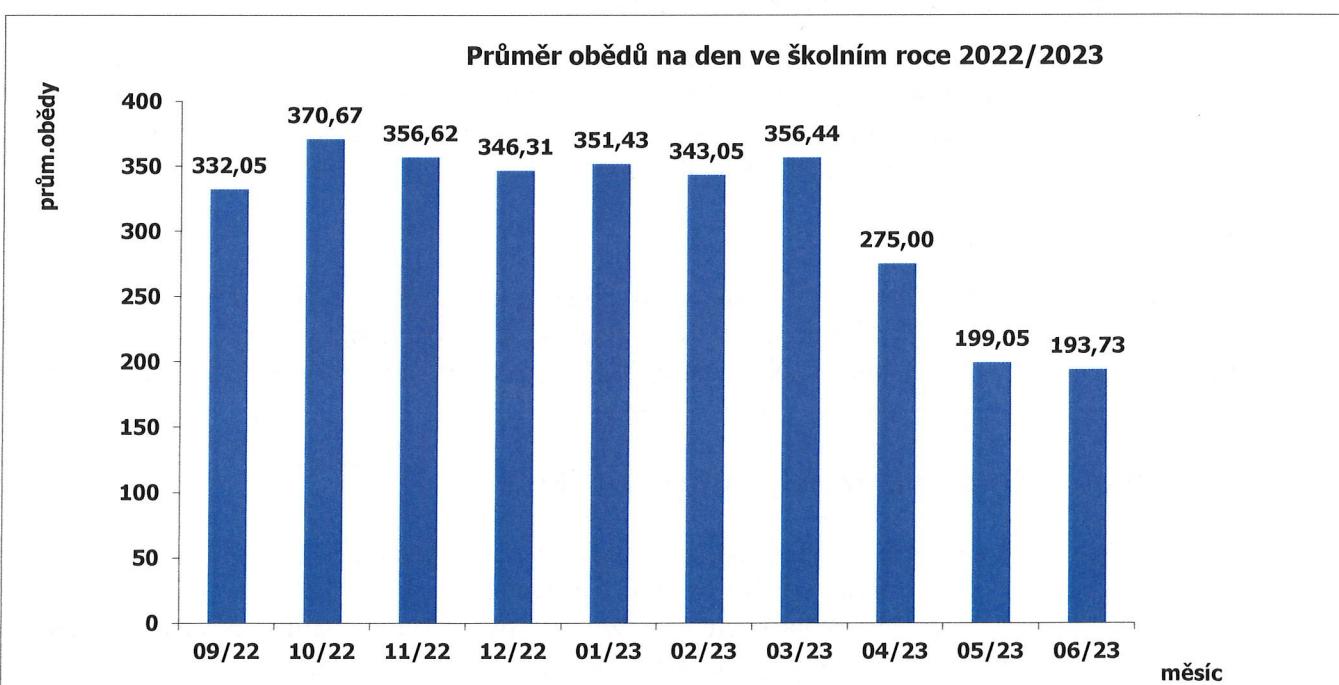
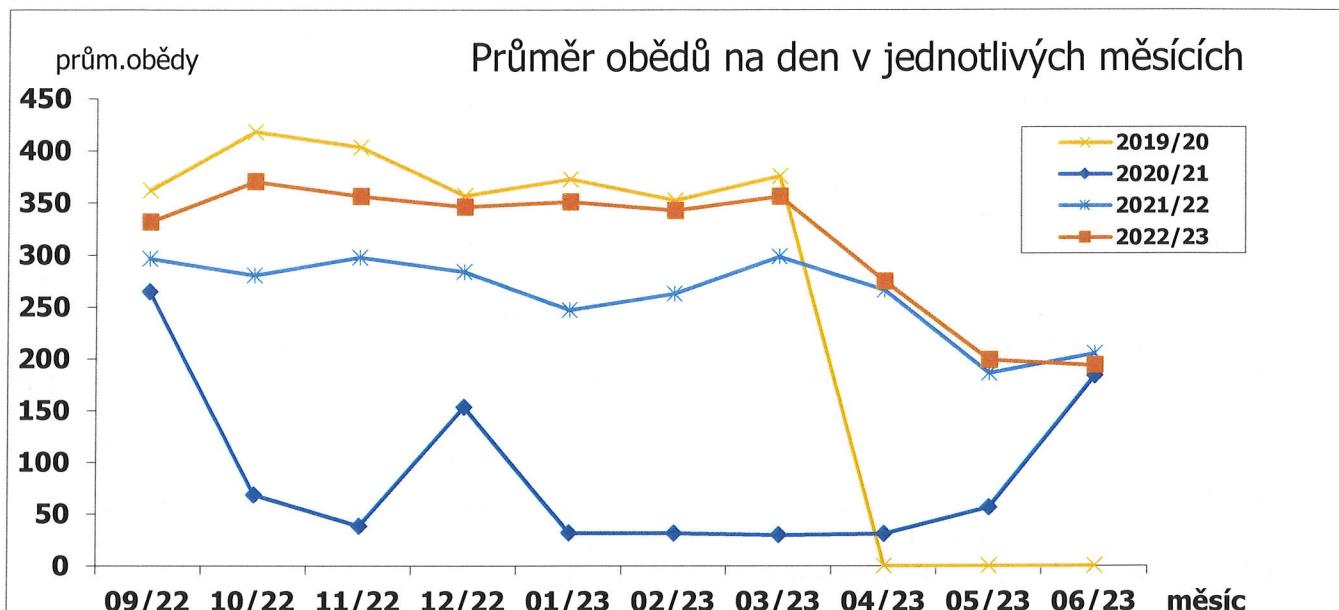
V rámci doplňkové činnosti provozuje škola stravování zaměstnanců jiné školy a cizích strávníků, vydávání svačin pro žáky školy (bližší rozbor proveden v bodě 12.4) a pronájem movitého i nemovitého majetku, který má škola svěřený zřizovatelem. Škola pronajímá nevyužité prostory pro celodenní užívání subjektům, kterými jsou Moravskoslezský inspektorát ČŠI, Krajské zařízení pro vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nikola Renner – provozovna bistra; dále pronajímá v odpoledních hodinách učebny a ostatní prostory jednorázově pro další vzdělavatele a organizace. V průběhu školního roku využívá sportovní halu školy kromě jejich žáků při tělesné výchově a sportovních hrách přet sportovních sdružení pravidelně, z toho Sportovní klub házené Ostrava celotýdenně a další subjekty jednorázově.

Celkový příjem z doplňkové činnosti za školní rok 2022/23 činil 3.236.475,54 Kč.

12.4 Školní jídelna

Školní jídelna umístěná v budově školy poskytuje obědy pro žáky naší školy, žáky Střední umělecké školy v Ostravě, zaměstnance obou škol a cizí strávníky. V doplňkové činnosti školní jídelna poskytuje svačiny pro žáky naší školy. Bylo připraveno ročně průměrně 309,82, což představuje nárůst přibližně o 50 obědů denně proti minulému období.

Ve sledovaném období připravila školní jídelna celkem 60.109 porcí, z toho 47.300 pro vlastní i cizí žáky, 10.479 pro vlastní zaměstnance, 2.330 pro cizí strávníky a zaměstnance jiné školy. Dále školní jídelna vydala 16.715 svačin.



13 PROJEDNÁNÍ A SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2022/2023 byla projednána a schválena Školskou radou při SPŠei dne 18. října 2023 (předložena - zaslána členům k prostudování před projednáním a schválením byla 10. října 2023).

S obsahem výroční zprávy budou seznámeni zaměstnanci školy v rámci provozní porady.

14 PŘÍLOHOVÁ ČÁST VÝROČNÍ ZPRÁVY

Příloha č.

- 1 Souhrnné výsledky jednotné přijímací zkoušky v roce 2023 (zprac. CZVV)
2 Přehled prospěchu školy – 1. pololetí šk.r. 2022/2023
3 Přehled prospěchu 1. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2022/2023
4 Přehled prospěchu 2. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2022/2023
5 Přehled prospěchu 3. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2022/2023
6 Přehled prospěchu 4. ročníku – 1. pololetí šk.r. 2022/2023
7 Souhrnná statistika tříd podle průměrného prospěchu – 1. pololetí šk.r. 2022/2023
8 Přehled prospěchu školy – 2. pololetí šk.r. 2022/2023
9 Přehled prospěchu 1. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2022/2023
10 Přehled prospěchu 2. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2022/2023
11 Přehled prospěchu 3. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2022/2023
12 Přehled prospěchu 4. ročníku – 2. pololetí šk.r. 2022/2023
13 Souhrnná statistika tříd podle průměrného prospěchu – 2. pololetí šk.r. 2022/2023
14 Volba předmětu 2. povinné zkoušky společné části MZ – jarní zkušební období 2023
15 Souhrnné výsledky maturitní zkoušky – jarní zkušební období 2023 - prvomaturanti
16 Souhrnné výsledky společné části MZ a předmětů 2. MZ společné části MZ – jarní zkušební období 2023 - prvomaturanti
17 Uplatnění absolventů šk.r. 2020/2021 po roce – statistika
18 Uplatnění absolventů šk.r. 2021/2022 – statistika
19 Uplatnění absolventů šk.r. 2021/2022 – graf
20 Absolventi šk.r. 2021/2022 na vysokých školách – graf
21 Přehled podaných přihlášek na VŠ ve šk.r. 2022/2023
22 Autoevaluační dotazník hodnotící edukační proces
23 Autoevaluační dotazník hodnotící práci ředitele školy
24 Klima školy – dotazníky učitelů
25 Klima školy – dotazníky žáků
26 Organizační schéma školy
27 Školní management
28 Zpráva o činnosti předmětové komise společenských věd
29 Zpráva o činnosti předmětové komise cizích jazyků
30 Zpráva o činnosti předmětové komise přírodovědní
31 Zpráva o činnosti předmětové komise elektrotechnických předmětů
32 Zpráva o činnosti předmětové komise ICT předmětů
33 Zpráva o činnosti výchovného poradce
34 Zpráva o činnosti školního metodika prevence
35 Zpráva o činnosti environmentálního koordinátora
36 Prezentace školy na veřejnosti – souhrnný přehled
37 Aktivity školy a žáků v rámci výuky
38 Aktivity školy a žáků nad rámec výuky
39 Úspěchy žáků v soutěžích
40 Souhrnný přehled odborné souvislé praxe ž. 2. a 3. roč.
41 Souhrnný přehled spolupráce školy se sociálními partnery
42 Fotodokumentace – modernizace výukového prostředí a zázemí pedagogů