



Zadávací dokumentace obsahující zadávací podmínky

pro zakázku zadávanou dle ust. § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále jen „zákon“) jako veřejná zakázka malého rozsahu

Název zakázky	10/2023 TPA-Inovační centrum pro transformaci vzdělávání – dodávka ICT vybavení do prostor CLS 2
Druh zakázky	dodávky, veřejná zakázka malého rozsahu
Název programu	TPA - Inovační centrum pro transformaci vzdělávání - CZ.10.03.01/00/22_003/0000072
Lhůta pro podání nabídek	18. 9. 2023 do 12:00 hod. (do sídla zadavatele)

Název zadavatele	Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele	Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava
IČ zadavatele	00602132
WWW zadavatele	www.spseiostrava.cz
Osoba oprávněná jednat za zadavatele	Ing. Zbyněk Pospěch - ředitel

ČÁST I. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je uzavření smlouvy s jedním dodavatelem na dodávku ICT vybavení do prostor CLS (Collaborative Learning Space), které vznikly v budově školy. Předmětem zakázky je dodání dotykových i nedotykových LCD panelů a mobilní nabíjecí skříně pro notebooky. Podrobný popis je uveden v příloze č. 1 Položkový rozpočet.

Termín dodání je 30 dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy.

Místem plnění veřejné zakázky je budova školy na adrese Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava – Moravská Ostrava.

Předpokládaná hodnota plnění veřejné zakázky činí 370.000,- Kč bez DPH (447.700,- Kč včetně DPH). Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je stanovena jako limitní. Zadavatel nemůže přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou. Nedodržení stanovených limitních cen znamená nesplnění podmínek stanovených zadavatelem, jehož důsledkem bude vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení.

Pokud jsou v technické specifikaci obsaženy požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména, zvláštní označení podniku, zvláštní označení výrobků, výkonů anebo obchodních materiálů, která platí pro určitý podnik nebo organizační jednotku za příznačné, popř. patenty a užité vzory, jsou uvedeny pouze pro upřesnění a přiblížení technických parametrů a zadavatel umožňuje použití i kvalitativně a technicky obdobného řešení.

Předmět zakázky je realizován v rámci strategického projektu Moravskoslezského kraje „TPA – Inovační centrum pro transformaci vzdělávání“ a bude spolufinancován z Operačního programu Spravedlivá transformace.

ČÁST II. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- 2.1. Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti nebo na základě pozdě doručené žádosti. Zadavatel uveřejní, odešle nebo předá vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti.

Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí tuto lhůtu dodržet.

- 2.2. Pokud je žádost o vysvětlení zadávacích podmínek doručena včas a zadavatel neposkytne vysvětlení do 2 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávacích podmínek do poskytnutí vysvětlení 2 pracovní dny.
- 2.3. Vysvětlení zadávacích podmínek, bez identifikace dodavatele, který o vysvětlení požádal, včetně přesného znění požadavku podle odst. 2.1, odešle zadavatel současně všem dodavatelům, které vyzval v rámci uzavřené výzvy, nebo uveřejní vysvětlení stejným způsobem, jakým uveřejnil výzvu k podání nabídky v otevřené výzvě.
- 2.4. Zadávací podmínky může zadavatel změnit nebo doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek musí být uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna.
- 2.5. Pokud to povaha doplnění nebo změna zadávacích podmínek vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků výběrového řízení, prodlouží zadavatel lhůtu pro podání nabídek tak, aby od odeslání změny nebo doplnění zadávacích podmínek činila nejméně celou svou původní délku.
- 2.6. Dodavatel je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena **na kontakty zástupce zadavatele** nebo zadavatele (včetně elektronických).

ČÁST III. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ SPLNĚNÍ KVALIFIKACE

3.1. Základní způsobilost:

Způsobilým není dodavatel, který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby

- tato právnická osoba,
- každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a
- vedoucí pobočky závodu.

Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

3.2. **Profesní způsobilost**

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti:

- a) dle § 77 odst. 1 zákona ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zadavatel dále požaduje, aby dodavatel předložil doklad, že je

- b) oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují.

Výše uvedené doklady dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

3.3. **PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE A PŘEDKLÁDÁNÍ DOKLADŮ:**

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu, předkládá dodavatel v nabídce kopie dokladu, nestanoví-li zákon jinak.

Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu a dodavatel není z důvodů, které mu nelze přičítat, schopen předložit požadovaný doklad, je oprávněn předložit jiný rovnocenný doklad.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

Povinnost předložit doklad může dodavatel splnit odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

ČÁST IV. OBCHODNÍ PODMÍNKY, VČETNĚ PLATEBNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních podmínek jsou uvedeny v příloze této zadávací dokumentace (viz Příloha – Obchodní podmínky).

ČÁST V. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

- 5.1. Dodavatel stanoví nabídkovou cenu za celé plnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu nelze překročit.
- 5.2. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a celková nabídková cena včetně DPH.
- 5.3. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena také na krycím listu nabídky - viz příloha – Krycí list nabídky.
- 5.4. Nabídková cena bude zpracována v souladu s oznámením či výzvou o zahájení zadávacího řízení, zadávací dokumentací nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky.
- 5.5. Nabídková cena bude stanovena jako cena „nejvýše přípustná“ a musí v ní být zahrnuty veškeré náklady spojené s realizací předmětu veřejné zakázky. Nabídková cena bude stanovena kompletním oceněním soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, který je součástí této zadávací dokumentace (příslušné přílohy). Jakákoli změna ve výkazu výměr – v jednotkách či obsahu jednotlivých položek – je důvodem vyřazení a následného vyloučení nabídky ze zadávacího řízení (týká se všech položek, vyjma položek stanovených procentní sazbou příslušného oceňovacího programu – přesun hmot apod.). Pro stanovení nabídkové ceny je rozhodný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.
- 5.6. Zadavatel doporučuje, aby dodavatel předložil ve své nabídce vyplněný rozpočet (výkaz výměr) v editovatelném formátu.

ČÁST VI. PODMÍNKY SESTAVENÍ A PODÁNÍ NABÍDEK

- 6.1. Dodavatel ve své nabídce uvede své identifikační údaje, a to v rozsahu – název obchodní firmy, sídlo / místo podnikání / bydliště, jméno osoby oprávněné jednat jménem dodavatele, IČ, DIČ, telefon, fax, e-mail (pro komunikaci v průběhu procesu zadávání zakázky) a URL adresu.
- 6.2. Nabídka:
 - a) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k hodnocení nabídek podle § 114,
 - b) musí obsahovat údaje a dokumenty, které zadavatel potřebuje k posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení,
 - c) musí být podána v písemné podobě, formě a způsobem uvedeným v zadávacích podmínkách,
 - d) v případě společné účasti dodavatelů musí být v nabídce doloženo, jaké bude rozdělení odpovědnosti za plnění veřejné zakázky.
- 6.3. Dodavatel ve své nabídce předloží návrh smlouvy. Písemný návrh smlouvy musí zcela akceptovat obchodní podmínky (viz příloha – Obchodní podmínky) a musí být v souladu s textem výzvy k podání nabídky nebo jinými dokumenty obsahujícími vymezení předmětu veřejné zakázky. Od obchodních podmínek, které jsou součástí zadávací dokumentace, se nelze odchýlit. Údaje uvedené v návrhu smlouvy se nesmí lišit od údajů uvedených v jiné části nabídky dodavatele. V případě rozporů je pak vždy rozhodující písemný návrh smlouvy. Budou-li součástí smlouvy přílohy, které jsou zároveň některým z dokumentů uvedeným v nabídce uchazeče, budou tyto přílohy přiloženy ke smlouvě až při podpisu této smlouvy, tzn. nemusí být duplicitně přílohou návrhu smlouvy. Podáním nabídky se dodavatel zavazuje uzavřít smlouvu ve znění obchodních podmínek.
- 6.4. Součástí nabídky budou rovněž další dokumenty požadované zákonem a zadavatelem, včetně dokladů a informací prokazujících splnění kvalifikace.
- 6.5. Součástí nabídky budou i prohlášení, která tvoří přílohu této zadávací dokumentace.

ČÁST VII. PODÁNÍ NABÍDKY A FORMÁLNÍ POŽADAVKY NA NABÍDKU

- 7.1. Nabídky se podávají písemně v listinné podobě v českém jazyce.
- 7.2. Nabídka v listinné podobě musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky. Nabídku v písemné formě v jednom vyhotovení dodavatel doručí poštou či osobně v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „**10/2023 TPA-Inovační centrum pro transformaci vzdělávání – dodávka ICT vybavení do prostor CLS 2**“ a nápisem „NEOTEVÍRAT“.
- 7.3. Místo doručení na adresu:
Střední průmyslová škola elektrotechniky a informatiky, Ostrava, příspěvková organizace
Kratochvílova 1490/7, 702 00 Ostrava - Moravská Ostrava
Nabídka musí být doručena ve lhůtě uvedené v záhlaví této výzvy. Rozhodující je čas podatelny.
- 7.4. Na obálce bude v levém horním rohu uvedeno označení uchazeče a adresa pro případné zaslání oznámení o pozdním podání nabídky.
- 7.5. Osobní doručení je možné vždy v době od 8:00 – 11:30 a 12:30 – 13:00. Poslední možný den doručení nabídek do hodiny uvedené jako limitní lhůta pro podání nabídek.
- 7.6. Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.
- 7.7. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí uchazeče zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný uchazeč zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

ČÁST VIII. POŽADAVKY NA VARIANTY

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

ČÁST IX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

- 9.1. Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Zadavatel stanovuje dílčí hodnotící kritéria následovně:

	Dílčí hodnotící kritérium	Váha v %
1.	Nabídková cena	100

Dílčí hodnotící kritérium 1: Nabídková cena

Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její celková výše vč. DPH, uvedená v návrhu kupní smlouvy.

Nabídky budou seřazeny dle nabídkové ceny vzestupně. Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou, která zároveň splní požadavky zadavatele stanovené v této zadávací dokumentaci.

ČÁST X. ZADÁVACÍ LHŮTA

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu dle ust. § 40 zákona, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena na 3 měsíce.

Zadávací lhůta neběží po dobu, ve které zadavatel nesmí uzavřít smlouvu podle § 246.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud

a) se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo

b) nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty.

Pokud zadavatel neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno.

Zadavatel si vyhrazuje právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele či oznámení o vyloučení ze zadávacího řízení na profilu zadavatele. Zveřejněním tohoto oznámení na profilu zadavatele se má za to, že bylo oznámení doručeno.

ČÁST XI. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

- 11.1. Zadavatel v postavení správce osobních údajů tímto informuje ve smyslu čl. 13 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (dále jen „GDPR“) účastníky zadávacího řízení o zpracování osobních údajů za účelem realizace zadávacího řízení dle zákona.
- 11.2. Zadavatel může v rámci realizace zadávacího řízení zpracovávat osobní údaje dodavatelů a jejich poddodavatelů (z řad fyzických osob podnikajících), členů statutárních orgánů a kontaktních osob dodavatelů a jejich poddodavatelů, osob, prostřednictvím kterých je dodavatelem prokazována kvalifikace, členů realizačního týmu dodavatele a skutečných majitelů dodavatele.
- 11.3. Zadavatel bude zpracovávat osobní údaje pouze v rozsahu nezbytném pro realizaci zadávacího řízení a pouze po dobu stanovenou právními předpisy, zejména zákonem. Subjekty údajů jsou oprávněny uplatňovat jejich práva dle čl. 13 až 22 GDPR v písemné formě na adrese sídla zadavatele.
- 11.4. Zadavatel předává osobní údaje ke zpracování zástupci zadavatele jako zpracovateli osobních údajů, za účelem administrace zadávacího řízení dle ust. § 43 zákona.

ČÁST XII. ZRUŠENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

- 12.1. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení kdykoliv před podpisem smlouvy.
- 12.2. Pokud zadavatel využije svého práva a zadávací řízení zruší, nevzniká účastníkům zadávacího řízení žádný nárok na úhradu nákladů vyplývajících z účasti v zadávacím řízení ani nárok na náhradu případné škody nebo ušlého zisku, vyjma případů určených zákonem.

ČÁST XIII. POSTUP DLE § 6 ODS. 4 ZÁKONA

- 13.1. Zadavatel požaduje, aby se vybraný dodavatel při realizaci předmětu veřejné zakázky choval sociálně zodpovědně a minimalizoval negativní dopady na životní prostředí způsobené svou činností. Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky bylo čestné prohlášení o sociální a environmentální odpovědnosti při realizaci předmětu veřejné zakázky (lze použít přílohu této zadávací dokumentace).
- 13.2. S ohledem na dopad mezinárodních sankcí do oblasti veřejných zakázek požaduje zadavatel, aby dodavatel v rámci své nabídky čestně prohlásil (lze použít přílohu této zadávací dokumentace), že na dodavatele nedopadá jakákoliv mezinárodní sankce podle zákona č. 69/2006 Sb., o provádění mezinárodních sankcí, ve znění pozdějších předpisů.
- 13.3. Zadavateli je zakázáno dle § 4b zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZSZ“), zadat veřejnou zakázku dodavateli, který je obchodní společností, ve které veřejný funkcionář uvedený v § 2 odst. 1 písm. c) ZSZ nebo jím ovládaná osoba vlastní podíl představující alespoň 25 % účasti společníka v obchodní společnosti.

Z tohoto důvodu zadavatel požaduje po dodavateli, aby čestně prohlásil, že není dodavatelem, na kterého by se shora uvedený zákaz vztahoval (lze použít přílohu této zadávací dokumentace).

ČÁST XIV. VYHRAZENÁ ZMĚNA ZÁVAZKU ZE SMLOUVY

- 14.1. Zadavatel si vyhrazuje změnu závazku ze smlouvy na veřejnou zakázku, a to v podobě výhrady změny dodavatele v průběhu plnění veřejné zakázky, pokud vybraný dodavatel (tj. dodavatel, se kterým byla uzavřena smlouva) od smlouvy odstoupí či tato smlouva bude vypovězena. V tomto případě má zadavatel právo uzavřít smlouvu s účastníkem zadávacího řízení, který předložil druhou nejvhodnější nabídku. V případě, že tento účastník odmítne uzavřít smlouvu, má zadavatel právo uzavřít smlouvu o dílo s dalšími účastníky v pořadí výhodnosti jejich nabídky (tj. v pořadí, v jakém se umístili dle hodnotícího kritéria). Smlouva bude v takovémto případě uzavřena za cenu konkrétního účastníka.

ČÁST XV. PŘÍLOHY ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1: Položkový rozpočet
Příloha č. 2: Obchodní podmínky (ve formě Návrhu kupní smlouvy)
Příloha č. 3: Krycí list nabídky
Příloha č. 4: Čestné prohlášení ve vztahu k ruským a běloruským subjektům
Příloha č. 5: Čestné prohlášení k vyloučení střetu zájmů